

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Ж.А. Шуткина, Т.В. Маркелова, Н.И. Дунаева

**УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано методической комиссией факультета социальных наук
для студентов ННГУ, обучающихся по специальности
37.05.02 «Психология служебной деятельности»
(специализация Психологическое обеспечение служебной деятельности в
экстремальных условиях, квалификация «Психолог»)

Нижний Новгород
2018 г.

УДК 378
ББК Ч.4
К937

Ж.А. Шуткина, Т.В. Маркелова, Н.И. Дунаева «Учебно-методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы студентов». Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского, 2018. – 56 с.

Рецензент: доктор психологических наук, доцент, заведующий лабораторией психофизиологии, профессор кафедры истории, философии, педагогики и психологии ННГАСУ Дрягалова Елена Александровна.

В настоящем пособии изложена рабочая программа курсовой работы как формы научно-исследовательской деятельности студентов. Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, на основе ОПОП ВО ННГУ по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности».

В пособии представлены цели и задачи курсовой работы студентов, ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), компетенции студентов, структура и содержание курсовой работы; используемые в ходе освоения курсовой работы образовательные технологии; оценочные средства текущего контроля успеваемости; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение курсовой работы.

Приложения к учебно-методическому пособию включают примерные темы курсовых работ, структура текста курсовых работ, требования к оформлению курсовых работ, методические рекомендации по разработке презентаций для промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы, формы отзыва научного руководителя курсовых работ.

Учебно-методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности», а также преподавателей - руководителей научно-исследовательской деятельности студентов.

Ответственный за выпуск:
председатель методической комиссии факультета социальных наук ННГУ,
кандидат социологических наук, доцент, И.Э. Петрова.

УДК 378
ББК Ч.4
К937

© Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского, 2018
© Ж.А. Шуткина, Т.В. Маркелова, Н.И. Дунаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Место и цели дисциплины «Курсовая работа» в структуре ОПОП.....	4
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Курсовая работа», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).....	5
3. Структура и содержание дисциплины «Курсовая работа».....	9
4. Образовательные технологии дисциплины «Курсовая работа».....	13
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Курсовая работа».....	14
6. Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Курсовая работа».....	17
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	23
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	26

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1 Примерные темы курсовых работ.....	27
Приложение 2 Структура текста курсовых работ	29
Приложение 3 Требования к оформлению курсовых работ	30
Приложение 4 Методические рекомендации по разработке презентаций для промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы...	45
Приложение 5 Формы отзыва научного руководителя курсовых работ	51

1. Место и цели дисциплины «Курсовая работа» в структуре ОПОП

Дисциплина «Курсовая работа» относится к вариативной части Учебного плана Основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) ННГУ подготовки специалистов по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях». Дисциплина «Курсовая работа» является дисциплиной обязательной для изучения на 2, 3 и 4 курсах специалитета в 4, 6 и 8 семестрах, согласно нормативному Учебному плану.

Целью данной дисциплины является формирование у студентов активной научно-исследовательской позиции, готовности самостоятельно проектировать и реализовывать научное исследование, представлять результаты научных изысканий в форме курсовой работы, приобретение опыта решения актуальных задач практической психологии в служебной деятельности.

Задачи данной дисциплины:

- 1) развить и укрепить знания по ключевым теориям и исследованиям психологии по актуальной проблематике;
- 2) изучить методологические принципы проведения научно-прикладных исследований в психологии;
- 3) изучить и применить на практике ключевые методы исследований в психологии;
- 4) получить представления об актуальных научных и практических проблемах в психологии;
- 5) провести теоретическое и эмпирическое исследование в области психологии;
- 6) сформировать навыки анализа теоретических и эмпирических данных,
- 7) получить опыт обобщения, обсуждения и представления данных собственного исследования.

Для успешного освоения дисциплины требуются знания и умения, успешно усвоенные в результате изучения следующих дисциплин ОПОП подготовки специалистов по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности:

1. Введение в профессию «Психология служебной деятельности».
2. Общая психология.
3. Общий психологический практикум.
4. Социальная психология.
5. Информатика и информационные технологии.
6. Психодиагностика.
7. Практикум по психодиагностике и анализу данных.
8. Методы социально-психологических исследований.
9. Математические методы в психологии.

10. Психологическое обеспечение служебной деятельности.
11. Основы служебной деятельности.
12. Защита государственной тайны и персональных данных.
13. Теория и практика прикладной психологии.

Приступая к изучению дисциплины студент должен:

1) знать:

- ключевые теории и концепции научной психологии;
- принципы проведения научного и практического психологического исследования;
- ключевые методы психодиагностики и психологические технологии работы с людьми;
- профессиональные и этические нормы реализации научно-практического исследования;

2) уметь:

- находить и анализировать научную и практическую информацию из различных источников;
- применять на практике психологические методы и технологии;
- составлять научные обзоры, делать доклады, выступать публично;

3) владеть:

- опытом сбора и анализа психологической информации;
- навыками составления обзорно-аналитических записок.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Курсовая работа», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций согласно ОПОП ННГУ подготовки специалистов по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности»: ОК-1; ОК-7; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-29; ПСК-1.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Курсовая работа» представлены в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Курсовая работа» (карта компетенций)

Компетенции	«Знать»	«Уметь»	«Владеть»
ОК-1: способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	основные мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	навыками анализа мировоззренческой направленности научных концепций и решения задач с использованием общемировоззренческих гуманитарных знаний

проблемы			
ОК-7: способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	основные законы и правила логического мышления, аргументации и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии	выражать и обосновывать собственную точку зрения на основе логических приемов	навыками ведения дискуссии и аргументирования
ОК-10: способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	основные формы и правила эффективной письменной и устной коммуникации на русском языке	ясно выстраивать устную и письменную речь на русском языке	навыками представления результатов деятельности на русском языке в устной и письменной форме
ОК-11: способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	теоретические основы построения делового общения, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	применять фонетические, лексические, грамматические правила для общения на одном из иностранных языков	понимать информацию на одном из иностранных языков
ОК-12: способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	основные методы, способы и средства работы с различными информационными ресурсами и технологиями получения, хранения, переработки, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	работать с различными информационными ресурсами и технологиями для проведения научно-психологических исследований	навыками использования различных информационных ресурсов и технологий для проведения научно-психологических исследований
ОПК-2: способность применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач	Методологические основы применения математических и статистических методов, стандартных статистических пакетов для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач	применять программные средства автоматизированного приема, обработки, хранения, корректировки и передачи информационных данных	навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения практических задач
ПК-1: способность осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях	основные методологические подходы к организации психологического обеспечения профессиональной деятельности в экстремальных условиях	применять приемы оказания психологической поддержки и психологической помощи в экстремальных условиях	навыками реализации методов и технологий психологического обеспечения профессиональной деятельности в экстремальных условиях
ПК-2: способность выявлять специфику	законы психического функционирования	уметь осуществлять сбор первичной	навыками психологической

психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	информации об индивидуально-психологических, социально-психологических особенностях личности	диагностики психических состояний с учётом гендерной, этнической, профессиональной принадлежности
ПК-7: способность изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	психические свойства и состояния человека в норме и патологии, психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп	выявлять особенности психических процессов, состояний и свойств субъекта труда в условиях профессиональной деятельности и разрабатывать психодиагностические заключения	опытом применения психодиагностических методик для изучения психических процессов, состояний и свойств субъекта труда в условиях профессиональной деятельности
ПК-8: способность отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	отбирать и применять адекватные психодиагностические методики для решения поставленных задач	опытом применения психодиагностического инструментария методик и соблюдением норм, правил и принципов проведения психологических исследований
ПК-19: способность обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования	методы и технологии обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации, отечественного и зарубежного опыта по теме исследования	обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию	Опытом обобщения и систематизации научно-психологической информации по проблеме исследования
ПК-20: способность осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования	методологические основы постановки проблем исследования, обоснования гипотез и определения задач исследования	формировать методологическую основу исследования	навыками постановки проблемы исследования, обоснования гипотезы и определения задачи исследования
ПК-21: способность планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований	требования к планированию и организации проведения экспериментальных исследований, обработке данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализу и интерпретации результатов исследований	осуществлять выбор методов решения научно-исследовательских задач	опытом анализа и интерпретации результатов исследований

ПК-22: способность готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований	структуру и принципы подготовки научных отчетов, обзоров, публикаций и рекомендаций по результатам выполненных исследований	применять возможности психологического аппарата в решении научно-практических проблем	опытом подготовки научных обзоров информационных источников по проблеме исследования
ПК-23: способность планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований	основы планирования, организации и психологического сопровождения внедрения результатов научных исследований	обосновывать эффективность внедрения результатов научных исследований в силовых ведомствах	навыками разработки практических рекомендаций по результатам научных исследований
ПК-24: способность выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики	психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики	осуществлять выбор психологических технологий для решения практических задач	навыками реализации психологических технологий
ПК-25: способность осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	основы организации пропаганды психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих	осуществлять просветительскую деятельность среди сотрудников, военнослужащих и служащих	опытом пропаганды психологических знаний
ПК-29: способность соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, к обеспечению соблюдения режима секретности	применять требования нормативно-правовых актов при реализации основных видов профессиональной деятельности психолога силовых структур	навыками сохранения конфиденциальности и соблюдения норм профессиональной этики
ПСК-1: способность к изучению психологии человека в экстремальных условиях деятельности	основные методологические подходы к изучению психологии человека в экстремальных условиях деятельности	применять психологические методы изучения психологии человека в экстремальных условиях деятельности	навыками использования психодиагностических методик для изучения психологии человека в экстремальных условиях деятельности

Дисциплина «Курсовая работа» имеет этапную структуру реализации, каждый этап соответствует номеру курсовой работы и направлен на формирование определенных компетенций (таблица 2).

Таблица 2

**Формирование компетенций на этапах освоения дисциплины
«Курсовая работа»**

Шифр компетенции	Этапы освоения дисциплины		
	Курсовая работа 1	Курсовая работа 2	Курсовая работа 3

ОК-1			+
ОК-7	+	+	+
ОК-10	+	+	+
ОК-11			+
ОК-12	+	+	+
ОПК-2			+
ПК-1	+	+	+
ПК-2			+
ПК-7		+	+
ПК-8		+	+
ПК-19	+	+	+
ПК-20	+	+	+
ПК-21			+
ПК-22	+	+	+
ПК-23		+	+
ПК-24			+
ПК-25			+
ПК-29	+	+	+
ПСК-1	+	+	+

3. Структура и содержание дисциплины «Курсовая работа»

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – защита курсовой работы с оценкой в 4, 6 и 8 семестрах.

Объем (общая трудоемкость) дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых:

- 15 часов – контактная работа обучающегося с преподавателем в форме курсового проектирования;
- 93 часов – самостоятельная работа обучающегося.

Структура дисциплины представлена в таблице 3.

Таблица 3

**Структура дисциплины «Курсовая работа»
для очной (ОФО) и очно-заочной (ОЗФО) форм обучения**

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего, часы		Контактная работа (индивидуальные и групповые консультации), часы		Самостоятельная работа часы	
	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
	Курсовая работа 1					
Контактная работа, включая индивидуальные консультации, контроль самостоятельной работы (текущий контроль успеваемости), а также промежуточную аттестацию по дисциплине	5	7	5	7		
Самостоятельная работа, включая планирование, организацию и выполнение самостоятельной работы, самостоятельную подготовку к текущему контролю успеваемости, самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации по дисциплине	31	29			31	29

Курсовая работа 2						
Контактная работа, включая индивидуальные консультации, контроль самостоятельной работы (текущий контроль успеваемости), а также промежуточную аттестацию по дисциплине	5	7	5	7		
Самостоятельная работа, включая планирование, организацию и выполнение самостоятельной работы, самостоятельную подготовку к текущему контролю успеваемости, самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации по дисциплине	31	29			31	29
Курсовая работа 3						
Контактная работа, включая индивидуальные консультации, контроль самостоятельной работы (текущий контроль успеваемости), а также промежуточную аттестацию по дисциплине	5	7	5	7		
Самостоятельная работа, включая планирование, организацию и выполнение самостоятельной работы, самостоятельную подготовку к текущему контролю успеваемости, самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации по дисциплине	31	29			31	29
ИТОГО	108	108	15	21	93	87

В процессе преподавания дисциплины «Курсовая работа» контактная работа проходит в форме индивидуальной консультации.

Дисциплина «Курсовая работа» в своём содержании несёт задачу формирования компетенций, необходимых для осуществления научно-практических исследований в области психологии служебной деятельности. С этой целью в рамках этой дисциплины студентом выполняется самостоятельная исследовательская работа – курсовая работа – которая должна продемонстрировать сформированность соответствующих компетенций и уровень подготовленности к решению профессиональных задач.

Дисциплина «Курсовая работа» является трех этапной, каждый этап соответствует номеру курсовой работы, имеет свою цель и направлен на решение определенных задач (табл. 4).

Таблица 4

Содержание дисциплины «Курсовая работа»

Этапы курсовой работы	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Форма текущего контроля успеваемости
Курсовая работа 1 Проведение	1. Разработка методологической основы исследования	Формулировка проблемы исследования, цели, определение объекта и предмета исследования, формулировка темы исследования,	Практическое Задание 1-2

Этапы курсовой работы	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Форма текущего контроля успеваемости
теоретико-аналитического исследования по актуальной проблеме психологии служебной деятельности		определение задач, разработка плана-графика работы	
	2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	Сбор информации и изучение основной учебной и специальной литературы по теме, обобщение и систематизация полученных результатов в соответствии с проблемой и задачами исследования	Практическое Задание 3-6
	3. Формулирование выводов и разработка заключения по результатам исследования	Разработка заключения и выводов по результатам теоретического анализа в соответствии с поставленными задачами	Практическое Задание 7
	4. Представление результатов исследования	Оформление курсовой работы, подготовка доклада по результатам исследования	-
Курсовая работа 2 Проведение научно-прикладного исследования, направленного на разработку актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	1. Разработка методологической основы исследования	Формулировка проблемы исследования, цели, определение объекта и предмета исследования, формулировка темы исследования, определение задач и методов исследования, разработка плана-графика работы	Практическое Задание 1-3
	2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	Сбор информации и изучение основной учебной и специальной литературы по теме, обобщение и систематизация полученных результатов в соответствии с проблемой и задачами исследования	Практическое Задание 4-5
	3. Анализ психодиагностического инструментария для изучения состояния проблемы	Описание современные психодиагностические методы, методики и технологии, направленные на изучение проблемы	Практическое Задание 6-7
	4. Анализ практических методов решения проблемы	Разработка аналитического обзора специализированных методов и технологий решения поставленной проблемы по основным направлениям деятельности психолога: психологическое консультирование, психокоррекция, реабилитация, просвещение и профилактика	Практическое Задание 8-9
	5. Формулирование выводов и разработка заключения по результатам исследования	Разработка заключения и выводов по результатам теоретического анализа в соответствии с поставленными задачами, разработка научно-практических рекомендаций, направленных на обоснование технологий решения актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	Практическое Задание 9-11
	6. Представление результатов исследования	Оформление курсовой работы, подготовка доклада по результатам исследования	-
Курсовая работа 3	1. Разработка методологической основы исследования	формулировка проблемы исследования в рамках актуальной потребности психологической	Практическое Задание 1-4

Этапы курсовой работы	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Форма текущего контроля успеваемости
Проведение научно-практического исследования, направленного на решение актуальной проблемы психологического обеспечения профессиональной деятельности конкретного силового ведомства		практики конкретного силового ведомства, определение цели, объекта и предмета исследования, формулировка темы исследования, определение задач, описание методов исследования и план-графика работы	
	2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	Сбор информации и изучение основной учебной и специальной литературы по теме, обобщение и систематизация полученных результатов в соответствии с проблемой и задачами исследования	Практическое Задание 5-9
	3. Планирование, организация и проведение эмпирического исследования определение целевой группы для эмпирического исследования	Разработка программы эмпирического исследования, определение целевой группы для эмпирического исследования, описание психодиагностического инструментария и статистических методов исследования)	Практическое Задание 10-18
	4. Научное обобщение и описание результатов исследования	Обобщение и систематизация эмпирических данных, количественный и качественный анализ полученных результатов на основе статистических методов, сопоставление полученных результатов с данными других исследований, описание выявленных закономерностей	Практическое Задание 19-21
	5. Формулирование выводов и разработка заключения по результатам исследования	Разработка заключения и выводов по результатам теоретического анализа в соответствии с поставленными задачами, разработка научно-практических рекомендаций, направленных на обоснование технологий решения актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	Практическое Задание 22-24
	6. Представление результатов исследования	Оформление курсовой работы, подготовка доклада по результатам исследования	-

Тематика курсовых работ должна соответствовать содержанию подготовки специалистов по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и соответствовать состоянию и перспективам современной психологической науки и практики в силовых ведомствах РФ.

Тема курсовой работы определяется студентом совместно с научным руководителем не позднее, чем за 3 месяца до даты промежуточной аттестации по курсовой работе. Тема курсовой работы должна отражать цель и предмет исследования. При определении темы необходимо учитывать, в какой мере её выполнение обеспечено имеющимися ресурсами, возможностями студента, методами, исходными статистическими данными,

литературными источниками и др. Примерные темы курсовых работ представлены в Приложении 1.

Курсовая работа выполняется под руководством научного руководителя – высококвалифицированного в данной области специалиста из числа преподавателей факультета при участии сотрудников психологической службы силовых ведомств.

Научный руководитель курсовой работы:

- согласует этапы и содержание работы с актуальными потребностями психологической службы силового ведомства,
- на основании актуального запроса подразделения совместно со студентом формулирует тему курсовой работы,
- дает задания для выполнения курсовой работы,
- проводит консультации в процессе выполнения курсовой работы,
- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения курсовой работы,
- рекомендует студенту литературу по теме,
- контролирует выполнение курсовой работы,
- даёт оценку сделанной курсовой работы и оценку сформированности компетенций на основе выполнения заданий курсовой работы.

Студент является автором курсовой работы и несет полную ответственность за содержащиеся в ней сведения, если таковые имеют место, с учетом сохранения государственной тайны и режима секретности, установленных в подразделениях силовых структур.

Объем курсовых работ – не более 40 страниц (не считая приложений). Текст курсовой работы должен быть написан научным языком, лаконично и грамотно.

4. Образовательные технологии дисциплины «Курсовая работа»

В процессе преподавания дисциплины «Курсовая работа» используются современные методы преподавания и образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные методы.

Контактная работа осуществляется в форме консультаций по индивидуальному проекту. Из активных и интерактивных методов преподавания используются различные методы анализа и обсуждения индивидуальных случаев, различных точек зрения по проблемным вопросам, результатов практической работы. Могут быть организованы групповые обсуждения и дискуссии с другими студентами по проблеме исследования.

При выполнении самостоятельной работы из традиционных методов используются: прочтение и анализ студентом специальной литературы по теме, подбор аналитических материалов, самостоятельное выполнение задания по определенному алгоритму. Самостоятельная работа предполагает также активную творческую работу по сбору, анализу и интерпретации данных. Самостоятельная подготовка к текущему контролю успеваемости и

промежуточной аттестации предполагает написание отчетных документов и текстов курсовой работы.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Курсовая работа»

В рамках дисциплины «Курсовая работа» предусмотрена самостоятельная работа, виды которой отражены в таблице 5.

Таблица 5

Виды самостоятельной работы по дисциплине «Курсовая работа»

Вид самостоятельной работы	Контроль самостоятельной работы	Учебно-методические материалы
Самостоятельный поиск, обработка и анализ данных	Оценка представленного текста по критерию владения навыками поиска, обобщения и систематизации научной информации	Практические задания для самостоятельной работы (п.5.1-5.3), базовые учебники и специальная литература
Самостоятельное описание данных исследования	Оценка представленного текста по критерию владения методологией эмпирического исследования	Практические задания для самостоятельной работы (п.5.1-5.3), базовые учебники и специальная литература
Самостоятельная подготовка текста курсовой работы	Оценка представленного текста на соответствие требованиям к структуре, содержанию и оформлению научных текстов	Практические задания для самостоятельной работы (п.5.1-5.3), базовые учебники и специальная литература; Приложение 2, 3
Самостоятельная подготовка доклада по результатам курсовой работы	Оценка активности и владения методами подготовки научной дискуссии	Практические задания для самостоятельной работы (п.5.1-5.3), базовые учебники и специальная литература; Приложение 4

Практические задания для самостоятельной подготовки к текущему контролю успеваемости по дисциплине «Курсовая работа» представлены в п.5.1-5.3.

5.1 Практические задания для самостоятельной подготовки к текущему контролю успеваемости по дисциплине «Курсовая работа 1»

1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования
2. Составить программу аналитического исследования
3. Провести анализ психологических условий труда сотрудников силовых ведомств (МЧС, ГУФСИН, ВНГ, МВД), используя специальную литературу
4. Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве (МЧС, ГУФСИН, ВНГ, МВД)

5. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий
6. Провести анализ теоретических основ по проблеме исследования (в рамках одной из выявленных актуальных проблем) с обоснованием ведущей теоретической концепции
7. Сформулировать выводы и сделать заключение по аналитическому исследованию в точном соответствии с поставленными задачами

5.2 Практические задания для самостоятельной подготовки к текущему контролю успеваемости по дисциплине «Курсовая работа 2»

1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования
2. Составить программу аналитического исследования
3. Описать проблему исследования с указанием её актуальности и практической значимости для силовых структур
4. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий
5. Проанализировать информацию по проблеме и предмету исследования
6. Описать современные психодиагностические методы и технологии, направленные на изучение проблемы
7. Грамотно осуществить подбор психодиагностических методик применительно к проблеме и предмету исследования
8. Провести теоретический обзор практических методов решения проблемы по основным направлениям деятельности психолога служебной деятельности: психологическое консультирование, психокоррекция, реабилитация, просвещение и профилактика
9. Разработать аналитический обзор специализированных методов и технологий решения поставленной проблемы
10. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования, исходя из специфики организации
11. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на обоснование технологий решения актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства
12. Сформулировать выводы и заключение по результатам исследования

5.3 Задания для самостоятельной подготовки к текущему контролю успеваемости по дисциплине «Курсовая работа 3»

1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования, гипотезы
2. Составить программу эмпирического исследования
3. Провести анализ актуальных проблем практической психологии в

- конкретном силовом ведомстве
4. Обосновать актуальность проблемы с использованием общемировоззренческих гуманитарных знаний
 5. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий
 6. Проанализировать и представить современные научные теории по предмету и проблеме исследования с обоснованием ведущей теоретической концепции
 7. Проанализировать зарубежную информацию по проблеме исследования
 8. Описать проблему исследования с указанием её практической значимости для конкретного силового ведомства
 9. Проанализировать полученные данные с учетом специфики функционирования человека в зависимости от возрастных особенностей, кризисов развития и факторов риска, принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам
 10. Подобрать и применить для изучения предмета исследования психологические методы в соответствии с проблемой исследования
 11. Провести сбор данных в соответствии с задачами исследования
 12. Провести опрос респондентов в соответствии с правилами и стандартами применения психологических методов и технологий
 13. Описать выборку респондентов в соответствии с принципами конфиденциальности, требованиями научной и профессиональной этики
 14. Грамотно применить при работе с респондентами психодиагностические методики
 15. Грамотно осуществить интерпретацию психодиагностических данных применительно к обследуемой группе и (или) конкретному индивиду
 16. Описать результаты эмпирического исследования с учетом поставленных цели и задач
 17. Подобрать для применения в исследовании релевантные методы количественного анализа данных
 18. Грамотно применить методы математической статистики при анализе данных
 19. Проанализировать полученные данные с учетом внешних и внутренних факторов, влияющих на предмет исследования, личностных, возрастных, социальных, профессиональных особенностей респондентов
 20. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования
 21. Описать выявленные закономерности по результатам анализа данных
 22. Сформулировать выводы и заключение в соответствии с поставленными задачами и полученными результатами
 23. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на

решение актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства

24. Определить практическую значимость полученных результатов для организации психологической пропаганды и профилактики проблемы среди сотрудников, военнослужащих и служащих

Практические задания для самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа» представлены в п.5.4.

5.4 Практические задания для самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа»

1. Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка
2. Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок и противоречий
3. Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и информационной безопасности
4. Подготовить доклад о результатах проведенного аналитического исследования в соответствии с требованиями

6. Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Курсовая работа»

Промежуточная аттестация по дисциплине «Курсовая работа» проводится в форме защиты курсовой работы с оценкой в 4, 6 и 8 семестрах.

При текущей и промежуточной аттестации успеваемости по дисциплине проводится оценка сформированности следующих компонентов компетенций: знания, умения, наличие первичного профессионального опыта и навыков, демонстрация личностной готовности к профессиональному совершенствованию.

Оценка сформированности компетенций на промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа» является интегральной и определяется совокупной оценкой знаний, умений, первичного профессионального опыта и навыков, а также личностной готовности к профессиональному совершенствованию.

Оценка за курсовую работу является обобщенной и включает в себя оценки по всем компетенциям, относящимся к дисциплине «Курсовая работа».

Структура промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа» представлена в таблице 6.

Таблица 6.

Структура промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа»

	Этапы промежуточной аттестации (ПА)	
	Представление текста КР научному руководителю	Публичная защита КР
Форма подведения итогов ПА	Отзыв научного руководителя с оценкой	Протокол защиты с оценкой

На 1 этапе промежуточной аттестации происходит представление текста курсовой работы научному руководителю. По итогам анализа сформированности компетенций научным руководителем составляется отзыв по форме 1 (для курсовой работы 1), форме 2 (для курсовой работы 2), или форме 3 (для курсовой работы 3). В отзыве научного руководителя выставляются оценки сформированности всех компетенций, относимых к курсовой работе, на основании выполнения заданий курсовой работы, и обобщенная оценка курсовой работы. Формы отзыва представлены в приложении 5.

На 2 этапе промежуточной аттестации предусмотрена публичная защита курсовой работы - выступление студента с докладом на комиссии по промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа» (кафедральной или межкафедральной). По итогам представления курсовой работы в форме публичной защиты составляется протокол комиссии по промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа», в котором указываются тема курсовой работы студента, его оценки сформированности компетенций и оценка за курсовую работу. На основании протокола заполняется ведомость за подписью зав. кафедрой (председателя межкафедральной комиссии). Оценки комиссии являются окончательными.

3. Перечень контрольных заданий и иных материалов для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

3.1 Практические задания для промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа»

Организационные задачи курсовой работы	Практические задания	Формируемые компетенции
Задача 4. Представление результатов исследования	1. Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок и противоречий	ОК-7
	2. Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и	ПК-29

	информационной безопасности	
	3.Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка	ОК-10
	4.Подготовить доклад о проведенном исследовании в соответствии с требованиями	ОК-7

3.2 Практические задания для текущего контроля успеваемости по дисциплине «Курсовая работа 1»

Организационные задачи курсовой работы	Практические задания	Формируемые компетенции
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1.Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, определить объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования.	ПК-20
	2.Составить программу аналитического исследования	ПК-20
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	3.Провести анализ психологических условий труда сотрудников силовых ведомств (МЧС, ГУФСИН, ВНГ, МВД), используя специальную литературу	ПСК-1
	4.Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве (МЧС, ГУФСИН, ВНГ, МВД)	ПК-1
	5.Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	ОК-12
	6.Провести анализ теоретических основ по проблеме исследования (в рамках одной из выявленных актуальных проблем) с обоснованием ведущей теоретической концепции	ПК-19
Задача 3. Формулирование выводов и разработка заключения по результатам исследования	7.Сформулировать выводы и сделать заключение по аналитическому исследованию в точном соответствии с поставленными задачами	ПК-22

3.3 Практические задания для текущего контроля успеваемости по дисциплине «Курсовая работа 2»

Организационные задачи курсовой работы	Практические задания	Формируемые компетенции
Задача 1. Разработка методологической основы	1.Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, определить объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования.	ПК-20
	2.Составить программу аналитического исследования	ПК-20

исследования	3.Описать проблему исследования с указанием её актуальности и практической значимости для силовых структур	ПК-1
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	4. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	ОК-12
	5. Проанализировать информацию по проблеме и предмету исследования	ПК-19
Задача 3. Анализ психодиагностического инструментария для изучения состояния проблемы	6.Описать современные психодиагностические методы и технологии, направленные на изучение проблемы	ПК-7
	7.Грамотно осуществить подбор психодиагностических методик применительно к проблеме и предмету исследования	ПК-8
Задача 4. Анализ практических методов решения проблемы исследования	8.Провести теоретический обзор практических методов решения проблемы по основным направлениям деятельности психолога служебной деятельности: психологическое консультирование, психокоррекция, реабилитация, просвещение и профилактика	ПК-1
	9.Разработать аналитический обзор специализированных методов и технологий решения поставленной проблемы	ПСК-1
Задача 5. Формулирование выводов, разработка заключения и практических рекомендаций по результатам исследования	10.Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования, исходя из специфики организации	ОК-22
	11.Разработать научно-практические рекомендации, направленные на обоснование технологий решения актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	ПК-23
	12.Сформулировать выводы и заключение по результатам исследования	ПК-22

3.4 Практические задания для текущего контроля успеваемости по дисциплине «Курсовая работа 3»

Организационные задачи курсовой работы	Практические задания	Формируемые компетенции
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования, гипотезы	ПК-20
	3 Составить программу эмпирического исследования	ПК-21
	3. Обосновать актуальность проблемы с использованием общемировоззренческих гуманитарных знаний	ОК-1
	4.Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве	ПК-1

Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	5.Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	ОК-12
	6. Проанализировать и представить современные научные теории по предмету и проблеме исследования с обоснованием ведущей теоретической концепции	ПК-19
	7. Проанализировать зарубежную информацию по проблеме исследования	ОК-11
	8. Описать проблему исследования с указанием её практической значимости для конкретного силового ведомства	ПСК-1
	9. Проанализировать полученные данные с учетом специфики функционирования человека в зависимости от возрастных особенностей, кризисов развития и факторов риска, принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	ПК-2
Задача 3. Планирование, организация и проведение эмпирического исследования	10. Подобрать и применить для изучения предмета исследования психологические методы в соответствии с проблемой исследования	ПК-24
	11. Провести сбор данных в соответствии с задачами исследования	ОК-12
	12. Провести опрос респондентов в соответствии с правилами и стандартами применения психологических методов и технологий	ОК-12
	13. Описать выборку респондентов в соответствии с принципами конфиденциальности, требованиями научной и профессиональной этики	ПК-29
	14. Грамотно применить при работе с респондентами психодиагностические методики	ПК-8
	15. Грамотно осуществить интерпретацию психодиагностических данных применительно к обследуемой группе и(или) конкретному индивиду	ПК-21
	16. Описать результаты эмпирического исследования с учетом поставленных цели и задач	ПК-7
	17. Подобрать для применения в исследовании релевантные методы количественного анализа данных	ОПК-2
Задача 4. Научное обобщение и описание результатов исследования	18. Грамотно применить методы математической статистики при анализе данных	ОПК-2
	19. Проанализировать полученные данные с учетом внешних и внутренних факторов, влияющих на предмет исследования, личностных, возрастных, социальных, профессиональных особенностей респондентов	ПК-21
	20. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования	ПК-22
Задача 5. Формулирование выводов,	21. Описать выявленные закономерности по результатам анализа данных	ПК-7
	22. Сформулировать выводы и заключение в соответствии с поставленными задачами и полученными результатами.	ПК-22

разработка заключения и практических рекомендаций по результатам исследования	23. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на решение актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	ПК-23
	24. Определить практическую значимость полученных результатов для организации психологической пропаганды и профилактики проблемы среди сотрудников, военнослужащих и служащих	ПК-25

Состав кафедральной комиссии по промежуточной аттестации по дисциплине «Курсовая работа» определяется заведующим кафедрой. Научный руководитель обязан присутствовать на 2 этапе промежуточной аттестации.

Для оценки сформированности компетенций на промежуточной аттестации используется 7-балльная шкала (табл. 7).

Таблица 7

Измерительная шкала оценки сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	Неудовл.	Удовл.	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность полногу знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	отказа обучающегося от ответа	Имели место грубые ошибки.		недочетами			
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в не сформирована. отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Бусыгина, Н. П. Качественные и количественные методы исследований в психологии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. П. Бусыгина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/C0B72CE7-A1A1-4CEC-B4D2-66F7F72C46D7>
2. Дорфман, Л. Я. Методологические основы эмпирической психологии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Дорфман. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 288 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/04534549-423D-4617-9965-637F5BF8E16E>
3. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии: учебник для академического бакалавриата / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 511 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/560EE726-792A-4057-8EE3-182F7A795A10>
4. Константинов, В. В. Экспериментальная психология: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/4F34E760-B9B2-4CB5-8D2F-D0411606DCE0>

7.2. Дополнительная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-V3F8-27A2BD87491B>
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 365 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-9E97FEFC1F96>
3. Елисеев, О. П. Экспериментальная психология личности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. П. Елисеев. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 514 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/144E9BD9-1AB0-456F-8768-677F2136FED1>
4. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 197 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/FDD33FCD-E985-49C9-99AC-902A05047EE0>
5. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология: учебник для бакалавров / Т. В. Корнилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 639 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F46271C4-6B97-411B-B1BB-713FFA320312>
6. Носс, И. Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии: учебник для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Носс. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 362 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/74B9EE65-B5AE-4E3C-9E12-31AB90CA6162>
7. Носс, И. Н. Экспериментальная психология: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 321 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/011DF6FB-B41D-44E7-8EAB-3BDD3EDEF923>
8. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста: практ. пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 412 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/9AFF234F-843E-4015-B799-000FF8F2B3DF>
9. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения: практ. пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 507 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/B653B368-1503-4F48-9652-31490E28B736>

7.3. Программное обеспечение

Программное обеспечение:

- MS Microsoft Office Word 2007. Лицензия.
- MS Microsoft Office PowerPoint 2007. Лицензия.

1.4. Интернет-ресурсы

Научные учреждения:

- <http://ipras.ru/> - Институт Психологии РАН
- <http://www.psy.msu.ru> Сайт факультета психологии МГУ
- <http://www.ht.ru> - Центр тестирования "Гуманитарные технологии"
- <http://www.sobchik.ru/> - Институт прикладной психологии
- <http://www.psyinst.ru/> - Институт психотерапии и клинической психологии
- <http://www.ipd.ru/> - Институт развития личности
- <http://www.psy.spbu.ru> - Факультет психологии ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет»
- <http://www.pira0.ru> - Психологический институт Российской академии образования
- <http://www.psychology.ru/rpo> - Общероссийская общественная организация «Российское психологическое общество»
- <http://psyfactor.org/> - "ПСИ-ФАКТОР" - Центр практической психологии

Психологические журналы:

- <http://www.psy.msu.ru/science/vestnik/index.html> - Вестник Московского университета. Серия 14, Психология
- <http://www.vorpsy.ru/> - Вопросы психологии (журнал)
- <http://jvnd.ru/> - Журнал высшей нервной деятельности им. И.П. Павлова
- <http://psyjournal.ru/> - Журнал практической психологии и психоанализа
- <http://psyjournals.ru/mpj/> - Консультативная психология и психотерапия
- <http://www.infamed.com/nb/index.htm> - Неврологический вестник. Журнал им. В.М. Бехтерева
- <http://psyjournals.ru/index.shtml> - Портал психологических изданий PsyJournals.ru
- <http://psystudy.ru/> - Психологические исследования
- <http://www.psychol.ras.ru/08.shtml> - Психологический журнал
- <http://www.psyedu.ru/> - Электронный журнал Psyedu.Ru
- <http://www.psychology.su/> - Журнал "Психология"

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обработка результатов эмпирического исследования проходит в помещении, оснащённом компьютером с лицензионным программным обеспечением. В процессе представления результатов самостоятельной работы по дисциплине «Курсовая работа» используется мультимедийное оборудование.

Примерные темы курсовых работ

1. Авто- и гетеростереотипы сотрудников МВД
2. Агрессивность поведения в межличностных конфликтах
3. Влияние занятий аутогенной тренировкой на регуляцию психоэмоционального состояния сотрудников правоохранительных органов
4. Влияние социально-психологических условий служебной деятельности на психологическое состояние личного состава
5. Возможности контент-анализа в производстве психолого-лингвистических экспертиз.
6. Диагностика индивидуально-психологических особенностей человека по внешним проявлениям.
7. Диагностика психических состояний по речевым характеристикам
8. Диагностика психоэмоционального состояния у сотрудников МЧС
Структурные компоненты психологической устойчивости личности сотрудника силового ведомства
9. Духовно-нравственные основы личности профессионала в особых условиях труда
10. Исследование факторов, влияющих на психологическую устойчивость и сохранение психологического здоровья военнослужащих
11. Компоненты профессиональной успешности персонала в особых условиях труда
12. Межличностное познание («внеуставные» отношения, проблема психологической совместимости личного состава и др.) в условиях служебной деятельности
13. Особенности и коррекция гетеростереотипного восприятия воинской службы в студенческой среде
14. Проблемы оказания психологической помощи в кризисных ситуациях
15. Проблемы профессиональной надежности персонала в трудных условиях профессиональной деятельности
16. Профессионально-важные качества военнослужащих по контракту
17. Профилактика профессионального стресса сотрудников скорой медицинской помощи
18. Психологическая подготовка сотрудников силовых структур государства к деятельности в особых условиях
19. Психологическая устойчивость к трудным ситуациям управленческой деятельности
20. Психологические компоненты понятия «Человеческий фактор» в профессиях экстремального профиля
21. Психологическое обеспечение становления психологической устойчивости сотрудников силового ведомства
22. Психологическое обеспечение конфликтоустойчивости сотрудников силовых структур

23. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности в особых условиях труда
24. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности в особых условиях труда
25. Психология принятия решений в экстремальных условиях профессиональной деятельности
26. Психология деструктивного поведения в среде военнослужащих
27. Психолого-лингвистические маркеры лжи в экспертизе звучащей речи при проведении судебных экспертиз
28. Формирование психологической устойчивости субъекта труда к особым условиям профессиональной деятельности
29. Ценностно-смысловая основа становления профессионального самосознания сотрудников силовых структур

Приложение 2

Структура текста курсовой работы

№	Структурные компоненты	Требования
1	Титульный лист	Оформляется в соответствии с требованиями к оформлению работ данного типа (приложение 1)
2	Содержание	Представляется перечень разделов работы в соответствии с ее структурой
3	Введение	Представляется формулировка темы курсовой работы; обосновывается актуальность проблемы; формулируются цель, объект, предмет и задачи исследования; характеризуется исследовательская выборка (для курсовой работы № 3); представляется теоретико-методологическая основа исследования; перечисляются методы, методики и технологии исследования; раскрывается практическая значимость исследования; формируется тезаурус - ключевые понятия, используемые в работе
4	Главы 1-3	Названия и содержание глав направлены на решение сформулированных во Введении задач, определяемых типом исследования, в конце каждой главы представляются обобщения в виде Выводов по главе
5	Заключение	Формулируются результаты исследования, анализируется степень решения поставленных задач, определяются перспективы дальнейшего исследования, представляются обобщенные Выводы по курсовой работе
6	Список литературы	Оформляется в соответствии с требованиями к оформлению работ данного типа (приложение 1)
7	Приложения	Предназначены для детализации содержания отдельных глав курсовой работы, представляются при необходимости и оформляются в соответствии с требованиями к оформлению работ данного типа (приложение 1)

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**1. Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

1.1. Оформление выпускных квалификационных работ регламентируется следующими национальными стандартами:

- структура диссертации:
 - ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
 - ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
- подготовка библиографического списка литературы, составление библиографической записи на различные виды документов и их составных частей:
 - ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
 - ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;
 - ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»;
- ссылки в тексте:
 - ГОСТ Р 7.0.5-2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;
- сокращение слов и словосочетаний:
 - ГОСТ Р 7.0.12-2011. «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке»;
 - ГОСТ 7.11-2004. «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».
- оформление иллюстративного материала:
 - ГОСТ 2.105-95. «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

1.2. Выпускная квалификационная работа печатается на одной стороне односортовой белой бумаги плотностью 70—80 г/см² формата А4 (210х297 мм).

1.3. Для оформления основного текста диссертации следует использовать шрифт *Times New Roman (Таймс)*. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

1.4. Опечатки и графические неточности не допускаются. Разрешается вписывать в отпечатанный текст отдельные слова, формулы, знаки, но только черными чернилами или черной тушью печатными буквами. Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения от руки печатными буквами черными чернилами или тушью.

1.5. Размер шрифта 12 пунктов (в таблицах и рисунках допустимо уменьшение размера шрифта до 8 пунктов). Межстрочный интервал 1,5 (для таблиц – одинарный). Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. В основном тексте ВКР выравнивание по ширине.

1.6. Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения, иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатается на середине нижнего поля страницы без точки на конце.

1.7. Объем ВКР должен быть не менее 50 страниц машинописного текста, не считая приложений.

2. Требования к рубрикации курсовой работы

2.1. Рубрикация текста отражает логику научного исследования. Простейшей рубрикой является абзац – часть текста, начинающаяся с абзацного отступа, служащая для объединения связанных друг с другом предложений, имеющих общий предмет изложения, в одно логическое целое. Абзац служит показателем перехода от одной мысли (темы) к другой и используется для облегчения чтения текста диссертации и его осмысления. Каждый абзац начинается с *красной строки* и представляет собой отступ от левого вертикального поля вправо на 1,5 см в начале первой строки каждой части текста. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и может колебаться от одного до пяти.

2.1. Структура ВКР должна включать следующие обязательные рубрики (разделы):

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Глава 1. Современные представления по проблеме и предмету исследования
- Глава 2. Эмпирическое исследование.
 - 2.1. Организация и проведение исследования.
 - 2.2. Методы исследования
 - 2.3. Результаты исследования и их анализ
- Выводы
- Заключение
- Список литературы

Дополнительными (не обязательными) элементами структуры КР могут быть:

- Приложения
- Список сокращений и условных обозначений
- Список иллюстративного материала

2.2. Разделы ВКР начинаются с новой страницы, для подразделов это не обязательно. Заголовки разделов и подразделов в тексте работы располагают посередине строки без точки на конце. Заголовки одного уровня оформляются однотипно.

2.3. *Титульный лист* является первой страницей ВКР, оформляется строго по образцу (форма п4.1). Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- профильное ведомство (*Министерство по образованию и науке российской федерации*)
- точное наименование вуза, где выполнена ВКР (*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»*);
- наименование структурного подразделения вуза (*Факультет социальных наук*);
- вид работы (*Выпускная квалификационная работа*);
- тема работы;
- фамилия, имя, отчество (полностью) исполнителя работы (студента);
- направление подготовки студента, профиль образовательной программы, форма обучения и курс (*направление подготовки 37.04.01 Психология, магистерская программа «Организационная психология», очная форма обучения магистратуры, 2 курс*);
- фамилия и инициалы научного руководителя;
- место и год написания КР.

Ниже представлен образец титульного листа курсовой работы

2.4. Оглавление – это указатель рубрик (заголовков). Оглавление ставится сразу после титульного листа. Все рубрики оглавления должны строго соответствовать заголовкам текста, и сохранять нумерацию, принятую в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности или соподчинении по сравнению с заголовками в тексте, нельзя. Названия отдельных глав не должны совпадать с общим названием раздела или работы в целом. В конце каждой графы оглавления выставляется номер страницы, на которой напечатана данная рубрика в тексте. Нельзя вместо оглавления писать слово “содержание”, так как последнее в основном используют тогда, когда в какое-либо издание включено несколько произведений (статей, документов и др.).

2.5. Введение – это вводная часть работы. В ней задаются основные ориентиры в раскрытии автором темы дипломной работы. В тексте введения приводится информация соответственно документу «Требованиям к содержанию выпускной работы». Объем введения 2-4 страницы.

Образец титульного листа курсовой работы

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК

КУРСОВАЯ РАБОТА 2

Тема: «Гендерные отличия в профессиональной деятельности психологов-женщин от психологов мужчин в системе ГУФСИН»

Выполнила:

студентка 2 курса
очной формы обучения,
специальности 37.05.02
Психология служебной деятельности
Будилова Дарья Михайловна

Научный руководитель:

К.психол.н., доц., доцент кафедры
общей и социальной психологии Иванов И.И.

Нижний Новгород
2018

2.6. *Основная часть* ВКР включает детальное содержание работы, она делится на рубрики (разделы) соответственно внутренней логике исследования. Основными рубриками являются главы, они делятся на подглавы, параграфы и т.п. Все рубрики основной части должны иметь заголовки. Заголовки рубрик должны четко и кратко отражать их содержание. Главы обозначаются словом «Глава» и порядковым номером главы из одной цифры (например, «Глава 2. Современные представления по проблеме и предмету исследования»). Подглавы и параграфы обозначаются порядковым номером из 2-х или 3-х цифр, соответственно, который включает номер главы, номер подглавы, номер параграфа, разделенных точками. В конце номера параграфа точка не ставится (например, «2.1.2 Факторы, влияющие на лояльность персонала организации»). Заголовки рубрик (разделов) печатают прописными буквами без точки на конце и располагают

посередине строки. Подчеркивать, переносить и сокращать слова в заголовке не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу *двумя* интервалами. Объем отдельных глав основной части не регламентируется и определяется исходя из общего объема работы.

3. Требования к оформлению иллюстративного материала курсовой работы

3.1. Иллюстративный материал исследования ВКР может быть представлен таблицами, рисунками, графиками, схемами, диаграммами, чертежами, фотографиями, картами и др. Необходимое количество, состав и содержание иллюстративного материала определяется автором исследования, однако следует избегать излишней перегруженности основного текста. Менее значимый иллюстративный материал желательно вынести в приложение.

3.2. Иллюстративный материал ВКР должен соответствовать ряду требований:

- информативность – материал должен нести определенную информацию, соответствующую тексту работы,
- доступность восприятия – материал должен быть понятен для читающего непосредственно при восприятии, без дополнительных усилий по поиску в тексте и домысливания информации,
- соответствие нормам русского языка.

3.3. Иллюстративный материал размещают под текстом, в котором он упоминаются впервые, или на следующей странице, либо – в приложении.

3.4. Иллюстративный материал должен быть снабжен необходимыми пояснениями, раскрывающими его смысл и содержание.

3.5. Графический материал обозначается словом «Рисунок», сокращенно – «Рис.». Каждый рисунок должен иметь название и порядковый номер. Номера рисунков должны быть привязаны к главам с использованием двойной рубрикации: номер главы и номер рисунка. Рисунки нумеруют арабскими цифрами, знак «№» перед цифрой не ставится, например, «Рис. 3.2. Структура организации». Наименование рисунка пишется под графическим объектом, выделяется жирным шрифтом. После наименования рисунка могут размещаться пояснения к нему.

3.6. На все рисунки в тексте ВКР должны быть приведены *ссылки*. При ссылке слово «рисунок» пишется в сокращенном виде с номером, например, «рис. 1.7». Ссылки на иллюстрации могут входить в текст как составная часть или быть заключены в скобки со словом «см.» (смотри) или без него, если ссылка на иллюстрацию сделана первый раз. Например: «На рис. 15 приведена схема организации процесса восприятия» или «Схема организации процесса восприятия» (рис. 3.2)». Если в тексте дается ссылка на несколько иллюстраций, то слово «рисунок» пишется только один раз, при первом порядковом номере. Например: «Как видно из рис. 2.1; 2.2 и 2.3...». Если в

работе приводится только один рисунок, то он не нумеруется.

3.7. Цифровой материал для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей следует представлять в виде *таблиц*. Они облегчают восприятие текста, насыщенного однородными сведениями, материал в них систематизирован, цифры выступают на первый план, слова не повторяются и т. п. Каждая таблица должна иметь название, которое должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название таблицы должно быть сформулировано таким образом, чтобы из него было понятно содержание таблицы без обращения к тексту ВКР. Название таблицы с ее номером следует помещать над таблицей, без абзацного отступа в одну строку. Название таблицы выделяется жирным шрифтом. Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах главы с использованием двойной рубрикации: номер главы и порядковый номер таблицы. Номер таблицы указывается после слова «таблица», которое приводится полностью, например: *«Таблица 2.2. Характеристики функциональных состояний»*.

3.8. Любая таблица, независимо от ее содержания, должна быть построена по правилам логики и стилистики русского языка. Должно сохраняться логическое и стилистическое согласование элементов таблицы, иначе она будет непонятна. Так как таблицы приводятся для сравнения полученных или литературных данных, то указанные данные должны быть сопоставимы, т.е. цифровые данные необходимо выразить в одинаковых величинах или дать в пересчете на условные единицы, а текстовые данные должны быть одинаково стилистически оформлены.

3.9. В таблице в первом столбце, так называемом боковике, перечисляются те предметы, явления или процессы, которые в ней будут характеризоваться. В первой строке, так называемой головке таблицы, указываются параметры, по которым будут характеризоваться указанные в боковике предметы. В остальных строчках таблицы указываются характеристики предметов в соответствии с параметрами, по которым они сравниваются. Каждый заголовок над столбцом в головке таблицы должен относиться ко всем данным в этом столбце, а каждый заголовок какой-либо строки в боковике - ко всем данным этой строки. Заголовки боковика и головки таблицы можно поменять местами, но ни в коем случае не перемешивать - от этого логическая стройность таблицы будет утеряна.

3.10. В ячейках таблицы на пересечении строки и столбца характеризуется предмет, указанный в заголовке строки, по параметру, указанному в заголовке столбца. Ячейки нельзя оставлять пустыми. Если нет сведений для заполнения той или иной ячейки, ставится многоточие, а если явление не наблюдается, то ставится тире. Текст в ячейках начинается с прописной буквы и должен согласовываться с заголовками столбца и строки. Если в нижележащей ячейке повторяются слова вышестоящей ячейки, то их можно заменить кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических символов не допускается.

3.11. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) головка

таблицы воспроизводится на следующем листе (странице). Слово «Таблица» и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.3».

3.12. В тексте ВКР на каждую пронумерованную таблицу дается соответствующая *ссылка*. При ссылке следует писать слово «табл.» (таблица) с указанием ее номера, например: «Формы защитных механизмов приведены в табл. 3» или «Основные особенности проявления аддикции указаны в табл. 1.2». При необходимости сделать ссылку на две-три таблицы слово «табл.» пишется только один раз, например: «Данные результатов опроса приведены в табл. 4.1, 4.2, 4.3».

3.13. Если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста таблиц или рисунков, их следует представить в примечаниях. Примечания следует помещать непосредственно после рисунка или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится двоеточие и текст примечания печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется, например: «Примечание: При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования...». Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

3.14. В ВКР могут приводятся *формулы* и *уравнения*. Их следует выделять из текста в отдельную строку. Математические формулы должны быть отпечатанными.

3.15. В тексте ВКР формулы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах главы. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа, например,

$$1 \text{ кал} = 4,19 \text{ Дж} \quad (2.1)$$

В конце формул и в тексте перед ними необходимо расставлять знаки препинания таким образом, чтобы формула не нарушала грамматической структуры фразы. Между идущими подряд формулами ставится точка с запятой. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (п.1.1).

3.16. Формулы должны иметь указания на содержание, вкладываемого в используемые символы (буквенные обозначения). При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные национальными или международными стандартами. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов должны быть приведены непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. При расшифровке формулы после каждой фразы следует ставить точку с запятой. Значение каждого символа приводится с новой строки. Первую строку начинают со слова «где». Двоеточие после слова

«где» не ставят, например:

$$PWC = N_1 + (N_2 - N_1) \cdot \frac{F - f_1}{f_2 - f_1}, (4.1)$$

где PWC — физическая работоспособность;

N_1 — мощность первой нагрузки;

N_2 — мощность второй нагрузки;

f_1 — ЧСС в конце первой нагрузки;

f_2 — ЧСС в конце второй нагрузки;

F — ЧСС, составляющая примерно 87 % от максимального возрастного пульса.

3.17. Ссылки в тексте на порядковые номера формул приводят в скобках. Отдельные термины, названия, смысл которых лучше воспринимается при сохранении их первоначального написания на иностранном языке, приводятся на языке оригинала.

3.18. При наличии комментариев и *пояснений* по содержанию текста, их следует оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски ставится над строкой арабскими цифрами «¹». Допускается вместо цифр сноски использовать звездочку «*». Сноски располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста сплошной линией. Применять более трех звездочек на странице не допускается.

4. Требования к оформлению литературных источников курсовой работы

4.1. Важным элементом содержания ВКР является цитирование авторитетных авторов или важных источников информации. Цитирование должно быть логически и содержательно оправданным, убедительным и точным. Цитирование может быть прямым и косвенным.

4.2. При непрямом цитировании (пересказе, изложении текста других авторов своими словами) следует быть предельно точным в изложении мыслей автора (авторов) и корректным в оценке излагаемого текста.

4.3. При прямом цитировании текст цитаты приводится абсолютно точно, в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажения мысли автора. В данном случае не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест цитируемого источника, даже логически связанных между собой. Каждый такой отрывок должен быть оформлен как отдельная цитата. Текст прямой цитаты всегда заключается в кавычки. Кавычки необходимы для того, чтобы показать границы цитаты — ее начало и конец.

4.4. Как при прямом, так и при непрямом цитировании цитата должна сопровождаться библиографической ссылкой, то есть указанием на источник, библиографическая запись которого приведена в списке литературы.

4.5. В ВКР следует использовать тип ссылок, при котором в круглых скобках указывается фамилия автора и год издания работы, например, «По мнению ряда авторов (Сергеев, 1999; Алексеева 2004, Каримова, 2005) ...». Фамилия автора от года отделяется запятой, разные источники в ссылке разделяются точкой с запятой. Если идет прямое цитирование, то, через запятую, необходимо указать также номера страниц, где размещен данный текст, например, «Г.Н. Кассиль пишет "...» (Кассиль, 2002, с.16).». Ссылки по типу сносок в конце страницы не рекомендуется использовать в ВКР, так как данная форма записи в основном используется для комментариев. Ссылки в виде номера источника в списке литературы, заключенного в квадратные скобки использовать в ВКР не рекомендуется так как данная форма записи рекомендуется в изданиях с ограниченного объема текста при больших списках литературы. Кроме того, номерные ссылки сложно редактировать, вследствие чего в ВКР может возникнуть путаница с номерами.

4.6. В ссылках инициалы автора ставятся только в случае авторов-однофамильцев и после фамилии, например, «Имеются данные (Соколов Н.А., 1968; Романенко, Соколов В.И., 1972; Захаров, 1978, 1995)...». Но если в тексте фамилия автора введена в строй предложения, то инициалы обязательно ставятся и предшествуют фамилии, например, «И.Р. Петров и В.К. Кулагин, изучая процессы необратимости (Петров, 2002; Кулагин, 2011), отмечают...».

4.7. Фамилию иностранного автора, если работа не издана в переводе, необходимо в ссылке представить на языке оригинала, т.е. так, как она должна быть приведена в списке литературы, например, «По мнению S. Aschoff с соавторами (1981)...», или «По некоторым данным (Lewis et al., 2008)...». Но если идет ссылка на опубликованный перевод работы, то фамилия автора указывается по-русски, как указано в источнике и списке литературы, например, «Как показали недавно Б.Шмидт и Э.Нилл (1996)...».

4.8. Работы в ссылке всегда указываются в порядке возрастания года, но при одновременном перечислении работ одного автора они указываются сразу, а затем другие авторы - снова по хронологии, например, «Однако, имеются факты, не согласующиеся с данной точкой зрения (Волков, 1984; Григорьев и др., 1988,1996; Beta, Schlote, 1990).», или «Существует другая точка зрения (Сергеев, Круглова, 1979; 1981; Сергеев и др., 1981; Круглова и др., 1980):...».

4.9. Если в списке литературы приведены разные работы одного автора, опубликованные в один год, им присваивается буквенное обозначение. Соответственно, в ссылке после года ставят эти же обозначения, согласно литературе: русские в отечественной литературе – 1979а, 1979б, 1979в, и латинские в иностранной – 1979а, 1979b, 1979с, например, «Имеются данные (Williams, 1990а, 1990b)...».

4.10. Если в работе более чем два автора, пишется фамилия первого и после нее ставится «и др.» (и другие) для русских источников или «et al.» (et

all) для иностранных, например, «Однако, имеются факты, не согласующиеся с данной точкой зрения (Adler et al., 1984; Григорьев и др., 1988, 1996).».

4.11. Если в списке литературы книга описана под заглавием, ссылка на нее в тексте включает заглавие книги и год издания, причем в длинных названиях можно опускать последние слова, заменяя их многоточием, например, «Были опубликованы материалы, в которых... (Исследование возможности передачи..., 1984)».

4.12. Если ссылка на работу какого-либо автора приведена не по первоисточнику, а из произведения другого автора, следует писать сокращенно “см.” (смотри) и дается ссылка на источник, откуда взята информация, например, «А.Вильямсу (см. Иванов, 2014) удалось...». Этот источник приводится в списке литературы.

4.13. Все литературные источники, на которые имеются ссылки в тексте, должны быть представлены в списке литературы. В список включаются только те работы, на которые имеется ссылка в тексте. Список литературы позволяет подтвердить документально достоверность и точность используемых при цитировании сведений. Список литературы показывает источниковедческую базу научного исследования, отражает самостоятельную творческую работу, проделанную автором по сбору и анализу материала, умение студента отобрать с достаточной тщательностью и полнотой публикации по исследуемой теме и исключить случайные, малозначимые источники. По списку литературы можно судить о степени осведомленности студента в мировом потоке имеющейся литературы по изучаемой теме.

4.14. Все литературные источники в списке должны быть оформлены однотипно, в соответствии с правилами библиографического описания. Библиографические записи на разные виды документов составляют по общим правилам с учетом специфики документа каждого вида. Примеры библиографических описаний приведены в таблице п.1.

4.15. Источники в библиографическом списке должны располагаться в алфавитном порядке – по алфавиту фамилий первых авторов или первых слов заглавий произведений. В случае нескольких работ автора, написанных им в соавторстве, источники следует располагать по алфавиту фамилий соавторов. Если в списке литературы имеются разные работы одного автора, опубликованные в один год, им присваивается буквенное обозначение после года публикации. В начале списка помещают литературу на основе кириллицы (русский, украинский, болгарский и другие языки), затем на основе латиницы и далее на языках с особой графикой. Вся литература нумеруется с первого номера до последнего сквозной нумерацией.

4.16. Структура библиографической записи состоит из заголовка и текста библиографического описания или только из текста описания.

4.17. Заголовок – это элемент библиографической записи, содержащий сведения для библиографического поиска в форме имени лица. Под именем

лица могут быть представлены фамилия и инициалы основного автора произведения, псевдоним, личное имя или прозвище лица, несущего основную интеллектуальную ответственность за документ. Имя лица пишется в именительном падеже в формализованном виде: сначала фамилия, затем, через запятую инициалы или имя, например, «Винокуров, И. В.» или «Друкер, Питер». В списке литературы ВКР запятую допускается не ставить. При наличии двух или более авторов в заголовке указывают имя только одного – *первого автора*. Имена всех авторов затем необходимо указать в сведениях об ответственности, даже если они совпадают с заголовком. Между заголовком и основным заглавием документа ставится точка. Заголовок допускается выделять полужирным шрифтом.

4.18. Библиографическое описание содержит следующие несколько областей, каждая из которых может включать несколько элементов. Элементы в каждой области должны располагаться в строго определённой последовательности, установленной государственным стандартом. Каждой области описания, кроме первой, предшествует знак «.—» (точка и тире). В конце библиографического описания всегда ставится точка.

4.19. Элементы библиографического описания делятся на *обязательные* и *факультативные*. *Обязательные* элементы составляют минимальный набор библиографических сведений, обеспечивающих идентификацию документа и дающих представление о нем. В ВКР рекомендуется использовать краткую библиографическую запись (без факультативных элементов), однако, все литературные источники, должны быть оформлены однотипно. То есть если записи какого-то литературного источника факультативные элементы не приводятся, то они не должны указываться и в других.

4.20. Обязательные элементы библиографического описания следующие:

1) Область заглавия и сведений об ответственности:

• **Основное заглавие** – название документа абсолютно точно воспроизведенное, сокращения или перестановки отдельных слов не допускаются. Заглавие, состоящее из нескольких фраз, записывается в последовательности, данной в документе, и с теми же знаками препинания. При отсутствии между фразами знаков препинания их отделяют друг от друга точкой. После заглавия, через двоеточие, могут идти сведения, его раскрывающие, поясняющие, дополняющие, уточняющие его назначение. Обычно этот элемент опускается, но в некоторых случаях дополнения обязательны, например, при описании диссертации или автореферата диссертации, обязательно нужно привести сведения, что эта работа является диссертацией, а также указать учёную степень, на соискание которой представляется диссертация. Их приводят в сокращённом виде, например, «Дис... канд. экон. наук» или «Автореф. дис... д-ра экон. наук». При описании отдельного тома многотомного издания в сведениях, относящихся к заглавию, следует указать, в скольких томах (частях) вышло издание, и

отметить номер рассматриваемого тома. При описании отдельного выпуска продолжающегося сборника в сведениях, раскрывающих название, следует указать характер сборника и номер выпуска или тома.

• **Общее обозначение материала** – это элемент, который определяет знаковую природу информации (текст, ноты, карты, изображение, шрифт Брайля и т. д.) или физическую форму объекта описания (микроформа, электронный ресурс). Общее обозначение материала приводят сразу после основного заглавия с прописной буквы в квадратных скобках. В качестве общего обозначения материала в описании текстовых документов употребляют термин [Текст] (или [Text]). Стандартом предусмотрено, что общее обозначение материала, описания которого преобладают в конкретном информационном массиве, может быть опущено. Так как в ВКР основными объектами составления библиографических записей являются преимущественно текстовые документы, то в записях слово «Текст» можно не приводить. Другие обозначения материала приводятся обязательно: «[Видеозапись] ([Videorecording])», «[Звукозапись] ([Sound recording])», «[Изоматериал] ([Graphic])», «[Карты] ([Cartographic material])», «[Мультимедиа] ([Multimedia])», «[Рукопись] ([Manuscript])», «[Электронный ресурс] ([Electronic resource])».

• **Сведения об ответственности** – это элемент описания, в состав которого входят сведения о лицах и организациях, принимавших участие в создании объекта описания в следующей последовательности:

а) сведения о лицах — авторах произведений;

б) сведения о других лицах (составителях, редакторах, переводчиках и т. п.);

в) сведения об организациях, внесших вклад в создание документа и несущих ответственность за его содержание и публикацию.

При этом, если указываются авторы, то другие сведения об ответственности можно не приводить. Сведения об ответственности отделяются от других элементов области заглавия знаком «/» (slash, косая черта).

В сведениях об ответственности могут быть приведены инициалы и фамилии одного, двух или трех авторов. Если авторов четыре и более, в списке литературы можно сократить их количество, ограничившись указанием первого автора с добавлением в квадратных скобках сокращения «и другие» [и др.] или его эквивалента на латинском языке [et al.].

2) Область издания – содержит сведения об изменениях и особенностях данного издания, как правило, связанных с его переизданием, и его характеристику (исправленное, дополненное, переработанное, стереотипное и т. д.)

3) Область специфических сведений – обобщающее название для разных по названию областей, которые заполняются при описании некоторых видов документов. В библиографических описаниях источников ВКР прописывать не требуется.

4) Область выходных данных – содержит сведения о месте и времени публикации объекта описания, а также сведения об его издателе или издающей организации. Место издания приводят в полной форме в именительном падеже; сокращаются только города Москва (М.), Ленинград (Л.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов Н/Д), Нижний Новгород (Н.Новгород), Минск (Мн.), Киев (К.). Наименование издательства или издающей организации приводится после города в краткой форме без кавычек, опуская слово “издательство”. Ему предшествует двоеточие. Далее обязательно пишется год издания арабскими цифрами без слова “год”, он отделяется от издательства или места издания запятой.

5) Область физической (количественной) характеристики содержит указания на объём издания, то есть фактическое количество страниц, что обозначается цифрами, затем пишется сокращённо слово “страница” (с. – рус.; р. – англ.; S. – нем.; s. – фр.). В количественную характеристику включаются только пронумерованные страницы. При описании отдельного тома многотомного издания в сведениях об объёме следует привести количество страниц в этом томе.

6) Область серии содержат сведения о сериальном издании, выпуском которого является данный материал. Если в издании они указываются, то в библиографическое описание они вставляются. В библиографических записях источников в ВКР область серии описывать не обязательно.

7) Область примечания для всех видов документов факультативна, однако при описании некоторых объектов, например, электронных документов и депонированных работ, отдельные примечания являются обязательными:

- При описании электронных ресурсов локального доступа в области примечания *обязательно* приводят сведения о *системных требованиях*. Эти сведения предваряют фразой «Систем, требования» (Системные требования) или ее эквивалентом на другом языке (например, «System requirements» и т. д.). Например, «– Систем, требования видеодиска : Videodisc player (Pioneer 220, 4200, 6000A, 6010A, 8000)».
- При составлении описания на электронные ресурсы удаленного доступа *обязательным* является примечание о *режиме доступа* и об *источнике основного заглавия*. Примечанию о режиме доступа предшествуют слова «Режим доступа» или их эквиваленты на других языках (например, «Mode of access» и т. п.). Например, «– Режим доступа: [http // www.unn.ru](http://www.unn.ru)», « – Загл. с титул. экрана».
- При описании депонированной работы в области примечания следует указать *сведения о депонировании*, например, «– Деп. в ИНИОН РАН 06.03.2005, № 59151».

4.21. На составную часть издания (статью, главу, раздел и др.) заглавие составляется из двух частей. В первой части помещаются сведения о составной части документа, во второй - сведения о документе, в котором

помещена составная часть. Между частями описания ставится знак “//” (две косые черты). Если у составной части документа четыре автора и более, то сведения о них помещаются через одну косую черту (/) после заглавия, согласно правилам описания документа целиком. Далее идёт заглавие документа в целом и через одну косую черту - сведения об ответственности. В описании указывают первую и последнюю страницы (через тире), на которых опубликована статья. При описании статьи из журналов или сериальных изданий в отдельную область выделяются и отделяются от места и времени издания точкой и тире сведения о томе, выпуске и номере сериального издания. Наименования журналов, газет приводятся без кавычек полностью.

Таблица п 6.

Примеры кратких библиографических записей

(заголовки обозначены жирным шрифтом):

ОПИСАНИЕ ЦЕЛОГО ДОКУМЕНТА	
Описание книги:	
1-го автора	Ильин Е. П. Психология воли /Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2000. - 288 с. – (Мастера психологии). Хок Р. 40 исследований, которые потрясли психологию. Секреты выдающихся экспериментов / Р. Хок; пер. с англ. – СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2003. – 416 с. – (Секреты психологии).
2 - 3-х авторов	Bunning E. Die physiologische Uhr. / E. Bunning - Berlin: Springer Verlag, 1958. - 154 S. Фетискин Н. П. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп / Н.П. Фетискин, В.В. Козлов, Г.М. Мануйлов. – М.: Изд-во Института Психотерапии, 2002. – 490 с.
4-х и более авторов	Генотип. Среда. Развитие. / М. С. Егорова, Н. М. Зырянова, О. В. Паршикова, С. Д. Пьянкова, Ю. Д. Черткова: Монография. – М.: ОГИ, 2004. – 576 с. Психология состояний / А.О. Прохоров, М.Е. Валиуллина, Г.Ш. Габдреева, М.М. Гарифуллина, В.Д. Менделевич; под ред. А. О. Прохорова. – Москва: Когито-Центр, 2011. – 623 с. <i>или</i> Психология состояний / Под ред. А. О. Прохорова. – Москва: Когито-Центр, 2011. – 623 с.
Нормативные правовые акты	Трудовой кодекс Российской Федерации: офиц. текст: от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016 с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017). – М.: Проспект: 2017. - 256 с.
Словарь	Общая психология : Словарь. / под ред. А. В. Петровского. - М. : Per Se; СПб. : Речь, 2005. – 250 с.
Диссертация или автореферат диссертации	Турецкая Г.В. Социально-психологическая типология деловой активности женщин: Дис ... канд. психол. наук: 19.00.05 / Г.В. Турецкая; Ин-т психологии Рос. академии наук. – Москва, 1999. – 179 с. Турецкая Г.В. Социально-психологическая типология деловой активности женщин: Автореф. дис. ... канд. психол. наук: 19.00.05 / Г.В. Турецкая; Ин-т психологии Рос. академии наук. – Москва, 1999. – 23 с.
Депонированные научные работы	Леонтьев Д.А. Самореализация и персонализация. Теоретические и прикладные проблемы психологии: Часть 1 / Д.А. Леонтьев. – Москва, 1984. – 16 с. – Деп. в ВИНТИ 11.06.84, № 12746.
Сборник научных трудов	Субъект, личность и психология человеческого бытия: сб. науч. ст. / Под. ред. В. В. Знакова и З. И. Рябикиной. – М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2005. – 384 с. – (Труды Института психологии РАН)

Материалы съездов, конференций, семинаров	История отечественной и мировой психологической мысли: Постигая прошлое, понимать настоящее, предвидеть будущее: Материалы международной конференции по истории психологии «IV Московские встречи», 26-29 июня 2006 г. / Отв. ред. А.Л. Журавлев, В.А. Кольцова, Ю.Н. Олейник. – М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2006. – 568 с.
Многотомное издание в целом	Годфруа Ж. Что такое психология: В 2-х т. / Ж. Годфруа; Пер. с фр. под ред. Г.Г. Аракелова – М.: Мир, 1992. - Т. 1-2.
Отдельные выпуски многотомного издания	Годфруа Ж. Что такое психология: В 2-х т. Т. 2 / Ж. Годфруа; Пер. с фр. под ред. Г.Г. Аракелова. – М.: Мир, 1992. – 376 с.
Серийное издание	Мак-Вильямс Н. Психоаналитическая диагностика: Понимание структуры личности в клиническом процессе / Нэнси Мак-Вильямс; пер. с англ. В. Снигура. – М.: Класс, 2001. – 480 с. – (Библиотека психологии и психотерапии, вып. 49)
ОПИСАНИЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТА	
Статья из книги или разового издания	Леонтьев Д. А. Апробация методов контент-анализа, интент-анализа и фоносемантического анализа для диагностики признаков толерантности-ксенофобии в текстах СМИ / Д. А. Леонтьев, А. А. Добровольская, В. В. Усачева, Е. В. Харитонова. // Скрытое эмоциональное содержание текстов СМИ и методы его объективной диагностики. /Под ред. А. А. Леонтьева, Д. А. Леонтьева. - М.: Смысл, 2004. - С. 179 - 200.
Статья из продолжающегося издания	Чанько А.Д. Социально-психологический тренинг в организациях: цели, функции, эффективность / А.Д. Чанько // Российский менеджмент: теория, практика, образование: ежегодник / Под ред. проф. А.А. Демина, доц. В.С. Катькало. – СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2001. – Вып. 1. – С. 141-155.
Статья из журнала	Падун М. А. Когнитивно-личностные аспекты переживания посттравматического стресса / М.А. Падун, Н.В. Тарабрина // Психологический журнал. – 2004. – Т. 25, № 5. – С. 5-15. Васильева И. А. Психологические факторы компьютерной тревожности / И. А. Васильева., Пашенко Е. И., Н. Н. Петрова., Е. М. Осипова. // Вопросы психологии. – 2004. - № 5. – С. 56-62.
Глава из книги	Принципы психического развития // Психология человека от рождения до смерти / под общ. ред. А.А. Реана. – СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2001. – С. 37-41.
Статья из хрестоматии	Хрящева Н. Ю. Особенности психических состояний в условиях изоляции // Психические состояния / Сост. и общая редакция Л. В. Куликова. – СПб.: Питер, 2001. – С. 407-414. – (Серия «Хрестоматия по психологии»)
Статья из словаря	Архетип // Большой толковый психологический словарь: В 2-х т. Т. 1 / А. Ребер - М.: Вече, АСТ, 2000. - С. 61.
Статья из газеты	Битянова М.Р. Система развивающей работы школьного психолога. Курс лекций: Лекция восьмая. Конструирование развивающих психологических ситуаций в школьной образовательной среде / М.Р. Битянова // Школьный психолог: Еженедельная методическая газета для педагогов-психологов. - 2004. – 23-31 дек. - № 48 (334). - С. 16-21.
ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ	
Локального доступа	Бизнес-курс. МБА. Системный анализ в менеджменте [Электронный ресурс] / Всерос. акад. внеш. торговли. – Электрон, текстовые дан. – Москва : ИДДК, 2005. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM); в контейнере.
Удаленного доступа:	
статья с сайта Интернет	Коган Н.Н. Возможные перспективы в разработке психодиагностических методик исследования самооценки личности: [Электронный ресурс] / Н.Н. Коган. - http://flogiston.ru/articles/general/kogan4 . - вход свободный. – Загл. с экрана. – Опубликовано 2003-07-08, Источник: HR-лига. Фармагей А. Психологическая подготовка к деятельности в особых и экстремальных условиях: [Электронный ресурс] / Александр Фармагей. – Режим доступа: http://hrliga.com/index.php?module=profession&op=view&id=1119 , вход свободный. – Загл. с экрана. – Опубликовано 2009-08-25, Источник: HR-лига.
статья из электронного журнала	Асмолов А.Г. Психология современности: вызовы неопределенности, сложности и разнообразия: [Электронный ресурс] / А.Г. Асмолов // Психологические исследования. – 2015. – Т. 8, № 40. – С. 1. – Режим доступа: URL: http://psystudy.ru , вход свободный (дата обращения: 20.05.2016).

**Методические рекомендации по разработке презентаций для
промежуточной аттестации в форме публичной защиты
курсовой работы¹**

Слово «презентация» в переводе с английского языка означает «представление», «показ», т.е. презентация – это красивый, наглядный показ какой-либо информации.

Компьютерная презентация состоит из отдельных кадров, которые называются слайдами. На каждом слайде можно поместить произвольную текстовую, графическую и аудио информацию, а также видеоклипы. Объекты на слайде могут быть анимированы. При показе презентации человек просто щелкает мышью. Щелчок – и один слайд сменяется другим. Презентацию можно показывать прямо на компьютере или выводить на большой экран через мультимедийный проектор.

Для создания компьютерных презентаций предназначены специальные программы. Одна из самых популярных программ – PowerPoint («пауэр поинт»), которая входит в состав пакета Microsoft Office.

Создание презентации. В настоящее время презентации, как правило, создают не для просмотра на компьютере, а для показа в аудитории, зале на большом экране через проектор. На экран падает свет от ламп, люди могут сидеть далеко от экрана – все это накладывает на оформление презентаций определенные требования и ограничения:

1. «Светлый фон – темный шрифт, темный фон – светлый шрифт». Хорошо сочетаются: белый фон и черный, синий, красный цвета шрифта; синий фон в сочетании с белым и желтым шрифтом. Предпочтительнее использовать светлый фон и темный шрифт.

2. Недопустимо использовать, например, белый фон и желтый шрифт, зеленый фон и светло-зеленый шрифт, т.к. на экране текст будет не виден. Не сочетаются синий и красный цвета, т.е. на слайде синего цвета недопустимо использовать красные заголовки и текст. Не приветствуется черный фон в сочетании со светлым шрифтом.

3. Если презентация предназначена для показа в небольшой аудитории, то размер шрифта основного текста должен быть не меньше 18 пт, заголовки – 20 пт и больше. Если презентация предназначена для показа в большом зале – размер шрифта основного текста 28-32 пт, заголовки – 36 пт и более (для шрифта Arial). Если текст не помещается на одном слайде, разбейте его на фрагменты и разместите на нескольких слайдах.

4. Презентация не должна состоять из слайдов, целиком заполненных текстом. Допустимо использовать несколько слайдов со сплошным текстом (особенно в деловых презентациях), но не более 2-3 подряд.

5. Не перегружайте презентацию анимацией, не используйте слишком много разных эффектов. Если слайды однотипные, применяйте к похожим

¹ Рудская Е.Н. Методические рекомендации по написанию рефератов и подготовке презентаций. – Р.-н.-Д.: ДГТУ, 2012. – 21 с.

объектам одинаковые эффекты. Анимация не должна быть слишком медленной, иначе слушатели потеряют интерес к тому, что должно появиться на экране.

6. Новые анимированные объекты не должны появляться поверх уже имеющихся на слайде, например, заголовок не должен выезжать поверх картинки.

7. При оформлении слайдов учитывайте, что шрифты с засечками зрительно выглядят меньше (Times New Roman), чем шрифты без засечек (Arial).

8. Фотографии и картинки должны быть достаточно крупными и четкими (лучше с цифровой камеры).

Успех презентации в очень большой степени зависит от того, насколько точно вы сможете представить себе, что и в какой последовательности будет происходить во время ее проведения, кто будет слушать вас, что вы будете отвечать оппонентам или слушателям, что станете им показывать и как хотите выглядеть перед ними.

Поэтому необходимо очень ответственно подойти к разработке презентации. Для того, чтобы это было понятнее представим в таблице этапы разработки презентации и перечень работ этапа:

ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Этап	Перечень работ этапа
Планирование	Определение темы мультимедийной презентации. Определение типа МП. Определение аудитории, на которую ориентирована МП.
Проектирование	Выбор навигационной схемы. Разработка дизайна слайдов.
Информационное наполнение	Подготовка текстового и иллюстративного материала для наполнения слайдов. (Аудио, видео, графические файлы, ссылки Интернет, документы пакета MS Office и др.) Подготовка речевого сопровождения. Подготовка видео сопровождения.
Программная реализация	Заполнение слайдов информационным материалом. Цветовое оформление слайдов. Настройка мультимедийных эффектов. Установка гиперссылок на элементы меню в соответствии с навигационной структурой. Установка гиперссылок на элементы меню для выхода в Интернет и подключения внешних программ.
Тестирование	Устранение ошибок в текстовом и иллюстративном материалах. Проверка гиперссылок ...
Эксплуатация	Демонстрация на конференциях, защите реферата или доклада и др.
Сопровождение	Совершенствование презентации.

ОФОРМЛЕНИЕ СЛАЙДОВ

Параметр	Рекомендации
-----------------	---------------------

Параметр	Рекомендации
Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).
Фон	Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трёх цветов: один для тона, один для заголовка, один для текста. Текст должен располагаться на контрастном фоне так, чтобы он читался легко, без напряжения. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	Анимация полезна как способ постепенного появления тезисов на экране. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
Содержание информации	Заголовки должны привлекать внимание аудитории. Используйте короткие слова и предложения, которые в ходе выступления вы должны раскрыть и развить (как, правило, никто не заинтересован вчитываться и всматриваться в текст на ваших слайдах).
Расположение	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на экране располагается картинка, то надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации – не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки, границы, заливку; разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объём информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объёмом информации: зрители могут одновременно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами; с видеофрагментами; с демонстрациями.
Представление презентации	Может осуществляться различными способами, по усмотрению учителя. Нужно помнить о том, что человек способен одновременно удержать в памяти и осознать от 5 до 9 тезисов (посылок, сведений). При числе фактов свыше 7 начинается подсознательное утомление. После 9 – возникают трудности с описанной выше систематизацией. Таким образом, при создании презентации, которая планируется к

Параметр	Рекомендации
	<p>показу в классе на «общем» экране, вы должны писать короткие фразы, воспринимаемые «одним взглядом».</p> <p>Если это тезисы, то их не должно быть больше 7–9. Лучше написать кратко (тезисами) и расшифровать эти высказывания в устной речи.</p>

ТИПЫ ПРЕЗЕНТАЦИЙ.

Официальная презентация – это официальные отчёты, доклады, рефераты и т.д. Здесь необходимы строгий дизайн, выдержанность, единый шаблон оформления для всех слайдов. Анимационные эффекты строго дозированы, развлекательный элемент сведён к минимуму. Необходимо чётко структурировать материал, свести к минимуму вводные слова, использовать крупный текст. Слайд на экране должен находиться не менее 10-15 секунд, но и не более 40-60 секунд.

Если на слайде приведена сложная диаграмма, необходимо проговорить вводные слова (на этой диаграмме приводится то-то, зеленым отмечены показатели А, синим- показатели Б и т.д.), дать время аудитории вчитаться и всмотреться в диаграмму.

Официально-эмоциональная презентация – это отчёты перед коллективом единомышленников. По мере показа презентации в ней может появляться все больше анимационных эффектов, больше фотографий, хотя начиналась презентация в виде официального документа.

«Плакаты» и «Тезисы» – подобные презентации заменяют простейшие средства технического сопровождения. На слайдах – только иллюстрации с минимумом подписей. Вся работа по разъяснению содержимого лежит на докладчике. При этом желателен единый шаблон оформления.

Появление тезисов может быть анимировано, чтобы подчеркнуть начало нового раздела (подраздела). Фактически, такая презентация представляет собой конспект доклада. Практика показывает, что такая, казалось бы, скучная и не иллюстративная презентация, оказывается, очень полезна слушателям, как краткая запись опорных моментов доклада.

«Двойное действие» – это тип презентации на слайдах, которых, помимо визуальных материалов приведена конкретная информация. Она может либо пояснять содержимое слайда, либо «расширять» его.

Можно построить слайд так, чтобы при неизменном визуальном материале сменялся текстовый ряд. И наоборот. Двойственность действия тут в том, что в дополнение к обычным воздействиям – зрительному и слуховому, появляется третье. Такая загрузка слушателя, вероятно, наиболее эффективна в предметах гуманитарного цикла.

Интерактивные презентации – в режиме диалога с аудиторией становятся допустимыми различные анимации, выезжающие картинки, вращающиеся фотографии, объекты навигации, разветвления презентации – в зависимости от того, какие ответы дают слушатели, как они реагируют на вопросы и суждения. В такой презентации может не быть единого для всех

слайдов шаблона оформления. Навигация не должна допускать возможности «заблудиться», уйти на неправильную ветвь.

Информационный ролик – несколько особняком стоит такая презентация, как рекламный (информационный) ролик. Здесь требования совершенно иные, чем раньше. Задача информационного ролика – привлечь внимание.

Следовательно, в презентации должны быть достаточно крупные тексты, информационно-рекламного характера. Должны быть наглядные материалы, рассчитанные на быстрое восприятие.

Может быть много анимационных эффектов (но не чрезмерно много!). На одном слайде может быть несколько фотографий, накладывающихся друг на друга. Очень хорошо, если такой ролик сопровождается дикторским поясняющим текстом, звучащим из колонок.

Должны быть броские или хотя бы понятные заголовки, должны быть картинки, иллюстрирующие эти заголовки, но вовсе не обязательно давать возможность досконально вникать в материал.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ.

- Планирование и развитие проекта. Высший балл ставится, если студент определяет и четко описывает цели своего проекта, дает последовательное и полное описание того, как он собирается достичь этих целей, причем реализация проекта полностью соответствует предложенному им плану.

- Сбор информации. Высший балл ставится, если персональный проект содержит достаточное количество относящейся к делу информации и ссылок на различные источники.

- Выбор средств и подходов. Высший балл ставится, если персональный проект полностью соответствует целям и задачам, определенным автором, причем выбранные и эффективно использованные средства приводят к созданию итогового продукта высокого качества.

- Анализ творчества. Высший балл по этому критерию ставится, если персональный проект четко отражает глубину анализа и актуальность собственного видения идей, при этом содержит по-настоящему личностный подход к теме.

- Структура и организация отчета. Высший балл ставится, если структура персонального проекта и отчета отражает логику и последовательность работы, если использованы адекватные способы представления материала (диаграммы, графики, сноски, макеты, модели и т. д.).

- Анализ процесса работы над проектом и конечного продукта. Высший балл ставится, если студент последовательно и полно анализирует проект с точки зрения поставленных целей, демонстрирует понимание общих перспектив, относящихся к выбранному пути.

- Включение областей взаимодействия. Высший балл ставится если студенту удастся указать и последовательно развить глубокие связи с несколькими областями взаимодействия, т. е., по существу, доказать, что его

персональный проект охватывает различные предметные области, области человеческой деятельности.

- Личная увлеченность и отношение. Считается в большей степени успешной такая работа, в которой наличествует собственный интерес автора, энтузиазм, активное взаимодействие с участниками и потенциальными потребителями конечного продукта и, наконец, если автор обнаружил собственное мнение в ходе выполнения проекта.

Формы отзыва научного руководителя

Форма 1

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
на курсовую работу № 1**

Студент: *Иванов Иван Иванович*

Тема курсовой работы: «Психологическая готовность сотрудников ГУФСИН к экстремальным условиям труда»

Квалификация: специалист

Специальность: 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

Специализация: «Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»

Сформированность компетенций по итогам выполнения курсовой работы

Организационные задачи курсовой работы	Практические задания	Компетенции	Отметка о выполнении задания (не выполнено, «выполнено с ошибками», «выполнено с недочетами», «выполнено без недочетов»)	Обобщенная оценка сформированности компетенции и (неудовлетворительно), «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»)
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, определить объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования.	ПК-20		
	2. Составить программу аналитического исследования	ПК-20		
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	3. Провести анализ психологических условий труда сотрудников силовых ведомств (МЧС, ГУФСИН, ВНГ, МВД), используя специальную литературу	ПСК-1		
	4. Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве (МЧС, ГУФСИН, ВНГ, МВД)	ПК-1		
	5. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	ОК-12		
	6. Провести анализ теоретических основ по проблеме исследования (в рамках одной из выявленных актуальных проблем) с обоснованием ведущей теоретической концепции	ПК-19		
Задача 3. Формулирование выводов и разработка заключения по результатам исследования	7. Сформулировать выводы и сделать заключение по аналитическому исследованию в точном соответствии с поставленными задачами	ПК-22		
Задача 4. Представление результатов исследования	8. Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок	ОК-7		

	и противоречий			
	9. Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и информационной безопасности	ПК-29		
	10. Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка	ОК-10		
	11. Подготовить доклад о проведенном исследовании в соответствии с требованиями	ОК-7		

Обобщенная оценка сформированности компетенций (оценка курсовой работы):

хорошо

нужно указать: неудовлетворительно / удовлетворительно / хорошо / очень хорошо / отлично / превосходно

Научный руководитель:

Доцент кафедры общей и социальной психологии
ФСН ННГУ, к.психол.н.

Сидорова Сидорова С.С.

«__» _____ 20__ г.

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ на курсовую работу № 2

Студент: *Иванов Иван Иванович*

Тема курсовой работы: «Гендерные отличия в профессиональной деятельности психологов-женщин от психологов мужчин в системе ГУФСИН»

Квалификация: специалист

Специальность: 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

Специализация: «Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»

Сформированность компетенций по итогам выполнения курсовой работы

Организационные задачи курсовой работы	Практические задания	Компетенции	Отметка о выполнении задания («не выполнено», «выполнено с ошибками», «выполнено с недочетами», «выполнено без недочетов»)	Обобщенная оценка сформированности компетенции («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»)
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, определить объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования.	ПК-20		
	2. Составить программу аналитического исследования	ПК-20		
	3. Описать проблему исследования с указанием её актуальности и практической значимости для силовых структур	ПК-1		
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	4. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	ОК-12		
	5. Проанализировать информацию по проблеме и предмету исследования	ПК-19		
Задача 3. Анализ психодиагностического инструментария для изучения состояния проблемы	6. Описать современные психодиагностические методы и технологии, направленные на изучение проблемы	ПК-7		
	7. Грамотно осуществить подбор психодиагностических методик применительно к проблеме и предмету исследования	ПК-8		
Задача 4. Анализ практических методов решения проблемы исследования	8. Провести теоретический обзор практических методов решения проблемы по основным направлениям деятельности психолога служебной деятельности: психологическое консультирование, психокоррекция, реабилитация, просвещение и профилактика	ПК-1		
	9. Разработать аналитический обзор специализированных методов и технологий решения поставленной проблемы	ПСК-1		
Задача 5. Формулирование выводов, разработка заключения и практических рекомендаций по результатам	10. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования, исходя из специфики организации	ОК-22		
	11. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на обоснование технологий решения актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	ПК-23		

исследования	12.Сформулировать выводы и заключение по результатам исследования	ПК-22		
Задача 6. Представление результатов исследования	13.Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок и противоречий	ОК-7		
	14.Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и информационной безопасности	ПК-29		
	15.Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка	ОК-10		
	16.Подготовить доклад о проведенном исследовании в соответствии с требованиями	ОК-7		

Обобщенная оценка сформированности компетенций (оценка курсовой работы):

хорошо

нужно указать: неудовлетворительно / удовлетворительно / хорошо / очень хорошо / отлично / превосходно

Научный руководитель:

Доцент кафедры общей и социальной психологии
ФСН ННГУ, к.психол.н.

Сидорова Сидорова С.С.

« _ » _____ 20__ г.

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ на курсовую работу № 3

Студент: *Иванов Иван Иванович*

Тема курсовой работы: «Разработка комплексного тренинга по развитию важных профессиональных качеств сотрудников национальной гвардии РФ»

Квалификация: специалист

Специальность: 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

Специализация: «Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях»

Сформированность компетенций по итогам выполнения курсовой работы

Организационные задачи курсовой работы	Задания	Компетенции	Отметка о выполнении и задания («не выполнено», «выполнено с ошибками», «выполнено с недочетами», «выполнено без недочетов»)	Обобщенная оценка сформированности компетенции («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»)
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования, гипотезы	ПК-20		
	2. Составить программу эмпирического исследования	ПК-21		
	3. Обосновать актуальность проблемы с использованием общемировоззренческих гуманитарных знаний	ОК-1		
	4. Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве	ПК-1		
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	5. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	ОК-12		
	6. Проанализировать и представить современные научные теории по предмету и проблеме исследования с обоснованием ведущей теоретической концепции	ПК-19		
	7. Проанализировать зарубежную информацию по проблеме исследования	ОК-11		
	8. Описать проблему исследования с указанием её практической значимости для конкретного силового ведомства	ПСК-1		
	9. Проанализировать полученные данные с учетом специфики функционирования человека в зависимости от возрастных особенностей, кризисов развития и факторов риска, принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	ПК-2		
Задача 3. Планирование, организация и проведение эмпирического	10. Подобрать и применить для изучения предмета исследования психологические методы в соответствии с проблемой исследования	ПК-24		
	11. Провести сбор данных в соответствии с задачами исследования	ОК-12		

исследования	12. Провести опрос респондентов в соответствии с правилами и стандартами применения психологических методов и технологий	ОК-12		
	13. Описать выборку респондентов в соответствии с принципами конфиденциальности, требованиями научной и профессиональной этики	ПК-29		
	14. Грамотно применить при работе с респондентами психодиагностические методики	ПК-8		
	15. Грамотно осуществить интерпретацию психодиагностических данных применительно к обследуемой группе и(или) конкретному индивиду	ПК-21		
	16. Описать результаты эмпирического исследования с учетом поставленных цели и задач	ПК-7		
	17. Подобрать для применения в исследовании релевантные методы количественного анализа данных	ОПК-2		
	18. Грамотно применить методы математической статистики при анализе данных	ОПК-2		
Задача 4. Научное обобщение и описание результатов исследования	19. Проанализировать полученные данные с учетом внешних и внутренних факторов, влияющих на предмет исследования, личностных, возрастных, социальных, профессиональных особенностей респондентов	ПК-21		
	20. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования	ПК-22		
	21. Описать выявленные закономерности по результатам анализа данных	ПК-7		
Задача 5. Формулирование выводов, разработка заключения и практических рекомендаций по результатам исследования	22. Сформулировать выводы и заключение в соответствии с поставленными задачами и полученными результатами.	ПК-22		
	23. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на решение актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	ПК-23		
	24. Определить практическую значимость полученных результатов для организации психологической пропаганды и профилактики проблемы среди сотрудников, военнослужащих и служащих	ПК-25		
Задача 6. Представление результатов исследования	25. Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок и противоречий	ОК-7		
	26. Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и информационной безопасности	ПК-29		
	27. Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка	ОК-10		
	28. Подготовить доклад о проведенном исследовании в соответствии с требованиями	ОК-7		

Обобщенная оценка сформированности компетенций (оценка курсовой работы):

хорошо

нужно указать: неудовлетворительно / удовлетворительно / хорошо / очень хорошо / отлично / превосходно

Научный руководитель:

Доцент кафедры общей и социальной психологии
ФСН ННГУ, к.психол.н.

Сидорова

Сидорова С.С.

