

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского – Национальный исследовательский университет»**

**Кафедра международно-политических коммуникаций, связей с
общественностью и рекламы**

**ПОДГОТОВКА, НАПИСАНИЕ И ЗАЩИТА
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

**Составители: доцент, д.полит.н. Колобова С.А., доцент, к.филол.н. Баранова
Т.А., ст. преп., к.психол.н. Воскресенская Н.Г., ст.преп. Никипелова С.А.**

Нижний Новгород
2013

**ПОДГОТОВКА, НАПИСАНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ: Методические указания для студентов.** – Нижний
Новгород: Нижегородский университет, 2013. – 72 с.

Настоящее учебно-методическое издание содержит обязательные требования к написанию и оформлению выпускных квалификационных работ, принятые на кафедре международно-политических коммуникаций, связей с общественностью и рекламы факультета международных отношений. Основное направление научных исследований кафедры – международные коммуникации и сотрудничество в области связей с общественностью, туризма, политической и социокультурной сферах. Методические указания составлены с учетом современных требований к написанию научно-исследовательских студенческих работ и на основе опыта вузов страны, ведущих подготовку специалистов в сфере коммуникативных наук. Методические указания предназначены для студентов всех курсов очной и заочной форм обучения по специальностям 030602 Связи с общественностью, 032401 Реклама, по направлениям подготовки 031600.62 Реклама и связи с общественностью (бакалавры), 100400.62 Туризм (бакалавры).

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
Структура выпускных квалификационных работ	5
1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы	5
2 Выбор темы	5
3 Планирование подготовки выпускной квалификационной работы	6
4 Подбор литературы	8
5 Сбор и обработка фактического материала	8
6 Написание выпускной квалификационной работы	8
Введение	9
Научный текст (основная часть)	21
Заключение	24
7 Структура и оформление выпускной квалификационной работы	25
Приложение А	
Методы исследования в сфере коммуникативных наук	31
Приложение Б	
Оформление библиографической записи	43
Приложение В	
Подготовка курсовых работ	56
Приложение Г	
Образец заявления об утверждении темы выпускной квалификационной работы	69
Приложение Д	
Образцы оформления выпускной квалификационной работы	70
Список использованной литературы	72

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования 031600.62 «Реклама и связи с общественностью», 100400.62 «Туризм» (п.8.6.) итоговая аттестация бакалавров включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Выполнение выпускной квалификационной работы – важное условие совершенствования профессиональной подготовки выпускников вуза.

Выпускная квалификационная работа представляет собой относительно законченное учебно-научное исследование одной из актуальных организационно-управленческих, проектных, коммуникационно-практических, коммуникативно-теоретических, рекламно-информационных, рыночно-исследовательских и прогнозно-аналитических проблем; содержит научный анализ источников, научно-практической литературы, действующего законодательства, состояния практики в сфере международно-политических коммуникаций, рекламы и связей с общественностью, туризма; содержит самостоятельные обоснованные выводы и предложения. Основными критериями качества исследования являются методологические основы в сфере коммуникативных наук, научная новизна и практическая значимость работы.

Выполнение выпускной квалификационной работы содействует формированию у студентов таких профессиональных компетенций, как способность проводить исследования в конкретной предметной области, понимать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий (ПК-11); способность организовать и провести социологические исследования с целью составления прогноза общественного мнения и разработки мер по повышению имиджа фирмы, организации (ПК-30) и т.д.

СТРУКТУРА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основной целью выпускной квалификационной работы является закрепление, систематизация и расширение теоретических и практических знаний в предметной области, а также теоретическое осмысление коммуникативных практик, профессионального дискурса, взаимодействия субъектов деятельности в современных условиях.

Перед выпускником вуза, работающим над исследованием, стоят следующие задачи:

- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания по дисциплинам, изучаемым в вузе;
- совершенствовать навыки работы с первоисточниками, научной литературой; научиться самостоятельно письменно излагать обоснованные суждения по предмету исследования;
- проявить уровень своей профессиональной подготовки к предстоящей деятельности.

2 ВЫБОР ТЕМЫ

Выпускная квалификационная работа, как правило, является продолжением курсовых работ, выполненных студентом в предыдущие годы. Однако не исключено, если она будет являться новым исследованием, частично связанным с предыдущими исследованиями автора.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется на основе утвержденных кафедрой тем. В отдельных случаях по согласованию с научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой студент может предложить для написания выпускной квалификационной работы свою тему, которая не вошла в утвержденный список тем, но соответствует определенному направлению подготовки и отражает вектор научных поисков выпускника.

Закрепление за студентом темы производится на основе его письменного заявления на имя заведующего кафедрой. Научный руководитель утверждается выпускающей кафедрой. Срок утверждения тем выпускных квалификационных работ – сентябрь последнего года обучения.

3 ПЛАНИРОВАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Свою квалификационную работу студент выполняет самостоятельно, пользуясь консультациями научного руководителя и отчитываясь перед ним по мере выполнения ее отдельных частей и работы в целом.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- помогает студенту определить круг вопросов по выбранной теме и методы исследования, помогает составить план работы и определяет список основных источников и литературы;
- консультирует студента в ходе написания выпускной квалификационной работы, осуществляет систематический контроль, проводит поэтапную аттестацию и информирует о ходе выполнения работы кафедру;
- проверяет и пишет отзыв выпускной квалификационной работе.

После утверждения темы выпускной квалификационной работы определяется ее структура и основные этапы работы над ней. Совместно со своим научным руководителем студент составляет план-график подготовки квалификационной работы.

План-график работы позволит студенту рационально распределять время как на подготовку отдельных разделов в черновом и чистовом варианте, так и на оформление работы в целом.

Оптимальным является следующий план-график подготовки студентом выпускной квалификационной работы.

№ п/п	Этап подготовки	Рекомендуемый срок
1	Выбор темы выпускной квалификационной работы	до 15 сентября
2	Подбор литературы по избранной теме и предварительное ознакомление с ней	октябрь
3	Составление первоначального плана выпускной квалификационной работы	ноябрь
4	Подбор материала, его анализ и обобщение	декабрь
5	Написание текста выпускной квалификационной работы, представление первоначального варианта выпускной квалификационной работы научному руководителю	январь-март

6	Доработка выпускной квалификационной работы в соответствии с замечаниями руководителя	апрель
7	Предзащита дипломной работы на заседании выпускающей кафедры (не менее 75% от всей работы)	конец апреля
8	Доработка дипломной работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	начало мая
9	Окончательно оформленная выпускная квалификационная работа сдается на кафедру в двух экземплярах	15 мая
10	Получение отзыва научного руководителя	25 мая
11	Получение рецензии	25 мая
12	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала)	конец мая
13	Защита выпускной квалификационной работы	начало июня

В зависимости от специфики выпускной квалификационной работы план-график может быть детализирован. Составляя график, нужно ориентироваться, во-первых, на директивный срок представления на кафедру завершённой работы, во-вторых, на установленные научным руководителем сроки сдачи отдельных глав и параграфов.

Учитывая, что сроки сдачи выпускной квалификационной работы не могут быть изменены, необходимо в графике работы предусмотреть резерв времени (7-10 дней).

График должен быть составлен в течение одной-двух недель после утверждения темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя. Он выполняется в двух экземплярах и согласуется с научным руководителем, после чего утверждается заведующим кафедрой. Один экземпляр графика перед защитой сдается на кафедру.

В течение всего периода подготовки выпускной квалификационной работы студент должен регулярно, не реже чем 1-2 раза в неделю, встречаться со своим научным руководителем. Во время этих встреч научный руководитель дает конкретные задания студенту по изучению литературы, подбору и анализу фактического материала, отвечает на вопросы, возникшие у студента в ходе написания выпускной квалификационной работы.

4 ПОДБОР ЛИТЕРАТУРЫ

Приступать к подбору литературы нужно сразу же после утверждения темы выпускной квалификационной работы. Литература подбирается на основе имеющихся в распоряжении библиотечных фондов, архивных материалов и Интернет-ресурсов. Значительную помощь в подборе литературы может оказать научный руководитель, который просматривает список отобранных источников и дает информацию о новейших изданиях, по каким-либо причинам, не попавшим в библиотечные каталоги.

5 СБОР И ОБРАБОТКА ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Качество выпускной квалификационной работы во многом зависит от того, насколько правильно будет подобран и размещен в тексте фактический материал. Его следует накапливать и обобщать в течение всего периода обучения в вузе. Это могут быть эмпирические материалы, интервью, нормативные документы, материалы об истории того или иного явления, события, феномена, материалы о деятельности специалистов, организаций, учреждений, фирм, а также фотографии, материалы Интернета и т.д.

6 НАПИСАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В ходе написания выпускной квалификационной работы студент должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно произвести анализ собранного фактического материала, научно обосновать свои заключения по теме выпускной квалификационной работы.

Перед началом работы желательно составить развёрнутый (рабочий) план работы, дающий внутреннюю структуру каждой главы. Рабочий план имеет произвольную форму, обычно он представляет собой перечень расположенных в логической последовательности вопросов, которые помогают раскрыть тему выбранного исследования. В первом приближении этот план являет собой оглавление будущей работы. В дальнейшем вопросы, перечисленные в рабочем плане, систематизируются и разбиваются на более мелкие составные части, которые в будущем могут оформиться в разделы и параграфы выпускной квалификационной работы.

При всём разнообразии индивидуальных подходов к написанию выпускной квалификационной работы можно говорить о ее типичной структуре. Выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, которые подразделяются на параграфы, и заключения.

ВВЕДЕНИЕ

Во введении даются пояснения к содержанию выпускной квалификационной работы (чем обусловлена принятая структура, почему выбран именно этот круг исследуемых вопросов, какой фактический материал использован при написании выпускной квалификационной работы и т.д.).

Введение должно содержать также оценку современного состояния решаемой научно-исследовательской проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения исследования, сведения о планируемом научном уровне разработки, о выводах исследования, сведения о метрологическом обеспечении исследования.

Объем введения не должен превышать пять страниц.

Во введении указываются следующие **компоненты исследования**:

Тема исследования. Важнейшими критериями выбора темы являются ее обоснованность (постановка проблемы), целесообразность и актуальность. Она должна быть социально значимой, направленной на решение коммуникативных / коммуникационных проблем в Российской Федерации и за рубежом, быть связанной с проблемами реального сектора региона, отражать специфику и уровень развития коммуникационного пространства в Нижегородской области.

Обоснование темы, как правило, представляет собой постановку проблемы и состоит из описания рассматриваемой проблемы и её актуальности. При этом под проблемой понимается заявка, постановка тех вопросов, которые требуют своего разрешения и на которые будут даны ответы в исследовании. Обычно указывается наличие ряда нерешенных проблем, из которых выделяется одна и объясняется, почему рассматривается именно она.

Типичной ошибкой, которую допускают начинающие исследователи при выборе темы, считается стремление охватить все сразу. Чтобы достичь действительно хороших результатов, необходимо 1) сформулировать тему узко и конкретно; 2) точно выделить в ней предмет исследования; 3) определить хронологические рамки исследования; 4) в рассмотрении проблемы опираться на соответствующий профессиональный и исследовательский опыт.

Актуальность темы исследования. Определение актуальности темы, ее значимости начинается с точной формулировки проблемной ситуации в предметной области, выявления противоречий, обусловивших эту актуальность. Точная формулировка проблемы, как правило, находит отражение в теме выпускной квалификационной работы.

Требование актуальности предполагает соответствие исследования современным тенденциям, потенциальной востребованности научной работы как попытки решения насущных проблем. Обоснование актуальности должна носить сжатый характер: для выпускной квалификационной работы - в пределах одной страницы, для курсовой работы - полстраницы машинописного текста. При обосновании актуальности исследования можно остановиться на одном или нескольких из приведенных ниже аспектов: новые условия и предпосылки, определяющие актуальность изучаемого явления в настоящее время, запросы общества, которые могут быть удовлетворены решением данной проблемы, причины, по которым в настоящее время проблема становится актуальной, причины, по которым данная проблема привлекает внимание практических работников, какие потребности практики могут быть удовлетворены решением данной проблемы, имеющиеся достижения, которые следует обобщить, проанализировать.

Оценивая актуальность выбранной темы, необходимо избегать конъюнктурного подхода, в основу которого может быть положена односторонняя оценка ситуации на предприятии, в регионе, стране или мире. Это может привести к сужению спектра научно-практических исследований. Важным критерием в выборе актуальности исследования является востребованность обществом, объективность анализа научных результатов. Объяснение актуальности не должно быть многословным. Начинать ее описание издалека, приводя во введении общеизвестные факты нет необходимости, главное – показать суть проблемной ситуации. Обосновывая актуальность, студент должен показать то проблемное поле, которое существует в настоящее время в этой области. Это должно быть некоторое противоречие, на разрешение которого и направлена работа.

Иными словами, актуальностью считается указание причин или факторов, благодаря которым возникает необходимость в данной работе.

Смысл постановки проблемы заключается том, чтобы убедить читателя в том, что работа имеет право на существование, доказать, что проблема реально существует, а не является плодом фантазии; показать, что есть необходимость, всеобщая заинтересованность в ее решении; доказать читателю, что результаты работы будут полезны (в теоретическом и практическом смысле), что они стоят того, чтобы писать ради них исследование, тратить время и силы. Существует несколько способов обоснования темы: 1) адресовать читателя к жизненным явлениям, к реальным фактам в рекламной деятельности, сослаться на публикации в прессе; 2) сослаться на научные исследования, в которых обсуждалась выбранная проблема. В данном случае постановка вопроса может совместиться с литобзором; 3) привести социологические статистические

данные (например, результаты опроса по данной проблеме) как доказательство наличия проблемы, что поможет понять ее составляющие и способствует решению.

Следует также иметь в виду, что нередко актуальность темы рождается из осознания недостатков самого изучаемого объекта и/или изучаемого свойства (предмета), актуальность может быть вызвана также отсутствием / избытком / хаотичностью и т.д. информации, что в реальной действительности послужило причиной превращения ситуации в проблемную, а значит, актуальную. Актуализировать тему исследования способны и наблюдаемое автором и другими исследователями изменение обстановки, событий, штатной ситуации, стандартов и пр.

Таким образом, прописывая актуальность, исследователь раскрывает, какие задачи стоят перед наукой и практикой в рамках выбранного направления исследования в современных условиях развития общества. При этом рекомендуется указать авторов, которые занимались данным вопросом, а также сослаться на официальные документы, если в них освещалась исследуемая тема.

Завершающим этапом в прописывании актуальности выбранной темы является точная формулировка проблемной ситуации в предметной области через выявление несоответствие между достигнутым и требуемым уровнем знания об исследуемых процессах и явлениях, закономерностях их функционирования и связях между ними. От постановки проблемы будет зависеть стратегия всего исследования: будет оно направлено на решение вопроса, как научное знание может быть реализовано на практике, либо на формирование нового знания в результате проведенного исследования.

Можно выделить следующие ошибки при описании актуальности исследования:

- она занимает слишком большую часть введения (до 3-4 страниц);
- не используется сам термин «актуальность»;
- приводятся общепринятые понятия (например, «рекламное воздействие», «политическое манипулирование и др.) без раскрытия их научного содержания (определения);
- не указывается противоречие в науке или практике, которое определяет проблему исследования;
- отсутствует формулировка проблемы исследования;
- проблема исследования формулируется не в научном смысле (осознание недостаточности знаний), а в общеупотребительном смысле (задача, препятствие).

Пример освещения актуальности темы (выдержки из автореферата диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук Трубецкого А.Ю. «Категория репутации в социально-политической коммуникации, М., 2006 г.):

«Актуальность исследования.

Изучение представлений о лидере в системе социальных коммуникаций является классической задачей для политической психологии. В психологических исследованиях данного феномена использовались как категории образа (Г.Андреева, Л.Матвеева, Е.Шестопал, Л.Гозман), имиджа (Ф.Кузин, Е.Перельгина), прототипа (Д.Киндер, М.Розенберг, А.Миллер, Е. Егорова-Гантман), так и понятия лидерского “капитала” (Л.Стаут) и харизмы (М.Вебер)... Однако до недавнего времени исследования репутации проводились, в большей степени, в культурологическом аспекте, а также в области экономических коммуникаций. По нашему мнению, репутация является структурным психологическим феноменом, существующим в общественном сознании. Его содержание качественно своеобразно и не исчерпывается понятиями образа или имиджа».

Степень разработанности темы (связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами, а также оценка использованной литературы, в том числе, историография проблемы). Она не должна сводиться к перечислению авторов и работ, а должна показать, как развивались исторически взгляды на данную проблему.

Обзор литературы должен охватывать, главным образом, те издания, которые студент изучил самостоятельно. Можно использовать и отдельные материалы из историографических обзоров монографий, но в этом случае следует указать в сноске, из каких произведений заимствованы данные сведения.

При написании историографического очерка следует соблюдать хронологическую последовательность, то есть, о работах старых авторов говорить раньше, чем о современных.

Во введении подвергается рассмотрению концепция автора в целом по данной проблеме. Взгляды по частным вопросам анализируются в соответствующих главах основной части. При этом необходимо делать ссылки на те издания, о которых идёт речь.

Объект и предмет исследования. **Объект** – сфера профессиональной практики, область истории, теории конкретной предметной области, раздел науки, к которому обращается автор. **Объект** указывается для того, чтобы читатель мог быстро сориентироваться в исследовании.

Объектом исследования в сфере коммуникативных наук могут быть:

1 Коммуникативные/коммуникационные процессы, реализуемые во всех сферах общества, на предприятии, в общественной организации.

2 Деятельность по формированию гармоничных общественных связей в государственных организациях, политических партиях и движениях, в коммерческих структурах и т.д.

3 Формы и технологии, применяемые специалистом по связям с общественностью в учреждениях всех форм собственности, политических, благотворительных и других организациях региона.

4 Проблемы формирования репутационного континуума: известность (паблисити), имидж и репутации базисного субъекта (государственные, общественные, коммерческие структуры, персоны, идеи, процессы и явления).

5 Организация и осуществление реальных проектов в сфере коммуникаций с использованием знаний и умений в области менеджмента, маркетинга, рекламы, психологии, журналистики и других дисциплин, освоенных в ходе учебы.

6 Проблемы и процессы деятельности специалиста в его взаимодействии со СМИ, организации пресс-конференций и брифингов.

7 Консультационная деятельность и работа советника по всем вопросам, относящимся к компетенции специалиста / бакалавра.

8 Проблемы этики, социальной ответственности и профессиональной компетентности специалиста / бакалавра.

Исходя из объекта как общего, широкого понятия определяется более узкий, частный предмет, на котором и будет, собственно, сфокусирован ваш взгляд.

Предмет – это то, что конкретно изучается, аспект описываемого объекта, ключ, ракурс, то есть какое-то конкретное направление, в котором изучается предмет, угол зрения на него – проблема.

Например, если объектом исследования является пресс-конференция коммерческого предприятия, то предметом могут стать технологии ее подготовки и проведения.

Иными словами, объектом исследования служит любой элемент, в то время как предметом исследования являются его свойства. Объект исследования всегда шире, чем его предмет.

После обоснования целей, задач, объекта и предмета исследования обычно выдвигаются одна или несколько гипотез или некоторых допущений, которые, по мнению исследователя, полностью охватывают и объясняют изучаемое явление. *Например, в ходе подготовки и проведения пресс-конференции коммерческого предприятия используются специфические, отличные от традиционной конференции, технологии и инструменты.*

Гипотеза (от греч. Hypothesis – основание, предположение) – Предположительное суждение о закономерной (причиной) связи явлений; форма развития науки; научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений и требующее проверки, подтверждения опытным путем. Важное требование к формулированию гипотез - они

выдвигается на основе уже имеющихся знаний в данной области. Являясь некоторым положением, истинность или ложность которого призвано доказать исследование, гипотеза должна удовлетворять следующим требованиям:

- должна быть принципиально проверяемой;
- не должна содержать понятий, которые не получили эмпирических интерпретаций;
- должна соответствовать методологии исследования и практическим возможностям исследователя;
- должна быть максимально простой и не содержать слишком большого количества допущений и ограничений;
- не должна противоречить ранее установленным научным фактам;
- должна быть изложена простым языком и не сводится к тривиальным суждениям на уровне здравого смысла.

Выдвинутое предположение в результате работы должно быть подтверждено, т.е. справедливо, или опровергнуто, т.е. гипотеза была ошибочна.

Пример формулировки гипотезы:

«В реформирующемся социуме, а именно таким и является в настоящее время Россия, происходит трансформация парадигм масс-медийной деятельности в коммуникативно-информационном пространстве государства и общества. Эта трансформация проявляется в парадигмальных корректировках социальной природы, сущности, статуса, роли, принципов, методов, функций масс-медиа в связи с коренными изменениями информационно – коммуникативной диспозиции в системе отношений «государство – общество» (взято из автореферата диссертации на соискание ученой степени доктора политических наук Маркова Е.А. «Трансформация коммуникативно-информационных отношений государства и общества в России», Саратов, 2011).

Цель и задачи этапов исследования, их место в выполнении работы в целом. Цель – это то, чего автор намерен достичь в своей работе, обычно формулируется как «раскрытие» проблемы. Она должна быть дана развёрнуто и проблемно, а не просто повторять название выпускной квалификационной работы и её разделов.

При определении цели исследования необходимо исходить из его направленности. Если исследование носит теоретико-прикладной характер, то его цель связана с поиском теоретического описания и определения путей решения проблемы, существующей в реальной деятельности. В том случае, когда исследование носит прикладную направленность, его цель связана с практическим регулированием определенных

процессов в сфере коммуникаций, установления взаимодействия, достижения гармонии общественных (корпоративных) и иных связей.

Можно предложить следующие наиболее общие цели, которые можно сформулировать, при наличии конкретного объекта и предмета исследования:

- обоснование системы мер, направленных на решение коммуникативной проблемы;
- обоснование закономерностей развития коммуникативистики;
- выявление комплекса условий для решения обозначенных в выпускной квалификационной работе проблем;
- обоснование подходов к решению проблем конкретной предметной области;
- отбор оптимального объема фактов и аргументов, подтверждающих логику раскрытия содержания явления, существующего в сфере коммуникаций и т.д.

Цель должна быть конкретной, ясной, соответствующей теме исследования.

Для достижения цели исследования формулируется перечень задач, которые необходимо решить. Количество задач может быть различным, в зависимости от необходимости. Задачи должны быть сформулированы лаконично и направлять на их реализацию.

Задачами этапов исследования принято считать то, что необходимо сделать в работе, чтобы достичь цели; средства, пути, которыми она достигается. Обычно задачи формулируются способами, через которые осуществляется рассмотрение проблемы. Задачи могут во многом определять названия разделов, глав выпускной квалификационной работы, так как работа над тем или иным разделом исследования проводится для того, чтобы приблизиться к поставленной цели.

Анализ и уточнение используемых в исследовании понятий. Обязательным условием успешной работы является выявление свойств и признаков изучаемых явлений и процессов, которые должны быть подтверждены эмпирическими данными, экспериментальными проверками. Не следует смешивать термины «категория» и «понятие». Понятиями называются умственные построения, которые относятся к группе однородных вещей. От менее общего понятия можно переходить к более общим понятиям. Существуют понятия, к которым операция обобщения применяться не может, так как более широкие понятия становятся категориями. Таким образом, категория – это понятие, которое не может быть обобщено. Например, *в работе уточняются понятия «репутационная стратегия», «коммуникативная политика» и т.д.* В выпускных квалификационных работах, как правило, формулируются понятия, а не категории, так как

изучение последних связано с более высоким уровнем абстрагирования, характерным для диссертаций.

Эмпирическая база исследования. Характеризуя эмпирическую базу работы, студент называет, что именно, какой материал он исследовал с целью проверки тех или иных теоретических выводов. Эмпирическую базу работы могут составлять, например, опрос специалистов, изучение официальных документов, исследование периодических изданий, теле- и радиопрограмм за выбранный период, анализ деятельности предприятия и т.д. Эмпирической базой могут служить также собственные публикации и иные работы студента.

Основными источниками получения информации считаются официальные, научные, литературные, библиографические источники и т.д. Источники могут быть вещественными – архитектурные памятники, скульптура, изобразительное искусство и т.д., и письменными – нормативные документы, документы исследуемой эпохи и т.п. Количество используемых источников определяется научным руководителем, однако обычно для успешного написания выпускной квалификационной работы требуется не менее пяти наименований.

Компонентом исследования следует также считать **фактологическую базу**, т.е. факты, явления или феномены, на анализ которых будет опираться работа; конкретный материал описания (рекламные материалы в прессе, радио-, на телевидении и т.д.). Если, например, предметом внимания является реклама в газете, то необходимо знать все данные этого издания (редактор, тираж, годы существования, издательство, периодичность выхода и т.д.).

Хронологические рамки исследования. Обоснование хронологических рамок исследования включается во введение при необходимости обозначить ограничения, обосновать временные рамки (если таковые определены в работе).

Научная новизна. Новизной исследования принято считать то, что нового вносит работа в теорию и практический анализ проблемы. Новыми могут быть тема (никто не исследовал выбранную автором проблемную ситуацию, к ней никто не обращался), предмет (никто не занимался, не рассматривал), цель (никто не изучал проблему в выбранном направлении), метод, подход исследования (никто не проводил эксперимент), материал (никто не анализировал отобранный автором корпус текстов), результаты (никто не доказал).

Теоретическая и практическая значимость работы. Теоретическая значимость подразумевает ценность исследования, тот вклад (пусть даже небольшой), который вносит данная работа в науку. Возможно, например, в ней уточняются функции того или иного

объекта /предмета или предлагается новая, хорошо аргументированная, периодизация исторического развития процессов и т.д.

Практическая значимость – прикладное значение работы. Под практической значимостью подразумевается та польза, которую ознакомление с выпускной квалификационной работой может принести специалистам-практикам. Если, к примеру, в работе убедительно доказывается низкая эффективность одних технологий продвижения и высокая эффективность других, ознакомление с такой работой может быть очень полезно для специалистов.

Методология и методы исследования. Методология (от греч. *methodos* – способ познания и *logos* – учение, слово) – система принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также учение об этой системе. В методологии реализуется эвристическая (т.е. поисковая) функция исследования, не только описывающая и объясняющая явления и процессы, но и способствующая активизации поиска новых знаний. Так, методологические основы исследования в коммуникативистике – это процесс получения новых знаний, способ объяснения, обобщения и обогащения существующей социальной практики с целью преобразования и совершенствования социальной коммуникативной сферы общества.

Методология в сфере коммуникативных наук имеет следующие уровни:

1. Анализ философских, социологических, политологических, социально-психологических оснований познания сферы коммуникативистики.
2. Анализ теоретических и эмпирических проблем, существующих в области коммуникативистики.
3. Анализ процедур, технологий, техник, инструментов, используемых в коммуникативистике.
4. Анализ междисциплинарного характера коммуникативистики.

Теоретической основой исследований являются философия, социология, социология управления, политология, коммуникативистика, социальная психология, филология и другие науки.

Исследования, связанные с проблемной областью коммуникативных наук, как правило, строятся на интегративном (междисциплинарном) подходе, который основывается на фундаментальных законах, относящихся к взаимосвязанным явлениям и процессам, отражающим единство и целостность природы и общества. Интеграция научного знания осуществляется в разных формах: возникновение и применение новых понятий; использование теории и методов одной науки относительно другой; развитие системного метода и т.д.

Наиболее общим научным принципом является принцип концептуального единства. Если исследователь не придерживается определенной концепции, вырабатывая ее сам или присоединяясь к одной из существующих, то ему «не удастся осуществить единство и логическую непротиворечивость подходов и оценок». Механическое соединение различных взглядов, идей – эклектика (от гр. *eklektikos* – выбирающий) – не содействует развитию науки, не способствует появлению новых теорий.

Многообразие сторон, элементов, отношений, внутренних и внешних факторов функционирования и развития коммуникативистики требует их системного изучения. При системном подходе объекты исследования рассматриваются как элементы некоторой целостности (системы), связанные между собой определенными отношениями, образующими ее структуру. В результате взаимодействия эти элементы, целостные свойства начинают качественно отличаться от первоначальных и уже не могут сводиться к их сумме. Системный подход основан на соблюдении определенных методологических требований. К ним относится выявление зависимости элементов, но с учетом того, что свойства целого несводимы к сумме свойств его элементов; поведение системы зависит не только от особенностей элементов, но и от свойств, которыми обладает структура; система рассматривается как иерархичная, динамичная и развивающаяся; учитываются действия множества случайностей, а также взаимодействие системы и среды. Исследователь должен рассматривать предметы и явления в их целостности, осуществлять поиск возможных вариантов решения поставленных проблем и выбор оптимального варианта.

Системный анализ проводится, как правило, путем последовательного приближения к требуемым результатам (цели) и содержит следующие этапы: постановку цели, ход исследования, предварительное суждение о результативности исследования, практическую реализацию принятого решения. При этом стратегическая цель раскладывается на более мелкие, и, таким образом, строится структура, или “дерево”, целей. Выбор цели является результатом системного анализа, которому предшествует разработка альтернатив, построение иерархической системы, ранжирование целей, выбор ведущих звеньев. Представление объекта как системы вызывает необходимость учета всех основных взаимосвязей между элементами системы, между системой и внешней средой. Практическим доказательством применения системного подхода являются расчет или оценка эффективности разработанных моделей, рекомендаций и предложений.

Коммуникативистика относится к системам нелинейного порядка, при которых изменения, произошедшие в одном из элементов, не приводят к пропорциональному изменению другого. В коммуникативистике действуют более сложные и многоплановые

процессы, поэтому их необходимо рассматривать с позиций синергетики (от гр. *synergos* – совместно действующий) – науки, которая фокусирует внимание на многовариантности путей развития, изучении комбинированного воздействия факторов, совместное действие которых значительно превышает эффект каждого компонента и их суммы. В социальной сфере, в которой функционируют коммуникации, нельзя следовать только жестким, иерархическим принципам управления. Необходимо искать заложенные в конкретных условиях пути реализации решений, так как синергетический (самоуправляемый) процесс способствует выбору возможного, наиболее оптимального (резонансного) пути развития системы.

Коммуникации можно изучать, основываясь на деятельностном подходе. Его сущность состоит в том, чтобы исследовался реальный процесс взаимодействия социальных субъектов с окружающим миром. В этом случае политические лидеры, ученые, обычные граждане являются активными субъектами общественных отношений и способствуют изменениям, происходящим в обществе. При таком подходе большое внимание уделяется субъектности личности, ее проявлениям в социальных действиях. В коммуникативистике это в первую очередь касается личности специалиста по коммуникациям, его активная гражданская позиция, социально ответственное профессиональное поведение которого способствует установлению конструктивных или, напротив, манипулятивных социальных отношений. Успех исследования во многом определяется общими, конкретно-научными подходами и принципами, которые являются основой исследований в коммуникативистике, то есть правильно выбранной методологией.

Таким образом, теоретическая платформа, основные исходные положения, на которые опирается автор, позволяет ему строить собственные рассуждения, она предполагает указания на научные произведения или школы, взгляды которых близки студенту.

Для успешного достижения поставленных цели и задач исследователь должен использовать определенные способы, средства и приемы познания, т.е. методы исследования, которые задают нужный алгоритм работе и направлены, главным образом, на поиск эффективных решений поставленных проблем.

Любое исследование требует тщательного описания методов исследования с указанием конкретных явлений и процессов, которые изучались данным методом, уточнения характера исследования (описательный, историко-сравнительный, сравнительно-типологический, культурологический (историко-культурный),

социологический, аналитический, экспериментальный), обоснования типа выборки, методов сбора и анализа исходных данных, репрезентативности полученных результатов.

Во введении кратко описываются методы (способы) получения информации об объекте, свойства (характеристики) которого Вы планируете исследовать: название метода – какое свойство и как изучается – получаемые данные (размерность). Общепринятые, хорошо известные методики могут только быть упомянутыми, остальные описываются подробно. (См. Приложение А)

В некоторых случаях (по согласованию с научным руководителем) методы исследования могут быть рассмотрены не во введении, а в основной части работы, например, при описании программы эмпирического (экспериментального) исследования.

Положения, выносимые на защиту. Как правило, на защиту выносят основные достижения, полученные в ходе исследования, оформленные в виде утверждений и описывающие выполненные задачи исследования.

Степень достоверности и апробация результатов. В данном разделе автору необходимо показать, что изложенные в исследовании положения, выводы и рекомендации являются достоверными, то есть объективно существуют, а не являются следствием ошибочных построений и умозаключений автора. Основания доверять результатам исследования определяются, прежде всего, наличием надежных подтверждений в рамках исследуемого объекта для всего класса предметов исследования, то есть при тех же условиях на разных объектах могли быть повторно получены те же результаты.

Для подтверждения достоверности могут быть использованы различные способы:

- 1) в работе должна быть подтверждена достоверность информации об исследуемом предмете. Это подтверждение базируется на всестороннем анализе выполненных ранее научно-исследовательских работ по предмету исследования, применением в исследованиях апробированного научно-методического аппарата;
- 2) достоверность может подтверждаться верификацией, то есть при осуществлении аналогичных работ на многих объектах подтверждение того же результата;
- 3) кроме того, существуют следующие методы доказательств достоверности: аналитические, экспериментальные и подтверждение практикой. Аналитические методы проверки достоверности применяются при наличии в исследованиях моделей, которые позволяют математически описать исследуемые процессы. Экспериментальные методы проверки достоверности осуществляются путем сравнения теоретических и экспериментальных результатов. При подтверждении научных результатов практикой рассматривается совпадение явлений в практике с построенными теоретическими положениями;
- 4) достоверность

подтверждается также наличием и объемом исходного материала и апробацией результатов исследований в практике.

Личный вклад автора. В этом разделе должна быть показана степень личного участия автора выпускной квалификационной работы: какая часть принадлежит соавторам совместных публикаций по теме исследования, каков объем единолично опубликованных студентом работ (безусловно, наличие единоличных опубликованных работ по теме исследования свидетельствует о готовности будущего специалиста к самостоятельной профессиональной, в том числе, научной деятельности и является весомым аргументом в пользу автора при его аттестации).

Структура работы. Здесь помещаются краткие сведения о структуре работы, наличии введения, общей характеристики работы, сведений о количестве глав, наличии приложения. Приводятся данные о полном объеме работы в страницах, а также об объеме, занимаемом иллюстрациями, таблицами и приложениями с указанием их количества, и о количестве используемых источников литературы. Имеет смысл дать обоснование логике и структуре проведенного исследования и кратко описать основное содержание каждого из разделов.

Порядок всех составляющих введения может свободно варьироваться, исходя из логики рассуждения, которая может быть разной. Их раскрытие может быть дано как ответы на следующие вопросы: «Что я рассматриваю? (объект, предмет); «Почему я это рассматриваю?» (актуальность, новизна): «Как я это рассматриваю?» (проблемный срез, задачи, основные категории, метод); «Зачем (для чего) я это рассматриваю?» (цель); «Кому, зачем данная работа будет нужна, где она может быть использована?» (практическая и теоретическая значимость): «Что подвигло на написание работы, ради чего она предпринята?» (постановка проблемы).

НАУЧНЫЙ ТЕКСТ (основная часть)

Основная часть – важнейшая часть работы, которая состоит из нескольких глав (от 2-х до 4-х). В основной части содержатся ответы на основные вопросы, сформулированные во время работы над рабочим планом и позволяющие раскрыть содержание самого предмета исследования. Основная часть должна иметь логически обоснованную структуру, которая определяется волей автора, исходя из осмысления темы, объекта, предмета, цели и задач, подобранных источников, литературы и логики самого исследования.

В основной части работы приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть должна содержать:

а) выбор направления исследования, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения исследования;

б) процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

в) обобщение и оценку результатов исследования, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и технологической / экономической эффективности их внедрения и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

Одним из наиболее распространенных способов структурирования материала основной части исследования является следующий порядок расположения:

Первая глава отражает объект исследования и, как правило, носит вводный характер и представляет собой теоретический обзор по теме исследования, содержащий анализ существующих теорий, концепций, методик исследования. Она может содержать описание исторического фона, на котором раскрывается дальнейшее содержание темы, а также, если работа носит теоретический характер, в ней рассматривается история вопроса, излагаются основные положения и связанные с ними направления научного исследования, которым посвящена тема выпускной квалификационной работы. Текст этой главы должен быть тесно связан с основным содержанием работы.

Вторая глава раскрывает предмет исследования и носит аналитический характер. В ней раскрывают основное содержание исследуемой темы. Как правило, она является и самой большой по объему. В ней анализируются и систематизируются данные источников и литературы по выбранной теме исследования, а также собранный фактический материал.

Третья глава носит исследовательский характер. В ней подводится итог и делаются определенные выводы, к которым пришел автор в результате проведенных им исследований. В этой же главе могут быть изложены и конкретные предложения, направленные на дальнейшее более глубокое изучение затронутых в выпускной квалификационной работе теоретических и практических вопросов.

Третья глава направлена на достижение цели квалификационной работы. В ней конкретизируется цель и задачи предстоящего исследования, формируется гипотеза, на подтверждение или опровержение которой будет направлено дальнейшее исследование, подробно описываются методы, которыми автор воспользовался для решения поставленных задач, представляются результаты исследования, иллюстрированные статистическими таблицами, схемами, рисунками и графиками, на основе которых делается интерпретация полученных результатов и, наконец, в конце главы подводятся итоги. В этой же главе могут быть изложены и конкретные предложения, направленные на дальнейшее более глубокое изучение затронутых в выпускной квалификационной работе теоретических и практических вопросов. Если такие предложения детально проработаны и имеют большой объем, то их можно выделить отдельно в качестве четвертой главы. При написании научных работ часто придерживаются следующего правила – если исследователь целью ставит разработку какого-либо проекта, технологии, программы на основе проведенных исследований по обозначенной проблеме, то самому исследованию с описанием технологии организации проведения, а также анализом и интерпретацией результатов исследования посвящается третья глава, а разработке и обоснованию целесообразности выдвинутых способов решения проблемы – четвертая.

Параграфы каждой из вышеперечисленных частей являются отражением задач, сформулированных во введении и призванных обеспечить достижение цели через всестороннюю и глубокую проверку заявленной гипотезы.

Так, в своем автореферате диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук «Нравственно-психологические детерминанты мошенничества» (М, 2011 г.) Стрижев Е.Ю. выделяет объект как «Факторы, влияющие на состояние мошенничества в современном российском обществе», предмет – «Личностные и групповые нравственно-психологические факторы, влияющие на зарождение и уровень распространения мошенничества», цель – «Создание концептуальных основ и метода нравственно-психологического изучения личности мошенника». Им соответствуют задачи и главы работы. Вот некоторые из задач, которые формулирует автор и которые в последующем войдут в параграфы глав (приводится в сокращении):

- *Определить теоретико-методологические подходы при решении проблемы мошенничества;*
- *Разработать теоретико-методологическую концепцию исследования нравственно-психологических детерминант мошенничества;*

- Выявить социальные факторы, влияющие на развитие мошенничества. Изучить особенности нравственно-правового менталитета современной молодёжи и определить доминирующие в нём ценности;

- Определить структуру личностных нравственно-психологических детерминант мошенничества, их влияние на процессы принятия решений, моральную саморегуляцию и криминальное поведение мошенников.

Всему вышеперечисленному в дальнейшем соответствует и содержание работы. Первая глава посвящена проблеме нравственно-психологических детерминант мошенничества и отражает объект, вторая глава, раскрывая предмет, содержит теоретико-методологическую концепцию нравственно-правовой надёжности личности и метод исследования нравственно-психологических детерминант мошенничества, в третьей главе даны результаты эмпирического исследования социальных детерминант мошенничества, в последних главах автор, основываясь на проведенном исследовании, формулирует личностные нравственно-психологические детерминанты мошенничества, конструирует структуру внутренних (психологических) факторов, влияющих на совершение преступления, и обосновывает меры по нейтрализации социальных и личностных факторов и условий совершения преступления. Таким образом, автор достигает цели исследования.

Иными словами, в третьей главе выпускной квалификационной работы приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы. Она представляет собой самостоятельную логическую завершенную часть текста, имеющую свою цель, задачи и выводы. Следует иметь в виду, что выводы, являясь ответом на одну или несколько задач, представленных во введении, впоследствии помогут в формулировании заключения, представляющего собой краткий отчет о проделанной работе и способах достижения цели исследования.

Каждый раздел выпускной квалификационной работы должен завершаться кратким выводом.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В **Заключении** работы выводы суммируются и подводится общий итог исследования. Здесь можно указать на практическую значимость полученных результатов, возможность их применения и дальнейшие перспективы исследования данной темы. Важнейшее требование к Заключению – его краткость и обстоятельность; в нем не следует повторять содержание введения и основной части работы. Это, прежде всего, ответы на поставленные задачи, обусловившие достижение цели исследования. В целом заключение

должно давать ответ на вопросы о том, зачем предпринято исследование, что сделано и к каким выводам пришел автор. Иными словами, заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам работы или отдельных ее этапов;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию работы;
- результаты оценки технологической, экономической ... эффективности внедрения;
- результаты оценки научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

Законченные главы выпускной квалификационной работы должны сдаваться на проверку научному руководителю в установленные индивидуально для каждого студента сроки, но они не должны выходить за рамки предельного срока, предусмотренного распоряжением заведующего кафедрой.

После того, как написаны и доработаны все главы, выпускная квалификационная работа в 2-х печатных экземплярах и на одном электронном носителе сдается на кафедру. Заведующий кафедрой отдает выпускную квалификационную работу научному руководителю на отзыв и оппоненту – для написания рецензии.

Не позднее, чем за 1 месяц до начала весенней экзаменационной сессии на кафедре проводится предзащита выпускных квалификационных работ. К этому времени выпускники должны предоставить не менее 75% от общего объема работы, написанной и оформленной в соответствии с предъявляемыми требованиями. Замечания и дополнения к квалификационной работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются выпускником до окончательной сдачи её на кафедру.

Выпускная квалификационная работа с положительным отзывом научного руководителя и рецензией оппонента направляется в Аттестационную Комиссию вуза для защиты.

7 СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В положении о выпускных квалификационных работах регламентируются обязательные для студентов правила оформления выпускных квалификационных работы. Они предусматривают единый порядок исполнения и размещения текста работы, приложений, примечаний, иллюстративного материала, а также стандартный формат бумаги. Студенту рекомендуется до начала подготовки выпускной квалификационной

работы внимательно ознакомиться с требованиями и рекомендациями по оформлению, чтобы в последующем избежать излишних переделок.

7.1 Работа имеет следующую **структуру**:

- а) титульный лист;
- б) оглавление;
- в) текст работы:
 - 1) введение,
 - 2) основная часть,
 - 3) заключение;
- г) список сокращений и условных обозначений*;
- д) словарь терминов*;
- е) список литературы;
- ж) список иллюстративного материала*;
- и) приложения* (см. Приложения Б-Д).

[*Список сокращений и условных обозначений, список терминов, список иллюстрированного материала и приложения не являются обязательными элементами структуры работы.]

7.2 **Титульный лист** является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется в строгом соответствии с требованиями (см. Приложение Д).

7.3 **Оглавление** – перечень основных частей работы с указанием страниц, на которых их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления (см. Приложения Б-Д).

7.4 **Основной текст** должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруют арабскими цифрами.

Каждую главу (раздел) работы начинают с новой страницы.

Разделы могут состоять из одного или нескольких подразделов. При делении текста на подразделы необходимо, чтобы каждый подраздел содержал законченную информацию. Каждый подраздел записывают с абзацного отступа. Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой и написанные арабскими цифрами. (Пример: 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.).

7.5 **Заголовки** располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

Заголовки разделов (глав) четко и кратко отражают содержание разделов. Подразделы (параграфы), как правило, должны иметь заголовки. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

7.6 **Объем** выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 70 страниц печатного текста. Работа печатается на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) в книжной ориентации. Используется **шрифт**: обычный – Times New Roman размером 12-14 пунктов, название разделов 16 пунктов, интервал 1,5, отступ для абзаца 1,25 см. Цвет шрифта черный. Выбор шрифта и интервала гост диссертации не случаен: Times New Roman – один из наиболее удобных и легких для чтения шрифтов, а полуторный интервал оптимален для восприятия текста. Текст необходимо размещать только на одной стороне листа.

7.7 **Поля** оформляются следующим образом: верхнее, нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое поле необходимо для переплета, поэтому оно шире – 25 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25).

Если в основном тексте используются формулы, они должны набираться в редакторе формул Microsoft Equation в размере, соответствующем остальному тексту.

7.8 Опечатки, опiski, обнаруженные в процессе выполнения документа, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Число исправлений на одном листе (странице) не должно превышать 10% от общего объема информации на листе.

7.9 Фамилии и другие собственные имена в тексте приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать собственные имена в переводе на язык работы (русский язык) с добавлением при первом упоминании оригинального названия.

7.10 Все страницы работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. **Нумерация** учитывает все страницы, но на титульном листе номер страницы не проставляется.

На всех остальных листах номер (начиная с цифры 2) обозначается на середине верхнего поля страницы арабскими цифрами.

7.11 **Перечисления** оформляются с абзацного отступа с помощью тире, маркеров, буквенной или цифровой нумерации. В конце каждого пункта ставится запятая или точка с запятой.

7.12 **Иллюстративный материал** может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте выпускной квалификационной работы. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

7.13 **Таблицы**, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости — в приложении к выпускной квалификационной работе.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

7.14 При оформлении **формул** в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в выпускной квалификационной работе следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

7.15 Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12.

Применение в выпускной квалификационной работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений.

Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте.

Перечень помещают после основного текста.

Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку.

Наличие перечня указывают в оглавлении работы.

7.16 При использовании специфической **терминологии** в работе должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений.

Термин записывают со строчной буквы, а определение – с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием.

Наличие списка терминов указывают в оглавлении работы. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5.

7.17 Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов.

Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1. Примеры оформления библиографических записей документов в списке литературы приведены в приложении Б.

7.18 Материал, дополняющий основной текст выпускной квалификационной работы, допускается помещать в **приложениях**. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении. Список располагают после списка литературы.

Приложения располагают в тексте выпускной квалификационной работы или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома.

Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

7.14 Текст работы должен сопровождаться исчерпывающим научным аппаратом, состоящим из постраничных примечаний и ссылок. Ссылки делаются как при цитировании источника или исследования, так и при пересказе их содержания своими словами. Они помещаются под текстом на той же странице и отделяются от текста небольшой чертой. Ссылки обозначаются в тексте и подстрочнике арабскими цифрами несколько приподнятыми над строкой, нумерация ссылок – сквозная (сплошная) на протяжении всей работы. **При описании изданий в примечаниях в настоящий момент следует пользоваться положениями ГОСТа Р 7.0.5-2008. Ссылки оформляются согласно ГОСТу 7.0.5–2008.** Примеры оформления ссылок смотрите далее. **Список использованных источников регламентируется ГОСТом 7.1-2003 и ГОСТом 7.82–2001.** (См. Приложение Б).

МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В СФЕРЕ КОММУНИКАТИВНЫХ НАУК

Использование методов научного познания напрямую связано с мировоззренческой позицией автора, его взглядами на сущность изучаемого явления, ориентацией на существующие научные парадигмы и на разработанность исследовательских методов.

Философские методы концептуально имеют методологическую функцию, являясь способом мыслительной деятельности. К их числу относятся такие методы, как диалектический, метафизический, аналитический, интуитивный, феноменологический, герменевтический и др. Философские методы задают общие направления исследования, его генеральную стратегию, но не заменяют специальные методы и не определяют конечных результатов исследования.

Общенаучным методам исследования присущи как признаки частных наук, так и философские категории. Они открывают возможности формализации, уточнения проблем средствами различных теорий и логики. К общенаучным методам относятся следующие понятия: “информация”, “модель”, “структура”, “функция”, “система”, “элемент”, “оптимальность”, “вероятность” и др.

Частнонаучные методы – совокупность способов, принципов познания, исследовательских приемов и процедур, применяемых в той или иной науке. В связях с общественностью используется весь спектр методов социально-гуманитарных наук.

Дисциплинарные методы – система приемов, применяемых в той или иной научной дисциплине, входящей в какую-либо отрасль науки или возникшей на стыках наук. Каждая фундаментальная наука представляет собой комплекс дисциплин, которые имеют специфический предмет и свои методы исследования.

Методы междисциплинарного исследования – совокупность ряда синтетических, интегративных способов (возникших как результат сочетания элементов различных уровней методологии), нацеленных главным образом на пограничные научные проблемы. Эти методы реализуются при комплексных научно-практических исследованиях.

Таким образом, методология не может быть сведена к какому-то одному, даже очень важному методу. Исследователь не может опираться только на одну теорию и ограничивать методы своего мышления, используя только один научный подход.

Методы эмпирического исследования основаны на опыте, практике, эксперименте. **Теоретический метод** исследования базируется на абстрагировании от чувственного опыта, существующей реальности и на построении моделей изучаемых

предметов. **Общенаучные теоретические методы** опираются на разнообразные способы (методики) построения научных теорий. В основе **аксиоматического метода** исследования лежат аксиомы, т.е. положения, принимаемые без доказательства. Теории, основанные на данном методе, отличаются большой степенью общности, в них широко используется интерпретация (от латинского «interpretatio», то есть толкование, объяснение, раскрытие смысла чего-либо). Наибольшее применение этот метод нашел в математике, кибернетике, логике. Примером системы аксиом является логическая теория нормативного рассуждения, изучающая свойства таких функторов, как «обязательно», «безразлично», «запрещено» и др. В коммуникативистике в рамках аксиоматического метода можно использовать концепцию группового поведения. Данная теория описывает закономерности поведения людей, обусловленные факторами принадлежности к той или иной первичной группе. Например, изучение внутрифирменных коммуникаций и их обусловленность стилем управления в организации.

Гипотетико-дедуктивный метод – создание системы связанных между собой гипотез. Этот метод основан на выдвижении (дедукции) положений, истинное значение которых в начале исследования не обосновано. С помощью гипотетико-дедуктивной теории создается некий идеализированный объект, состоящий из двух уровней: теоретического, представленного гипотезами, и эмпирического (факты и явления социальных практик, подтверждающих выдвинутые положения). Имеет вероятностный характер и устанавливается в процессе исследования истинность гипотетической теоретической модели изучаемого.

Формализация, то есть отображение содержательного знания в знаково-символическом виде (формулы, морфемы, графемы, прочие условные обозначения).

Восхождение от абстрактного к конкретному. Данное теоретическое исследование применяется во многих науках и означает движение мысли от исходной абстракции (одностороннее, неполное, отвлеченное знание) через последовательные этапы углубления и расширения познания к результату – целостному воспроизведению в теории исследуемого объекта. Движение познания от чувственно-конкретного к абстрактному есть движение от единичного к общему.

Теория является совокупностью обобщенных положений, зафиксированных в терминах, суждениях, умозаключениях. **Термин** (от лат. terminus – предел, граница) означает слово (сочетание слов), являющихся точным обозначением определенного понятия какой-либо области науки. Совокупность понятий, употребляемых в исследовании, является, следовательно, терминологией. Часто в научных работах используется понятие «**категория**» (от греч. kategoria) – предельно широкое понятие, в

котором отображены наиболее общие и существенные свойства, признаки, связи и отношения предметов, явлений объективного мира. Категории отражают наиболее общие и существенные свойства, связи, отношения реальной действительности и познания на основе чувственно-материальной деятельности людей, общественной практики. В свою очередь, **понятие** – обобщение, позволяющее объяснить смысл данного класса вещей. Понятие обладает универсальным содержанием, отражающим объективно существенное в вещах и явлениях и закрепляемая словом, специальным термином или обозначением. **Суждение** – форма мышления, отражающая вещи и процессы в их взаимосвязи. Чаще всего в суждениях что-либо утверждается или отрицается. Суждение может быть истинным либо ложным, оно образуется путем применения предикатных слов (выражающих свойства и отношения) к объекту мысли (отдельному предмету или множеству их). **Умозаключение** – форма мышления, посредством которой выводится новое знание на основе нескольких суждений. Умозаключение необходимо при установлении истины, когда требуется провести исследование: вывести следствие, осуществить доказательство, систематизировать имеющиеся знания, проверить гипотетическое положение и т.п. аргументированное обоснование новой мысли с помощью других утверждений называется **доказательством**, которое, как правило, состоит из двух частей: тезиса и демонстрации аргументов. По способу ведения доказательства бывают прямые и косвенные. По форме умозаключения, в которой совершаются доказательства, последние могут быть индуктивными и дедуктивными. Для того, чтобы доказательство завершилось успехом, надо в процессе обоснования истинности тезиса соблюдать правила доказательства.

В современном научном познании большую роль играют информационные технологии. **Информация** (от лат. *informatio* – ознакомление, разъяснение, изложение) – междисциплинарный термин, который означает полученные сведения, меру упорядоченности и неопределенности (энтропии) событий (К. Шеннон); свойство (атрибут) материи (В.М. Глушков); отраженное разнообразие (А.Д. Урсул). Существуют определенные виды информации:

- вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
- релевантная информация (от англ. *relevant* – относящийся к делу) – соответствие полученного результата желаемому результату;
- реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
- сигнальная – вторичная информация различной степени свертывания, выполняющая функцию предварительного оповещения;

- справочная – вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Общенаучные логические методы познания используются в любом исследовании, независимо от того, на теоретическом или эмпирическом уровне оно проводится. К общенаучным логическим методам познания относятся методы анализа, синтеза, абстрагирования, идеализации, обобщения, индукции, дедукции, аналогии, моделирования.

Анализ (от греч. *analsis* – разложение, расчленение) – метод, в основе которого лежит процесс разложения предмета на составные части.

Анализ применяется как в практике, так и в мыслительной деятельности. Различают следующие виды анализа: механическое расчленение; определение динамического состава; выявление форм взаимодействия элементов целого; нахождение причин явлений; выявление уровней знания и его структуры и т. п.

Синтез (от греч. *synthesis* – соединение, сочетание, составление) представляет собой соединение полученных при анализе частей в нечто целое. Методы анализа и синтеза в научном творчестве органически связаны между собой и могут принимать различные формы в зависимости от свойств изучаемого объекта и цели исследования. Синтез не является произвольным, эклектическим соединением отдельных частей, элементов целого. Это – диалектическое объединение с выделением сущности. В настоящее время широко используется междисциплинарный синтез, а также синтез науки и других форм общественного сознания. Анализ и синтез взаимосвязаны и играют важную роль в познавательном процессе. Оба метода нашли свое применение в процессе выявления сущностных моментов исследуемого явления, поэтому часто базируются на теоретических положениях, в качестве которых могут выступать предположения о причинно-следственных связях различных явлений. Наиболее глубоко проникнуть в сущность объекта позволяют структурно-генетические анализ и синтез. Этот метод требует вычленения в сложном явлении таких элементов, которые представляют самое главное в них, то, что оказывает решающее влияние на все остальные стороны объекта. Для исследования сложных развивающихся объектов применяется исторический метод. Он используется только там, где предметом исследования становится история объекта.

Метод **абстрагирования** (от лат. *abstractio* – отвлечение) имеет универсальный характер, так как вся мыслительная деятельность основана на этом методе. Его сущность состоит в мысленном отвлечении от несущественных свойств, связей, отношений, предметов и в одновременном выделении, фиксировании одной или нескольких интересующих исследователя сторон этих предметов. Необходимо различать

«абстрагирование» и «абстракцию». Процесс абстрагирования – это совокупность операций, ведущих к получению результата, т. е. к абстракции. Примерами абстракции в связях с общественностью могут служить такие понятия, как кампания, имидж, репутация и др.

Идеализация (от греч. *idea* – идея, понятие, представление) рассматривается как специфический вид абстрагирования. Идеализация – это мысленное конструирование понятий об объектах, не существующих в действительности, но имеющих прообразы в реальном мире.

Обобщение – логический процесс перехода от единичного к общему, от менее общего к более общему знанию, установления общих свойств и признаков предметов. В результате обобщения формулируются понятия, суждения, законы, теории. Существуют два вида научных обобщений. Выделение любых признаков – это абстрактно-общее обобщение. Выделение существенных признаков называется конкретно-общим обобщением, т. е. законом. Кроме того, возможны обобщения отдельных фактов, событий и их выражение в теории, то есть индуктивное обобщение. Если обобщение движется от одной мысли к другой, более общей мысли, то это – логическое обобщение. Мысленный переход от более общего к менее общему есть процесс ограничения. Пределом обобщения являются философские категории, которые не имеют родового понятия и потому обобщить их нельзя.

Индукция (лат. *inductio* – наведение) – логический метод (прием) исследования, связанный с обобщением результатов наблюдений и экспериментов и движением мысли от единичного к общему. Индуктивные выводы всегда имеют проблематичный (вероятностный) характер и рассматриваются как опытные истины или эмпирические законы.

Дедукция (от лат. *deductio* – выведение) – переход в процессе познания от общего к единичному (частному), выведение единичного из общего.

Аналогия (от греч. *analogia* – соответствие, сходство) – метод научного познания, при котором между предметами и явлениями устанавливается сходство. Знание, полученное на основе сходства какого-либо объекта, переносится на другой, менее изученный и менее доступный для исследования объект. Аналогия не дает достоверного знания: если посылки рассуждения по аналогии истинны, это еще не значит, что и его заключение будет истинным. Для повышения вероятности выводов по аналогии необходимо стремиться к тому, чтобы анализировались внутренние, а не внешние свойства сопоставляемых объектов, а также необходимо, чтобы они были подобны в важнейших и существенных признаках, а не в случайных и второстепенных.

Моделирование как метод научного познания представляет собой воспроизведение характеристик некоторого объекта на другом объекте, специально созданном для изучения. Создается некая модель, которая имеет сходство с прототипом и служит средством описания и/или объяснения, и/или прогнозирования его поведения. Между моделью и объектом должно существовать подобие в определенных характеристиках: функции, структура, элементы и т.д. Потребность в моделировании возникает тогда, когда исследование самого объекта невозможно, затруднительно или требует длительного времени.

Эмпирические методы исследования – это научно-практическая деятельность, реализуемая посредством органов чувств (сенсорных каналов) человека. Формы чувственного познания: ощущения – отражение в сознании человека отдельных сторон и свойств предметов; восприятие – целостный образ предмета, данный человеку в ощущениях; представление – чувство, воспринимаемое как обобщенный образ предмета, который вспоминается или воображается человеком. Этот предмет мог воздействовать на органы чувств человека в прошлом.

Первоначальные представления о предмете исследования, проблемах изучаемого явления формируются в результате **изучения литературы**, документов, материалов и других источников, характеризующих историю и современное состояние вопроса. Работа над литературой начинается с составления списка произведений (библиографии), включающего книги, журналы, статьи в сборниках, справочники, словари, интернет-ресурсы. Изучение литературы – важный этап исследовательской деятельности, который, оставаясь самостоятельной задачей, одновременно является залогом успешного обоснования актуальности работы.

Наиболее часто в эмпирическом исследовании (от греч. «*emperia*» – опыт), то есть основанном на опытном (чувственном) познании и опирающемся на практику, используется **эксперимент**. Это – активное и целенаправленное вмешательство в изучаемый процесс, его воспроизведение в специально созданных и контролируемых условиях. Эксперимент сопровождается описанием, то есть фиксированием результатов с помощью принятых в той или иной науке систем обозначения. В связях с общественностью проведение эксперимента предполагает вмешательство исследователя в процесс, протекающий в естественных или специально созданных условиях с целью проверки выдвинутой гипотезы. Как научный метод эксперимент имеет свою логику и предполагает осуществление контроля за двумя группами событий или явлений, причем одна рассматривается как экспериментальная, другая – как контрольная. Различают два вида эксперимента – натуральный (полевой, лабораторный) и мысленный (модельный). В

ходе эксперимента часто используются такие инструменты, как измерение, сравнение, наблюдение, описание. **Измерение** – совокупность действий, выполняемых при помощи измерительных средств, с целью нахождения числового значения измеряемой величины в принятых единицах измерения. **Сравнение** – познавательная операция, выявляющая сходство или различие объектов (либо ступеней развития одного и того же объекта).

Данный метод применяется для сопоставления полученной информации: а) в различные исторические периоды; б) в разных социально-политических и экономических подсистемах (государственных учреждениях, предприятиях различных форм собственности, социальных институтах, группах населения, территориях, административных единицах); в) разными авторами или исследовательскими коллективами; г) разными методами сбора или измерения полученных данных.

Чтобы данный метод был плодотворен, необходимо учитывать предъявляемые к нему требования. Сравнению подлежат лишь те явления, между которыми существует объективная общность. Кроме того, оно осуществляется по наиболее важным, существенным признакам. Применение метода сравнения может быть направлено на решение описательного (установление сходства и различий) или аналитического характера (объяснение, предсказание, практические рекомендации). В зависимости от этого обстоятельства определяются приемы и способы сравнения, анализа и организации всего исследования в целом.

Наблюдение – важнейший метод сбора первичной информации путем непосредственной регистрации событий и условий, в которых они протекают. Наблюдение может быть включенное (участвующее) и невключенное (без вмешательства в процесс). Наблюдение должно осуществляться системно и быть планомерным, целенаправленным, активным. Наблюдение осуществляется в соответствии с программой, имеет собственный инструментарий, например, карточки наблюдения, протоколы, дневники и т.д. В процессе такой работы необходимо фиксировать все события и условия, в которых они осуществлялись.

Описание – фиксирование наблюдения или эксперимента с помощью определенных систем обозначения, применяемых в науке.

В социально-гуманитарных науках, к которым относится коммуникативистика, используются специфические методы исследования: метод **идеографии** (от греч. idea – идея и grapho – пишу), то есть описание индивидуальных особенностей единичных исторических фактов и событий; **номотетический** метод строится на генерализации понятий, в результате которой устанавливается закон, фиксирующий устойчивое повторение явлений в этом понятии; метод **понимания** связан с погружением в мир

смыслов другого человека, постижением и толкованием его мыслей, переживаний, и используется в условиях общения, коммуникации, диалога, поэтому важен для связей с общественностью, особенно в сфере консалтинга и переговорном процессе.

Широко применяются в коммуникативистике **социологические методы исследования**, являющиеся собирательным понятием и характеризующие основные онтологические и методологические установки, которые реализуются в процессе изучения какого-либо объекта. В свою очередь, социологическое исследование – вид профессиональной деятельности, направленной на изучение конкретных вопросов, определенных задач, являющихся отражением общественных потребностей и интересов.

Социологические исследования подразделяются на теоретические, эмпирические, методологические, фундаментальные, прикладные, описательные, анамнестические, прогнозные, полевые, лабораторные, клинические, экспериментальные, сравнительные, лонгитюдные, панельные, повторные, биографические, когортные и др. В последнее время особое значение приобрели такие типы исследования, как изучение особого случая (case study), монографические обследования, массовые выборочные (статистические) исследования. В зависимости от сбора информации различают наблюдение, свободное интервью, формализованный опрос неформализованный и формализованный анализ текстов (контент-анализ), ивент-анализ, ситуационный анализ и др.

Опрос применяется для сбора первичной информации. По формам и условиям общения с респондентом различают устное (интервьюирование) и письменное обращение к респонденту (анкетирование). Кроме того, данный вид исследования сопровождается регистрацией, статистической обработкой ответов. По количеству опрашиваемых опросы подразделяются на экспертные и массовые, выборочные или сплошные. Экспертный метод опроса используется для изучения фактов сознания: мнений, оценок, суждений экспертов. Он требует создания условий для свободного выражения мнений экспертов, которые должны быть компетентными в изучаемом вопросе. Массовые опросы – это изучение общественного мнения, носителями которого признаются широкие слои населения. Анкетный опрос может проводиться по месту жительства, по месту работы, в соответствии с целевыми аудиториями. Опросы могут быть очные (телефонный) и заочные (почтовый опрос); групповые, индивидуальные, проведенные через газету, журнал, телевидение и т.д.

При использовании опроса как метода исследования возникает необходимость его грамотного планирования. С этой целью создается программа социологического исследования. В эмпирической части ВКР необходимо подробно описать такую программу, в которой обозначить основные этапы опроса. Первый. Определение целей,

задач, проблем, предмета и объекта исследования. Второй. Обоснование выборки: определение генеральной совокупности. Третий. Обеспечение репрезентативности выборочных квот. Четвертый. Обоснование опросного листа. Пятый. Создание группы интервьюеров. Шестой. Обработка результатов и квалифицированная интерпретация полученных фактов и сведений.

Экспертный опрос, или опрос специалистов. Особая разновидность метода, в котором опрашиваемые не анонимны, в них доминируют открытые формулировки, а закрытые вопросы предназначены лишь для оценки уровня уверенности, меры согласия или несогласия с уже высказанными позициями других специалистов. Экспертный опрос нацелен на уточнение гипотез, разработку прогноза и пополнение интерпретации определенных социальных явлений и процессов. Эксперты отбираются по уровню их компетентности (численность и представительность группы экспертов здесь оценивается не столько статистическими, сколько качественными показателями). Эксперту необходимо предоставить возможность свободно высказать свои мнения и аргументы. Тема опроса четко обозначается в строгих формулировках, задачи исследования также должны быть ясно сформулированы, подчеркивается важность именно персонального мнения специалистов. Один из вариантов техники экспертного опроса («метод Дельфы») – неоднократное обращение к экспертам, вначале – для выявления существа позиций, а затем – для оценки уровня согласованности мнений по наиболее важным пунктам. После первой экспертизы высказанные оценки предлагаются для упорядочения по уровню правдоподобности, вероятности, достоверности, приоритетности. Типичная логика развертывания экспертного опроса такова: (1) указание существа изучаемой проблемы и мотивов обращения к данному лицу в качестве специалиста; (2) сведения, подтверждающие компетентность эксперта: область занятий, стаж в этой области, квалификация; (3) информация о порядке (содержании) предлагаемых вопросов в полном их объеме; (4) формулировка каждого проблемного вопроса, предлагающая либо свободные высказывания и комментарии с просьбой указать упущения, слабые места, сомнительные пункты в аргументации, либо обоснование постановки иной проблемы; (5) оценка уверенности в заключении (мнении) эксперта; (6) дополнительные замечания, комментарии, предложения.

Интервьюирование – (от англ. interview). В социологии это беседа двух равно заинтересованных в ней людей. Однако один из участников – интервьюер – должен помнить, что он выступает как профессиональный исследователь, имитирующий роль равноправного собеседника. Формализованное интервью предполагает, что ответы записываются не самим респондентом, а интервьюером. Прямой контакт с опрашиваемым

и психологические отношения, которые устанавливаются между интервьюером и респондентом, создают преимущества для получения эксклюзивной информации.

В социологическом исследовании объектом изучения является социальная группа, некоторая социальная общность. Но очень часто сведения о социальной общности приходится получать путем анализа данных об индивиде. В этом случае используются психологические **методы тестирования**. Тестом называют кратковременное испытание, с помощью которого измеряется уровень развития или степень выраженности некоторого психического свойства (черты, характеристики), а также совокупности психических свойств личности или же психических состояний (отношений, взаимовосприятия) групп и общностей. Наиболее часто в связях с общественностью прибегают к групповому тестированию, предназначенному для диагностики уровня сплоченности групп и коллективов, особенностей психологического климата в организации и др. Личностные – специальные тесты, которые используются для диагностики черт характера, свойства субъекта (например, творческих способностей, уровня общей ответственности, самоконтроля). Такие тесты могут применяться при исследовании профессиональных и личностных качества PR-специалиста.

Мониторинг – (англ. monitoring от лат. monitor – предостерегающий) – непрерывное, длительное наблюдение за состоянием среды (явлений, процессов и т.д.). Сопоставление результатов постоянных наблюдений для получения обоснованных представлений об их (явлений, процессов) действительном положении, тенденциях их развития, соответствия желаемому результату или исходному положению. Мониторинг в связях с общественностью – это система сбора, обработки, хранения и распространения информации о сфере коммуникативных наук, ее элементах. Мониторинг должен ориентировать на информационное обеспечение деятельности, раскрывать состояние базисного и технологического субъектов коммуникативных / коммуникационных процессов, способствовать прогнозу их развития. Мониторинг может быть динамическим, когда изучаемый объект рассматривается в развитии. Конкурентный мониторинг предполагает обследования противоположных систем. Сравнительный мониторинг осуществляется при сопоставлении одних результатов с другими, объектов более высокого уровня. Комплексный мониторинг – экспертиза проводится по нескольким основаниям. Применительно к связям с общественностью мониторинг может быть информационным, при котором происходит структуризация, накопление и распространение информации. Фоновый мониторинг предназначен для выявления новых проблем и рисков в связях с общественностью. Проблемный мониторинг – выявление причин и закономерностей развития коммуникации.

Исследования в области коммуникативных наук требуют сбалансированного применения многих исследовательских методов. Перечисленные методы исследования универсальны и могут быть использованы во всех научных сферах, в том числе в коммуникативистике. Обоснование понятий, определений, анализ различных сторон изучаемого предмета, вычленение его составных частей и соединение их в единое целое являются необходимыми условиями выполнения научного исследования.

Методика **контент-анализа** является одним из наиболее распространенных научных инструментов прикладного изучения текстовой информации. Суть этой методики заключается в систематическом выделении и фиксации определенных единиц содержания текста, квантификации полученных данных и последующей интерпретации результатов с целью оценки и прогнозирования действий политических акторов. Выделяют две основные формы применения методики: направленный и ненаправленный контент-анализ.

Количественный (частотный) контент включает стандартизированные процедуры подсчета выделенных категорий. Во всех его инвариантах он заключается в установлении определенных ключевых слов (понятий) и подсчете частоты их употребления в массе отобранных текстовых материалов. Качественный контент-анализ нацелен на углубленное содержательное изучение текстового материала, в том числе, с точки зрения контекста, в котором представлены выделенные категории. Он наиболее эффективен в случаях, когда необходимо определение целей субъекта политической деятельности, выраженных в явной или латентной форме.

Эвент (ивент)-анализ, называемый иначе методом анализа событийных данных, направлен на обработку информации, показывающей, кто говорит или делает, что говорит или делает, по отношению к кому и когда говорит или делает. Систематизация и обработка соответствующих данных осуществляется по следующим принципам: субъект-инициатор (кто); сюжет (что); объект (по отношению к кому); дата событий (когда). Событийный анализ позволяет выделять этапы развития события и оценивать новое количество (состояние) процесса как результат различного вида действий ее участников. Этапы эвент-анализа: составление информационного массива; построение системы классификации фактов и явлений, которые необходимо исследовать; определение единицы субъекта исследования (акторы социальных отношений и их действия (акции)); фиксация результатов наблюдения путем классификации и кодировки физических и вербальных действий («кто, что, кому, когда»); подсчет результатов; проведение аналитических сравнений; верификация (от лат *verus* – истинный и *facere* – делать), то есть проверка истинности полученных результатов.

Когнитивное картирование – анализ восприятия государственным деятелем, политическим субъектом определенной проблемы и установление его вероятной реакции на развитие ситуации. Этапы: формирование информационной базы и отбор текстовых материалов, которые могут атрибутироваться конкретному деятелю (группе деятелей); выявление основных понятий, которыми оперирует деятель и определение существующих между ними причинно-следственных связей; оценка значимости и «плотности» этих связей; подсчет, который является или простой суммой вершин графа и связей между ними, или проводится с учетом их рангов, казуальной детерминированности; интерпретация результатов когнитивной карты.

Ситуационный анализ – информационно-аналитическая деятельность контроля и прогнозирования внешней и внутренней ситуации, складывающейся на предприятии и имеющей определенную логику взаимодействия. Этапы: определение хронологии событий; формулировка проблем, постановка цели и задач; сбор фактов о внешней и внутренней среде организации; анализ и интерпретация фактов; установление между ними причинно-следственных связей; выявление реальных и потенциальных групп общественности; определение тенденций развития ситуации; подведение итогов; выбор коммуникационной стратегии на основе полученных результатов.

Таким образом, результатом исследований в коммуникативистике являются концепции, парадигмы, законы. Они основываются на общенаучных принципах: единстве концептуального, логического и исторического, сущностного анализа. Объект любой науки – это то, на что направлен процесс познания. В коммуникативистике объектом является социальная коммуникация, понимаемая в широком смысле как процесс взаимодействия между людьми, выступающими одновременно объектами и субъектами социальных процессов, которые рассматриваются в информационном и символически-знаковом аспектах. Предмет науки – это характеристики, связи и отношения, которые составляют определенную сторону сущности и содержания объекта. К предметной области коммуникативистики относятся теории сообщений, интерпретации, рождения значений (смыслов), а также динамика групповых, общественных (корпоративных) взаимодействий, институционализация коммуникационных процессов, управление процессами, связанными с формированием репутации, общественного мнения и т.д.

ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ЗАПИСИ

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте письменной работы другом документе (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами «**Цит. по:**» либо «**Цит. по кн.:**» (цитируется по книге) или «**Цит. по ст.:**» (цитируется по статье). Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «**См.**», «**См. об этом**».

7.14 Количество используемых источников и литературы – не менее 50 наименований (по согласованию с научным руководителем объем работы и количество использованных источников и литературы может быть изменен).

При описании изданий в *Списке использованных источников и литературы* следует пользоваться ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», учитывая при этом сложившуюся библиографическую традицию при оформлении результатов научного исследования.

Список использованных источников составляет одну из существенных частей научной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о степени фундаментальности проведенного исследования. В библиографический список не включают те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы при написании работы. Не включаются также энциклопедии, справочники, научно-популярные издания.

Список использованных источников и литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В список включаются все использованные автором литературные источники, не зависимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т.д.).

Список всей использованной в работе литературы и источников включает в себя следующие разделы:

I. Источники

II. Литература

Источники и литература оформляются общим списком со сплошной нумерацией. Сначала помещаются источники в алфавитном порядке авторов или названий работ (в случае, если фамилия автора на титульном листе отсутствует), далее без перерыва нумерации – список литературы аналогичным образом. Списки озаглавливаются соответственно: «Источники» и «Литература».

Порядок построения списка определяется самим автором. Наиболее распространенными способами расположения материала в списке литературы являются: алфавитный, в порядке появления ссылок и упоминания в тексте, хронологический, тематический, по видам изданий, по характеру содержания описанных в нем источниках.

Алфавитный способ: Размещение по строгому алфавиту фамилий авторов и заглавий произведений, если автор не указан. Не следует в одном списке смешивать разные алфавиты. Иностраные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – «слово за словом». Записи рекомендуется располагать:

1. при совпадении первых слов – по алфавиту вторых и т.д.;
2. при нескольких работах одного автора – по алфавиту заглавий;
3. при авторах-однофамильцах – по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын – от старших к младшим);
4. при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими – по алфавиту фамилий соавторов.

Хронологический – библиографический список по хронологии публикаций целесообразен в диссертации, когда основная задача списка – отразить развитие научной идеи или иной мысли. Принцип расположения здесь – по году издания.

В сложных случаях описания располагают:

1. описания под одним годом издания – по алфавиту фамилий авторов и основных заглавий (при описании под заглавием);
2. описания на других языках, чем язык диссертации в алфавите названий языков;
3. описание книг и статей – под своим годом издания, но в пределах одного года обычно сначала книги, потом статьи;
4. описание книг, созданных самостоятельно и в соавторстве – в списке книг одного автора (персоналии) под одним годом сначала самостоятельно созданные, затем в соавторстве.

Тематический список применяется, когда необходимо отразить большое число библиографических описаний. Такое построение позволяет быстро навести справку на

книги, на одну из тем, в то время как при алфавитном или хронологическом построении для этого пришлось бы прочитать весь список, отыскивая книги на нужную тему.

Расположение описаний в таком списке может быть различным: а) по темам глав произведений с выделением в отдельную рубрику общих работ, охватывающих все или значительную часть тем; б) по рубрикам того или иного раздела тематической классификации литературы, который соответствует общей теме диссертации.

Список по видам изданий используется для систематизации тематически однородной литературы. При составлении таких списков обычно выделяются такие группы изданий: официальные государственные, нормативно-инструктивные, справочные и др. Их порядок и состав определяется назначением списка и содержанием его записей. Принцип расположения описаний внутри рубрик здесь такой же, как и в списке, построенном по тематическому принципу, а форма связи с основным текстом – по их номерам в списке. Классификация может быть следующей:

1. Законы РФ (список по хронологии).
2. Указы президента (список по хронологии).
3. Постановления правительства РФ (список по хронологии).
4. Нормативные материалы Министерств, администраций и законодательных органов субъектов федерации и органов управления муниципального уровня, а также инструкции, методические указания и т.п. (список по хронологии)

5. Затем в алфавитном порядке по фамилиям и инициалам авторов перечисляются работы с указанием выходных данных. Источники на иностранном языке размещают по алфавиту после перечня всех источников на языке источника.

Список по видам изданий целесообразен в работах по юриспруденции. Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, размещаемые внутри по одному из принципов (от простых к сложным, от классических к современным, от современных к исторически важным, от отечественных к зарубежным и т.п.), затем источники более частные, конкретного характера, располагаемые внутри либо как составные части общей темы исследования, либо по его более частным вопросам.

Список использованных источников и литературы желательно структурировать с выделением разделов и подразделов. Примерная структура **Списка** может быть следующей:

I. Источники

Опубликованные

Неопубликованные

II. Нормативно-методическая литература

III. Литература

IV. Периодическая печать

V. справочные и информационные издания

Разделы **Списка** нумеруются римскими цифрами. Подразделы не нумеруются. В зависимости от особенностей и целей работы в **Списке** могут быть и другие разделы.

В разделе **«I. Источники»** сначала перечисляются опубликованные документы, затем – неопубликованные.

В подразделе **«Опубликованные»** вначале перечисляются тематические публикации документов, сборники документов в алфавитном порядке их заглавий. Затем указываются публикации отдельных документов в соответствии с иерархией видов исторических источников: законодательные источники, актовые источники, делопроизводственные документы (в том числе специальных систем делопроизводства), статистические источники, географические описания и картографические источники, периодическая печать, литературные произведения (публицистика, произведения художественной литературы), записки иностранцев, источники личного происхождения (мемуары, дневники, переписка – в алфавитном порядке авторов).

В подразделе **«Неопубликованные»** приводятся сведения о неопубликованных документах, использованных автором в процессе исследовательской работы и обнаруженных в архивохранилищах (архивах, рукописных отделах музеев, библиотек и т.п.).

В порядке сквозной нумерации указываются фонды, а не названия архивохранилищ.

В качестве подзаголовка приводится полное наименование хранилища, затем указывается его принятая аббревиатура, которая используется в подстрочных примечаниях. Далее под очередным порядковым номером приводится запись с указанием номера фонда, его названия, номеров описей и номеров дел. Названия единиц хранения (дел), их объем и сведения о листах дел не даются (номера листов не считаются обязательными элементами описания; их указание возможно лишь в подстрочных ссылках).

Учреждения, хранящие документы, располагаются в следующем порядке: архивы, музеи, библиотеки. Учреждения перечисляются в порядке их подчиненности: федеральные, республиканские республик РФ, краевые и областные, районные и

городские, ведомственные, частные архивы, далее в том же порядке музеи, затем библиотеки. Далее следуют указания на иностранные хранилища документов.

Фонды в пределах одного архивохранилища указываются в порядке возрастания их нумерации.

Пример неопубликованных источников:

Протокол № 2 заседания комиссии по изъятию церковных ценностей Московской губернии // Архив Президента Российской Федерации (АПРФ). Ф.3. Оп. 60. Д. 23.

Государственный архив Саратовской области (ГАСО). Фонд Горисполкома. Д. 5.

В списке использованных источников и литературы это может выглядеть так (в порядке возрастания):

Российский государственный архив древних актов (РГАДА)

1. Ф. 135. Государственное древлехранилище. Отд. 4. Рубр. 2. № 1.

2. Ф. 199. Портфели Г.-Ф. Миллера. Оп. 1. Д. 5.

Государственный исторический музей. Отдел письменных источников (ОПИ ГИМ)

3. Музейное собрание. № 3726.

4. Чудовское собрание. № 264.

Российская государственная библиотека. Отдел рукописей (ОР РГБ)

5. Ф. 238/II. М.П. Погодин. Оп. 2. Д. 10-16.

При ссылке на неопубликованные документы, хранящиеся в архиве автора работы или любом другом частном собрании, указывается вид документа, дата и место хранения:

1. Письмо В.С. Пикуля И.И. Иванову от 20 окт. 1978 г. // Личный архив П.П. Дудочкина.

2. Магнитофонная запись беседы с В.В. Кузнецовой от 19 нояб. 2003 г. // Архив автора.

3. Проект Устава Региональной молодежной патриотической общественной организации «Православное патриотическое общество во имя святого благоверного великого князя Александра Невского» // Текущий архив «Православного патриотического общества во имя святого благоверного великого князя Александра Невского». – Саратов, 2004. – 7 с. [Машинопись].

Ссылка на разговор, либо интервью, либо на какой-нибудь иной источник информации не имеющий физического носителя, для научных работ не допустима.

Раздел может включать библиографические записи об отчетах о научно-исследовательских работах, неопубликованных переводах, диссертациях.

В разделе «**II. Нормативно-методическая литература**» указываются в пределах каждой группы следующие издания: стандарты и методические указания по их применению, каталоги, правила и инструкции и пр.

В разделе «**III. Литература**» приводятся сведения об исследовательской литературе, которая использовалась при подготовке работы: монографиях, статьях, рецензиях, авторефератах диссертаций, тезисах докладов, многотомных изданиях. Порядок расположения – по алфавиту фамилий авторов и заглавий (для работ, описанных не на автора).

Работы одного и того же автора перечисляются по алфавиту их заглавий или в хронологии их публикации.

Порядок следования библиографических записей в этом разделе может быть иным – например, по хронологии издания, в алфавитном порядке мест издания и пр.

Раздел «**IV. Периодическая печать**» выделяется только в тех случаях, когда в письменной работе использовались целиком комплекты изданий журналов, газет и пр. Сведения об использованных статьях из журналов и газет (в том числе и нескольких или многих статей из номеров одного и того же журнала или газеты) приводят в разделе «**III. Литература**» или других разделах **Списка**, а раздел «Периодическая печать» при этом не выделяется.

В разделе «**V. Справочные и информационные издания**» помещают сведения об использованных энциклопедиях, энциклопедических словарях, языковых словарях (в том числе, использованных для переводов двуязычных словарях), библиографических пособиях, справочниках, адресных и телефонных книгах, путеводителях по архивам, опубликованных описях фондов, каталогах выставок и пр. Порядок расположения – по алфавиту заглавия; если использовано несколько десятков таких изданий, их группируют по видам: энциклопедии, словари, библиографические пособия и пр. Принято указывать сведения об использованных томах многотомных энциклопедических изданий, словарей и т.п., а не о конкретных статьях из этих томов. Кроме того, исследовательская работа (семинарский доклад, курсовая работа, дипломное сочинение) предполагает постоянное обращение к разным томам справочного издания или библиографического пособия, поэтому целесообразно указывать общее количество вышедших томов данного издания.

1. Новая философская энциклопедия: в 4 т. / науч. ред. М.С. Ковалева и др. – М.: Мысль, 2000. – Т. 1-4.

2. Русские писатели, 1800-1917: биограф. слов. / гл. ред. П.Н. Николаев. – М., 1989-1999. – Т. 1-4.

При отсутствии в Списке использованных источников и литературы какого-либо из названных разделов нумерация разделов соответственно меняется.

Издания на иностранных языках приводятся в каждом разделе (подразделе) **Списка** после кириллического алфавитного ряда. Таким образом, сначала в алфавитном порядке перечисляются издания на языках, использующих кириллицу, – в общем алфавитном ряду издания на русском, белорусском, украинском, болгарском, сербском и других языках; затем перечисляются издания на языках, использующих латиницу, – в общем алфавитном ряду издания на английском, испанском, итальянском, немецком, французском, шведском и других языках; далее приводятся сведения об изданиях на основе иной графики (греческой, арабской, китайской, японской и пр.).

Издания на электронных носителях и материалы, почерпнутые в ресурсах удаленного доступа (на web-страницах Интернета), помещают в пределах каждого раздела (подраздела) **Списка** в общем порядке. Так, интернет-публикации законодательных актов с официального сайта Президента Российской Федерации следует поместить в раздел «I. Источники» **Списка** в соответствующий подраздел.

Примеры библиографического описания в СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Правила оформления списка использованных источников

(Библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80)

Книги

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С. Сычев. – Астрахань: Волга, 2009. – 231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н. Соколов, К.С. Сердобинцев; под общ. ред. В.М. Бочарова. – Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. – 218 с.

Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А. Гайдаенко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Эксмо: МИРБИС, 2008. – 508 с.

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И. Андроникова]. – М.: Терра-Кн. клуб, 2009. – 4 т.

Управление бизнесом: сборник статей. – Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009. – 243 с.

Борозда, И.В. Лечение сочетанных повреждений таза / И.В. Борозда, Н.И. Воронин, А.В. Бушманов. – Владивосток: Дальнаука, 2009. – 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности «Менеджмент организаций» / О.В. Михненко, И.З. Коготкова, Е.В. Генкин, Г.Я. Сороко. – М.: Государственный университет управления, 2005. – 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб.: Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53 – 2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. – М.: Стандартинформ, 2007. – 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, ¹139876.

Диссертации

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. – М., 2009. – 168 с.

Покровский, А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. – М., 2008. – 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В.В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях : автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. – М., 2006. – 17 с.

Лукина, В.А. Творческая история «Записок охотника» И.С. Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. – СПб., 2006. – 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. – Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. – 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос. энцикл., 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А. Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2003. – 14. – Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф. Берестова // Библиография. – 2006. – 16. – С. 19.

Кригер, И. Бумага терпит / И. Кригер // Новая газета. – 2009. – 1 июля.

Более подробную информацию по оформлению списка литературы Вы можете получить в библиотеке ННГУ им.Н.И.Лобачевского.

Оформление ссылок в научно-исследовательской работе

Оформление библиографических ссылок регламентируется по **ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»**. Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в любых опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях.

Библиографическая ссылка – часть справочного аппарата документа, источник библиографической информации о документах – объектах ссылки. Библиографическая ссылка содержит сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе, необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

По месту расположения в документе выделяют ссылки:

- внутритекстовые;
- подстрочные;

- затекстовые.

Внутритекстовая библиографическая ссылка располагается прямо в тексте и заключается в круглые скобки. Она может содержать (т.е. не обязательно) все элементы, которые должны быть в описании источника в списке литературы.

Внутритекстовые ссылки удобны тем, что при чтении не отрывают от текста. Однако их существенным недостатком является то, что они занимают много места в тексте и затрудняют поиск источника.

Примеры внутритекстовых ссылок:

(Аренс В.Ж. Азбука исследователя. М.: Интермет Инжиниринг, 2006)

(Собрание сочинений. М.: Мысль, 2007. Т. 1)

(Смоленск, 2007. 230 с.)

(Избранные лекции. СПб., 2005. С. 110-116)

(Челябинск: энциклопедия. Челябинск, 2002. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM))

(Педагогика. 2010. №2. С. 100-105)

(Русское православие: [сайт]. URL: <http://www.ortho-rus.ru/>).

Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз страницы. Она может содержать (т.е. не обязательно) все элементы, которые должны быть в описании источника в списке литературы. Сквозная нумерация подстрочных ссылок применяется:

- по всему тексту (**рекомендуется**);
- в пределах каждой главы;
- в пределах раздела;
- в пределах данной страницы документа.

На одной странице, как правило, не более четырех подстрочных ссылок.

В тексте выпускной квалификационной работы кафедра рекомендует подстрочные ссылки.

Примеры подстрочных ссылок:

¹ Байер Е.А., Колесникова Г.И. Девиантное поведение. Ростов н/Д, 2007. С. 24.

² Адорно Т.В. К логике социальных наук // Вопр. философии. – 1992. – № 10. – С. 76-86.

³ Вопр. философии. 1992. № 10. С. 76-86. (если автор и название статьи есть в тексте документа)

⁴ Московский Кремль [Электронный ресурс]: трёхмер. путеводитель. М.: Новый Диск, 2007. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Подстрочные библиографические ссылки оформляют как примечания, вынесенные из текста вниз страницы:

в тексте: «В.И. Тарасова в своей работе «Политическая история Латинской Америки»¹ говорит...

в ссылке: ¹ Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С. 34.

Ссылка на статью из периодического издания

При наличии в тексте библиографических сведений о статье допускается в подстрочной ссылке указывать только сведения об источнике ее публикации:

в тексте: Я.Л. Шрайберг и А.И. Земсков в своей статье «Авторское право и открытый доступ. Достоинства и недостатки модели открытого доступа»¹ указывают ...

в ссылке: ¹ Научные и технические библиотеки. 2008. 6. С. 31-41.

Ссылка на электронные ресурсы

При наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации допускается в подстрочной ссылке указывать только ее электронный адрес:

в тексте: Официальные периодические издания : электрон. путеводитель⁴.

в ссылке: ⁴ URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>

Подстрочные сноски обычно печатаются в формате: шрифт Times New Roman 10 пунктов, интервал – 1.15.

Затекстовая библиографическая ссылка – совокупность затекстовых библиографических ссылок оформляется как перечень библиографических записей, помещённый после текста документа или его составной части.

Затекстовые ссылки подразумевают сплошную нумерацию использованных источников. При этом библиографические описания источников помещают в списке непосредственно за основным текстом. Затекстовые ссылки получили большое распространение, так как они отличаются простотой и краткостью. Оформляются они следующим образом: в тексте рукописи сразу после инициалов и фамилии авторов в квадратных скобках называется порядковый номер, под которым описание публикации включено в библиографический список, а при необходимости – раздел, глава, часть, параграф или страницы упоминаемого источника. Сведения разделяют запятой.

Затекстовые библиографические ссылки оформляют как перечень библиографических записей, помещенных после текста или его составной части:

в тексте: В своей монографии «Модернизм: Искусство первой половины XX века», изданной в 2003 году, М.Ю. Герман писал...¹

в затекстовой ссылке: ¹ Герман М.Ю. Модернизм: Искусство первой половины XX века. СПб.: Азбука-классика, 2003. 480 с.

Если перечень затекстовых ссылок пронумерован, то для связи с текстом диссертации номер ссылки указывают в верхней части шрифта:

в тексте: Данные этого исследования приведены в работе Смирнова А.А.¹

в ссылке: ¹ Смирнов А.А. Маркетинговые исследования. М.: Мысль, 2000. 220 с.

или

в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом диссертации:

в тексте: данные этого исследования приведены в работе Смирнова А.А. [54]

в затекстовой ссылке: 54. Смирнов А.А. Маркетинговые исследования. М.: Мысль, 2000. 220 с.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которые ссылается автор:

в тексте: [10, с. 96]

в затекстовой ссылке: 10. Бердяев Н.А. Смысл истории. М.: Мысль, 1990. 173 с.

Если перечень затекстовых ссылок не пронумерован, в тексте диссертации в квадратных скобках указывают фамилии авторов или название документа:

в тексте: Этот вопрос рассматривался некоторыми авторами [Михайловым С.А., Тепляковой С.А.]

в затекстовой ссылке: Михайлов С.А., Теплякова С.А. Периодическая печать Норвегии. СПб., 2001. 205 с.

Внутритекстовые библиографические ссылки заключают в круглые скобки, а предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменяют точкой.

(Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. 374 с.)

Ссылка на цитату

(Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. С. 50)

Ссылка на статью из периодического издания

(Самохина М.М. Интернет и аудитория современной библиотеки // Библиография. 2004. 4. С. 67-71)

При повторе ссылок на один и тот же документ выделяют ссылки:

- первичные;
- повторные.

Повторная библиографическая ссылка на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для всего данного документа.

Примеры первичных и повторных ссылок:

Внутритекстовые

Первичная: (Сластёнин В.А. Педагогика. М., 2008)

Повторная: (Сластёнин В.А. Педагогика. С. 43)

Первичная: (Полат Е.С., Бухаркина М.Ю. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования. М., 2007)

Повторная: (Полат Е.С., Бухаркина М.Ю. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования. С. 48-50)

Подстрочные

Первичная: ¹Михащенко А.Л. История начального и среднего профессионального образования в России. Курган, 2002.

Повторная: ³Михащенко А.Л. История начального и среднего профессионального образования в России. С. 115.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же».

Внутритекстовые

Первичная: (Коджаспирова Г.М. Педагогическая антропология. М., 2005. С. 203-205)

Повторная: (Там же)

Подстрочные

Первичная: ²Хуторской А.В. Педагогическая инноватика. М., 2008. С. 143-144.

Повторная: ³ Там же. С. 150.

ПОДГОТОВКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Порядок написания и защиты курсовых работ по направлению подготовки 031600.62 Реклама и связи с общественностью (квалификация (степень) «бакалавр»)

1. Курсовая работа является письменной работой, соответствующей требованиям, утвержденным кафедрой, и выполненной студентом самостоятельно под научным руководством преподавателя. Тема курсовой работы должна быть согласована с преподавателем в процессе изучения данной дисциплины.

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с ГОСТами [1-3].

Курсовые работы оцениваются в форме зачета с дифференцированными оценками.

2. Курсовые работы представляются студентами на кафедру одновременно в печатном виде и в электронном виде. Курсовые работы хранятся на кафедре в соответствии с номенклатурой дел в ННГУ.

3. В случае обнаружения в работе плагиата (в том числе прямое заимствование текста из печатных и электронных источников без соответствующих ссылок в объеме более 1 стр. печатного текста), работа отклоняется без права повторного представления. Работа оценивается «неудовлетворительно», студент подлежит отчислению в порядке, установленном Уставом ННГУ.

4. Курсовая работа, оцененная преподавателем на оценку «неудовлетворительно», подлежит переработке и повторно защищается только перед аттестационной комиссией. В этом случае аттестационная комиссия формируется не менее чем из трех преподавателей и возглавляется, как правило, заведующим кафедрой. Результаты защиты курсовой работы оформляются протоколом. Решение аттестационной комиссии является окончательным.

5. Курсовая работа сдается студентом преподавателю не позднее **5 мая** текущего учебного года, если более ранние сроки не предусмотрены программой учебной дисциплины. В этом случае решение о сроках представления курсовой работы своевременно доводится до студентов заведующим кафедрой и преподавателем. Аттестация по курсовым работам (в том числе и повторная защита перед аттестационными комиссиями) должна быть завершена до начала зачетной недели. Ответственность за своевременное проведение аттестации несет заведующий кафедрой.

Объект исследования	+	+	+	+	+
Предмет исследования	+	+	+	+	+
(Рабочая) Гипотеза	+	+	+	+	+
Цель исследования	+	+	+	+	+
Задачи исследования	+	+	+	+	+
Анализ и уточнение используемых в исследовании понятий	+	+	+	+	+
Эмпирическая база исследования	+	+	+	+	+
Хронологические рамки исследования	+	+	+	+	+
Научная новизна	-	-	-	+	+
Теоретическая значимость исследования	-	-	-	+	+
Практическая значимость исследования	-	-	-	+	+
Методология и методы исследования	+	+	+	+	+
Положения, выносимые на защиту	-	-	-	+	+
Степень достоверности и апробация результатов	-	-	-	+	+
Личный вклад автора	+	+	+	+	+
Структуры работы	+	+	+	+	+
Основная часть					
	2 главы /каждая из которых содержит 2-3 раздела (параграфа)			3-4 главы /каждая из которых содержит 2-3 раздела (параграфа)	
Структура (логика)					
Содержание (самостоятельность / научная позиция автора)					

Оформление					
Заключение					
Список использованных источников и литературы	В курсовой работе – не менее 30 наименований			В выпускной квалификационной работе – не менее 50 наименований	
I. Источники II. Исследования III. Статьи IV. Периодические издания V. Справочные издания					
Приложения					
Объем работы					
Общий объем курсовой работы – 30-50 страниц (включая Примечания и Список литературы)					
Общий объем выпускной квалификационной работы – не менее 70 страниц (включая Примечания и Список литературы)					
	30 страниц	40 страниц	50 страниц	50-70 страниц	70 страниц
Второй этап – пилотажный					
предполагает проведение предварительной опытно-экспериментальной работы и уточнение методики исследования.					
Сбор материала. При подготовке к написанию курсовой работы важное место отведено сбору материала. После предварительного знакомства с проблемой студенту следует приступить к составлению библиографии с помощью рекомендованных преподавателем библиографических указателей. Названия нужных изданий желательно выписывать на отдельные карточки, соблюдая правила библиографического описания.					
Для того, чтобы лучше овладеть изучаемым материалом, удобнее группировать его не по					

источникам конспектирования, а по отдельным вопросам исследуемой проблемы. Этого легче всего достичь, располагая выписками из источников и научной литературы на отдельных карточках. На каждой из них должен быть цитируемый текст (или пересказ), указание, откуда он заимствован (автор, название работы, страница), и вопрос раздела курсовой работы, для которого данная выписка предназначена. При работе с литературой необходимо обращать внимание на ссылки читаемой статьи не только с целью оценки аргументации автора, но и для пополнения библиографии курсовой работы.

В процессе написания курсовой работы студент должен распределить подготовленные карточки по соответствующим разделам, главам и вопросам. Здесь важно расположить материал в логической связи и последовательности с материалами других глав и параграфов внутри каждой главы. Эта связь придаст четкость структуре работы, предотвратив повторение и эклектичность в изложении.

Во время работы с источниками и исследовательской литературой студент постоянно встречается с неизвестными терминами. Ни в коем случае нельзя ограничиваться приблизительным пониманием. Следует обратиться к справочным изданиям для выяснения их значения.

Третий этап - основной

- написание теоретической части	январь-март				
- проведение эмпирического исследования	-	-			
- написание практической части курсовой/выпускной квалификационной работы	-	-			

Четвертый этап - итоговый

- предварительное обсуждение курсовой/выпускной квалификационной работы (+предзащита)	март-апрель				
---	-------------	--	--	--	--

- проверка правильности гипотезы исследования	-	-	апрель			
- окончательное оформление курсовой/ выпускной квалификационной работы	до 5 мая (работа – с подписью научного руководителя на титульном листе - сдается на кафедру для регистрации)					
- защита курсовой/ выпускной квалификационной работы	-	-	-	до 15 мая	июнь	
<p>Преподаватель, рецензирующий работу, пишет свои замечания на полях. В конце работы дается рецензия, где отмечаются положительные стороны и недостатки работы. Затем студент должен получить свою работу и ознакомиться с замечаниями.</p> <p>Все недостатки, отмеченные рецензентом, устраняются путем дополнительного изучения соответствующего материала. На защите студент делает устное сообщение, а также отвечает на вопросы рецензента.</p> <p>Если работа не допущена к защите, то автор обязан ее переделать в соответствии со сделанными замечаниями, внести нужные дополнения и уточнения. После переработки курсовой студент вновь представляет ее на кафедру для повторного рецензирования.</p> <p>Защита работы проводится в сроки, установленные кафедрой.</p>						
Критерии оценки курсовых / выпускных квалификационных работ:						
<p>«Превосходно»</p> <p>Текст полностью соответствует жанрообразующим факторам курсовой / выпускной квалификационной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. по содержанию представляет обзор нескольких солидных научных источников по актуальной научной проблеме; 2. состоит из всех смысловых компонентов, присущих курсовой / выпускной квалификационной работе как жанру, отражает научную позицию автора; 3. отличается точностью употребления слов и логичностью изложения (интеллектуальной экспрессивностью); 4. содержит тезис и контртезис (несколько контртезисов) и систему аргументов и опровержений к ним; 						

пафос жанра – в анализе (ответы на вопросы зачем? что? как? почему?) разных точек зрения и дискуссионности;

5. характер конфликта – поиск научной истины.

+Неординарный подход студента к выполнению работы.

+Безупречное оформление (в строгом соответствии с ГОСТом)

«Отлично»

Текст включает все жанрообразующие факторы с незначительными недочетами.

Небольшие недочеты в оформлении,

качественная, самостоятельная работа, обладающая интересными самостоятельными выводами.

«Очень хорошо»

Текст включает только четыре жанрообразующих фактора.

Некоторые недочеты при подготовке и оформлении теоретической части,

убедительная эмпирическая часть, не позволяющая усомниться в самостоятельности выводов.

«Хорошо»

Текст включает только три жанрообразующих фактора.

Некоторые недочеты при подготовке и оформлении теоретической части,

убедительная эмпирическая часть, не позволяющая усомниться в самостоятельности выводов.

«Удовлетворительно»

Текст включает только два жанрообразующих фактора.

Некорректно оформленные ссылки на литературу и источники,

частично скачанная, чужая работа,

слабая, но имеющаяся, эмпирическая база,

несовпадение поставленных задач и логики изложения

«Неудовлетворительно»

Текст включает только первый жанрообразующий фактор.

Несамостоятельная (скачанная, списанная) теоретическая часть,

отсутствие эмпирической базы,

отсутствие или заимствованная вторая (практическая) часть.

«Плохо»

Отсутствие текста курсовой работы или отказ представить ее

Заочная форма обучения

Курс	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
Этап работы						
Летняя сессия (июнь)						
Первый этап – подготовительный:						
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с методическими рекомендациями по выполнению курсовой / выпускной квалификационной работы, - самостоятельный выбор темы курсовой работы, - утверждение в ходе собеседования с руководителем курсовой / выпускной квалификационной работы окончательного варианта темы, - составление библиографии по теме курсовой / выпускной квалификационной работы, - составление плана курсовой / выпускной квалификационной работы, - обсуждение плана курсовой / выпускной квалификационной работы с руководителем, - выбор методов исследования, - формулировка гипотезы исследования. 						
<p>Выбрав тему, студент подает заявление на кафедру (Приложение Г), с просьбой утвердить.</p> <p>Тема работы утверждается заведующим кафедрой (или его заместителем). После чего студент составляет личный план выполнения курсовой / выпускной квалификационной работы, согласованный с преподавателем, который учитывает все этапы выполнения курсовой работы.</p> <p>После того, как тема окончательно определена и утверждена, студент должен ознакомиться с проблемой в целом, прочитав по учебникам главы, посвященные соответствующей тематике. После предварительного общего знакомства с проблемой студент должен составить примерный план курсовой / выпускной квалификационной работы, который может быть скорректирован в процессе углубления в тему. План работы должен состоять из трех основных разделов (Введения, Основной части, Заключения):</p>						
Введение	+	+	+	+	+	+
Актуальность темы	+	+	+	+	+	
Степень научной разработанности темы	+	+	+	+	+	+
Объект исследования	+	+	+	+	+	+

Предмет исследования	+	+	+	+	+	+
(Рабочая) Гипотеза	+	+	+	+	+	+
Цель исследования	+	+	+	+	+	+
Задачи исследования	+	+	+	+	+	+
Анализ и уточнение используемых в исследовании понятий	+	+	+	+	+	+
Эмпирическая база исследования	+	+	+	+	+	+
Хронологические рамки исследования	+	+	+	+	+	+
Научная новизна	-	-	-	+	+	+
Теоретическая значимость исследования	-	-	-	+	+	+
Практическая значимость исследования	-	-	-	+	+	+
Методология и методы исследования	+	+	+	+	+	+
Положения, выносимые на защиту	-	-	-	+	+	+
Степень достоверности и апробация результатов	-	-	-	+	+	+
Личный вклад автора	+	+	+	+	+	+
Структуры работы	+	+	+	+	+	+
Основная часть	2 главы /каждая из которых содержит 2-3 раздела (параграфа)			3-4 главы /каждая из которых содержит 2-3 раздела (параграфа)		
Структура (логика)	+	+	+	+	+	+
Содержание (самостоятельность / научная позиция автора)	+	+	+	+	+	+
Оформление	+	+	+	+	+	+
Заключение	+	+	+	+	+	+
Список использованных источников и литературы	В курсовой работе – не менее 30 наименований			В дипломной работе – не менее 50 наименований		

VI. Источники	+	+	+	+	+	+
VII. Исследования						
VIII. Статьи						
IX. Периодические издания						
X. Справочные издания						
Приложения	-/+	-/+	-/+	+	+	+
Объем работы						
Общий объем курсовой работы – 30-50 страниц (включая Примечания и Список литературы)						
Общий объем выпускной квалификационной работы – не менее 70 страниц (включая Примечания и Список литературы)						
	30 страниц	40 страниц	50 страниц	50-70 страниц	70 страниц	
Межсессионный период						
Второй этап – пилотажный						
предполагает проведение предварительной опытно-экспериментальной работы и уточнение методики исследования.						
Сбор материала. При подготовке к написанию курсовой работы важное место отведено сбору материала. После предварительного знакомства с проблемой студенту следует приступить к составлению библиографии с помощью рекомендованных преподавателем библиографических указателей. Названия нужных изданий желательно выписывать на отдельные карточки, соблюдая правила библиографического описания.						
Для того чтобы лучше овладеть изучаемым материалом, удобнее группировать его не по источникам конспектирования, а по отдельным вопросам исследуемой проблемы. Этого легче всего достичь, располагая выписками из источников и научной литературы на отдельных карточках. На каждой из них должен быть цитируемый текст (или пересказ), указание, откуда он заимствован (автор, название работы, страница), и вопрос раздела курсовой работы, для которого данная выписка предназначена. При работе с литературой необходимо обращать внимание на ссылки читаемой статьи не только с целью оценки аргументации автора, но и для пополнения библиографии курсовой работы.						
В процессе написания курсовой работы студент должен распределить подготовленные карточки по соответствующим разделам, главам и вопросам. Здесь важно расположить						

материал в логической связи и последовательности с материалами других глав и параграфов внутри каждой главы. Эта связь придаст четкость структуре работы, предотвратив повторение и эклектичность в изложении.

Во время работы с источниками и исследовательской литературой студент постоянно встречается с неизвестными терминами. Ни в коем случае нельзя ограничиваться приблизительным пониманием. Следует обратиться к справочным изданиям для выяснения их значения.

Третий этап - основной

- написание теоретической части	январь-март					
- проведение эмпирического исследования	-	-				
- написание практической части курсовой/ выпускной квалификационной работы	-	-				

Зимняя сессия (январь)

Четвертый этап - итоговый

- предварительное обсуждение курсовой/ выпускной квалификационной работы (+предзащита)	март-апрель*					
- проверка правильности гипотезы исследования	-	-			апрель	
- окончательное оформление курсовой/ выпускной квалификационной работы	до 5 мая (работа – с подписью научного руководителя на титульном листе - сдается на кафедру для регистрации)					
- защита курсовой/ выпускной квалификационной работы	-	-	-	-	до 15 мая	июнь
	*Сроки завершения выпускной квалификационной работы для студентов сокращенной формы обучения: - предзащита (ноябрь)					

	- защита (январь)
<p>Преподаватель, рецензирующий работу, пишет свои замечания на полях. В конце работы дается рецензия, где отмечаются положительные стороны и недостатки работы. Затем студент должен получить свою работу и ознакомиться с замечаниями.</p> <p>Все недостатки, отмеченные рецензентом, устраняются путем дополнительного изучения соответствующего материала. На защите студент делает устное сообщение, а также отвечает на вопросы рецензента.</p> <p>Если работа не допущена к защите, то автор обязан ее переделать в соответствии со сделанными замечаниями, внести нужные дополнения и уточнения. После переработки курсовой студент вновь представляет ее на кафедру для повторного рецензирования.</p> <p>Защита работы проводится в сроки, установленные кафедрой.</p>	
Критерии оценки курсовых / дипломных работ:	
<p>«Превосходно»</p> <p>Текст полностью соответствует жанрообразующим факторам курсовой / выпускной квалификационной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. по содержанию представляет обзор нескольких солидных научных источников по актуальной научной проблеме; 2. состоит из всех смысловых компонентов, присущих курсовой / выпускной квалификационной работе как жанру, отражает научную позицию автора; 3. отличается точностью употребления слов и логичностью изложения (интеллектуальной экспрессивностью); 4. содержит тезис и контртезис (несколько контртезисов) и систему аргументов и опровержений к ним; <p>пафос жанра – в анализе (ответы на вопросы зачем? что? как? почему?) разных точек зрения и дискуссионности;</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. характер конфликта – поиск научной истины. <p>+Неординарный подход студента к выполнению работы.</p> <p>+Безупречное оформление (в строгом соответствии с ГОСТом)</p>	
<p>«Отлично»</p> <p>Текст включает все жанрообразующие факторы с незначительными недочетами.</p> <p>Небольшие недочеты в оформлении,</p> <p>качественная, самостоятельная работа, обладающая интересными самостоятельными выводами.</p>	

«Очень хорошо»

Текст включает только четыре жанрообразующих фактора.

Некоторые недочеты при подготовке и оформлении теоретической части, убедительная эмпирическая часть, не позволяющая усомниться в самостоятельности выводов.

«Хорошо»

Текст включает только три жанрообразующих фактора.

Некоторые недочеты при подготовке и оформлении теоретической части, убедительная эмпирическая часть, не позволяющая усомниться в самостоятельности выводов.

«Удовлетворительно»

Текст включает только два жанрообразующих фактора.

Некорректно оформленные ссылки на литературу и источники, частично скачанная, чужая работа, слабая, но имеющаяся, эмпирическая база, несовпадение поставленных задач и логики изложения

«Неудовлетворительно»

Текст включает только первый жанрообразующий фактор.

Несамостоятельная (скачанная, списанная) теоретическая часть, отсутствие эмпирической базы, отсутствие или заимствованная вторая (практическая) часть.

«Плохо»

Отсутствие текста курсовой работы или отказ представить ее

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Образец заявления об утверждении темы выпускной квалификационной работы

Зав.кафедрой
международно-политических коммуникаций,
связей с общественностью и рекламы
доценту Колобовой С.А.
Студента (ки) _____ курса
Специальности _____
_____ формы обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы в следующей редакции:

Дата _____

Подпись студента _____

Виза зав.кафедрой: _____

Дата _____

ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**Форма титульного листа**

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Нижегородский государственный университет им.Н.И. Лобачевского»
Национальный исследовательский университет
Факультет международных отношений
Кафедра международно-политических коммуникаций,
связей с общественностью и рекламы

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**МАРКЕТИНГОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ В СФЕРЕ ТУРИСТИЧЕСКОЙ
ИНДУСТРИИ г. N N-СКОЙ ОБЛАСТИ****Выполнил(а):**

студент(ка) группы 1755

Научный руководитель:

кандидат ххх. наук, доцент

ФИО [полностью]

Рецензент:

директор туристической компании «ХХХ»

Нижегород

2013

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	.....	3
ГЛАВА I	МАРКЕТИНГОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ В	9
	ТУРБИЗНЕСЕ	
1.1	Реклама в системе маркетинговых коммуникаций.....	9
1.2	Разработка и реализация рекламной кампании.....	17
1.3	Особенности рекламирования и стимулирования продаж туристских услуг.....	25
ГЛАВА II	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ МАРКЕТИНГОВЫХ РАБОТ	26
2.1	Планирование и контроль маркетинговой деятельности.....	26
2.2	Организация маркетинговых работ и оценка их эффективности.....	32
2.3	Электронный бизнес в туризме как инструмент маркетинговых коммуникаций.....	39
ГЛАВА III	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ МАРКЕТИНГОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ В г. N-СКОЙ ОБЛАСТИ	46
3.1	Организация эмпирического исследования.....	46
3.2	Обсуждение результатов эмпирического исследования.....	52
3.3	Рекомендации для специалистов по рекламе «Организация и планирование интегрированных маркетинговых коммуникаций в малых городах РФ».....	61
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	.....	71
СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ	ОБОЗНАЧЕНИЙ*	72
СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ*	.....	73
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ	.....	77
СПИСОК ИЛЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРИАЛА*	.....	89
ПРИЛОЖЕНИЯ*	.....	90

* Разделы не являются обязательными элементами структуры выпускной квалификационной работы

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

I ИСТОЧНИКИ

1. ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка: Общие требования и правила составления. – М.: Стандартинформ, 2009. – 22 с.
2. ГОСТ Р 7.0.12 – 2011 Библиографическая запись Сокращение слов и словосочетаний на русском языке: Общие требования и правила. – М.: Стандартинформ, 2012. – 21 с.
3. ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Диссертация и автореферат диссертации: Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2012. – 16 с.

II ЛИТЕРАТУРА

4. Герасимова, Г.И. Методология и методы исследования в связях с общественностью: учебное пособие / Г.И. Герасимова; под. ред. П.С. Медведева. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2009. – 104 с.
5. Герасин, А.Н., Отварухина, Н.С. Магистерская диссертация: структура и содержание / учебное пособие для магистрантов / А.Н. Герасин, Н.С. Отварухина.– М.: МГИУ. – 56 с.
6. Методические указания по подготовке, оформлению и защите курсовой работы для студентов, обучающихся по специальностям 030602 «Связи с общественностью», 100103 «Социально-культурный сервис и туризм», 032401 «Реклама» и по направлениям 031600 «Реклама и связи с общественностью», 100400 «Туризм». – Томск: ТПУ, 2012. – 15 с.
7. Реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа бакалавра, дипломная работа по направлению 030600 и специальности 030601 – «Журналистика». / сост. Ю.В. Чемякин. – Екатеринбург: УрГУ, 2008. – 48 с.
8. Шарков, Ф.И., Ананченкова, П.И., Федулова, А.В. Методические рекомендации к написанию и оформлению курсовых работ по дисциплинам кафедры связей с общественностью / Ф.И. Шарков, П.И. Ананченкова, А.В. Федулова. – М.: МАБиУ, 2009. – 17 с.